П Р О Г Р А М А
ЗА ТЕКУЩО ОБУЧЕНИЕ НА
СЛУЖИТЕЛИ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА

Час на провеждане	***Тема***
	(първи ден)
13:30 – 13:45	***Откриване на обучението.***
13:45 – 14:30	***Организиране на обучение от служителя по сигурността на информацията. Практическо занятие.***
14:30 – 14:40	*Почивка*
14:40 – 15:40	***Персонална сигурност. Практическо занятие по персонална сигурност: Разглеждане на дело по проучване за надеждност.***
15:40 – 15:50	*Почивка*
15:50 – 16:40	***Индустриална сигурност. Практическо занятие.***
	(втори ден)
10:00 – 11:00	***Служител по сигурността на информацията. Практическо занятие.***
11:00 – 11:10	*Почивка*
11:10 – 12:30	***Документална сигурност. Практическо занятие.***
12:30 – 13:30	*Обяд*
13:30 – 14:15	***Преразглеждане с цел удължаване, промяна или премахване на нивата на класификация.***
14:15 – 14:25	*Почивка*
14:25 – 15:10	***Унищожаване на класифицирана информация. Нарушения в областта на документалната сигурност и мерки за отстраняването им. Практическо занятие.***
15:10 – 15:20	*Почивка*
15:20 – 16:30	***Превенция на нарушенията в областта на физическата сигурност и мерки за отстраняването им. Практическо занятие.***
	(трети ден)
10:00 – 11:00	***Контрол на дейността по защита на класифицираната информация. Практически опит от проверките по прекия контрол.***
11:00 – 11:10	*Почивка*
11:10 – 11:30	***Заключителна дискусия, връчване на удостоверения за завършено текущо обучение и закриване на курса.***