***П Р О Г Р А М А***

***ЗА ФУНКЦИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ НА КУРИЕРИ, КОИТО ПРЕНАСЯТ ДОКУМЕНТИ И/ИЛИ МАТЕРИАЛИ, СЪДЪРЖАЩИ КЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Час на провеждане*** | ***Тема*** |
| ***(първи ден)*** | |
| ***13:30 – 13:45***  ***13:45 – 14:30***  ***14:30 – 14:45***  ***14:45 – 15:30***  ***15:30 – 15:45***  ***15:45 – 16:30*** | ***Откриване на обучението.***  ***Функции и задачи на ДСКС.***  *Почивка*  ***Приемане, пренасяне и предаване на материали, съдържащи класифицирана информация чрез куриери – служители в организационни единици.***  *Почивка*  ***Оценка на рисковите фактори и анализ на риска при приемане, пренасяне и предаване на материали съдържащи класифицирана информация.*** |
| ***(втори ден)*** | |
| ***10:00 – 10:30***  ***10:30 – 10:40***  ***10:40 – 11:15***  ***11:15 – 11:30***  ***11:30 – 12:20***  ***12:20 – 12:30***  ***12:30 – 13:30*** | ***Действия в случай на нерегламентиран достъп до класифицирана информация.*** |
| *Почивка* |
| ***Рискове за интересите на Република България в областта на защитата на класифицираната информация.***  *Почивка*  ***Защита на класифицираната информация от разузнавателни заплахи.*** |
| *Почивка* |
| ***Заключителен тест.*** |
| ***Заключителна дискусия и закриване на курса.*** |