

ПРОТОКОЛ

Днес, 11.02.2016 г., в 11.00 часа в зала 8А, на партерния етаж в сградата на Държавната комисия по сигурността на информацията, на адрес: гр. София, ул. „Черковна“ № 90, комисия, назначена със заповед № 3-34/11.02.2016 г., на Главния секретар на ДКСИ (Упълномощен със Заповед № 3-160/15.07.2015 г.) в състав:

Председател: Огнян Аврамов – началник на отдел „Обучение и проучване“ в дирекция „Вътрешна сигурност“;

и членове:

1. Елеонора Лашкова – главен експерт в дирекция „Финансово-стопански дейности, управление на собствеността и човешки ресурси“;
2. Надя Георгиева – старши експерт в отдел „Правна дейност“, дирекция „Правна и международноправна дейност“;
3. Ивайло Златев – главен експерт в дирекция „Информационни фондове и системи“;
4. Гергана Лазарова – старши експерт в отдел „Персонална и индустриална сигурност“ дирекция „Защита на класифицираната информация“;

на основание чл. 92 а, ал. 1 от ЗОП се събра за провеждане на процедура на договаряне без обявление по ЗОП с предмет: „Осигуряване на превозни документи (абонаментни карти) за обществен градски транспорт на територията на Столична община за служителите на Държавната комисия по сигурността на информацията“.

Процедурата е открита с Решение № 1/25.01.2016 г. на Главния секретар на ДКСИ и е с уникален идентификационен номер № 709703/25.01.2016 г. в Регистъра за обществени поръчки.

На заседанието като представители на „Център за градска мобилност“ ЕАД присъстваха

1. Божидар Данчев – ръководител „Стопански“, зам.директор дирекция „Маркетинг и стопанска дейност“ в „Център за градска мобилност“ ЕАД
2. Десислава Цекова – юрисконсулт в сектор „Правен“, отдел „Правен и обществени поръчки“, в „Център за градска мобилност“ ЕАД
3. Илияна Кисова – ръководител сектор „Продажби“, отдел „Маркетинг“, в „Център за градска мобилност“ ЕАД.

Комисията се увери в самоличността на присъстващите и в представителната им власт.

На комисията беше предоставен запечатан непрозрачен плик, подаден от поканения участник „Център за градска мобилност“ ЕАД на 11.02.2016 г. в 11.10 ч.

Председателят и членовете на комисията попълниха и подписаха декларации, съгласно чл. 35 от ЗОП

Председателят отвори плика и комисията извърши проверка на подадените документи с цел установяване на съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията установи, че участникът е приложил:

1. Представяне на кандидата, съгласно Приложение № 1 към поканата за участие (оригинал);

2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, съгласно Приложение № 2 към поканата за участие (оригинал);

3. Първоначална ценова оферта, съгласно Приложение № 3 към поканата за участие (оригинал).

След преглед на същите, комисията установи, че участникът е представил всички изискани документи при спазване на съответната форма и в съответствие с условията на Възложителя в поканата за участие. След преглед на документите и видно от съдържанието им, същите съответстват на условията на Закона за обществените поръчки и на възложителя, поради което комисията допуска „Център за градска мобилност“ до участие в договарянето

Комисията продължи заседанието си с провеждане на преговори за уточняване на клаузите на договора за обществена поръчка.

Договарянето беше проведено с лицето, което притежава представителна власт.

Основа за водене на преговорите са поканата за участие, проекта на договор (Приложение № 4) и представената първоначална ценова оферта от „Център за градска мобилност“ ЕАД.

Комисията счита, че предложенията съответстват на изискванията на възложителя и могат да бъдат приети.

Участникът е представил първоначална ценова оферта, както следва:

1. Цена за зареждане на 1 (един) брой електронна абонаментна карта за всички линии (неперсонализирана, на електронен носител) за 3 (три) месеца:

130 /сто и тридесет/ лв без ДДС и 156/сто петдесет и шест/ лв (с ДДС).

Председателят на комисията зададе въпрос на участника дали ще промени първоначалната ценова оферта по отношение цената за зареждане на тримесечна абонаментна карта за всички линии, на което представителят на участника отговори, че не предлага намаляване на цената, тъй като тя е съобразена със стойностите, съгласно Наредбата за реда и условията за пътуване с обществения

градски транспорт на територията на Столична община (приета с решение № 520 по Протокол № 48/26.09.2013 г., изм. и доп. С Решение № 617 по Протокол № 52 от 21.11.2013 г.).

2. Цена за издаване на 1 (един) брой нов електронен носител за зареждане на абонаментна карта (при необходимост):

1.67 /един лев и 0.67/ без ДДС и 2.00/ два/ (с ДДС).

Председателят на комисията зададе въпрос на участника дали ще промени първоначалната ценова оферта по отношение на цената за издаване на нов електронен носител, на което представителят на участника отговори, че не предлага намаляване на цената, тъй като тя е съобразена със стойностите, съгласно Наредбата за реда и условията за пътуване с обществения градски транспорт на територията на Столична община (приета с решение № 520 по Протокол № 48/26.09.2013 г., изм. и доп. С Решение № 617 по Протокол № 52 от 21.11.2013 г.).

3. Предложена е отстъпка в **размер на 2(два) %** от стойността на картите, при зареждане на над **51 (петдесет и един) бр.** абонаментни карти.

Председателят на комисията зададе въпрос на участника дали ще промени първоначалната ценова оферта по отношение предложената отстъпка, на което представителят на участника отговори, че не предлага намаляване на цената, тъй като тя е съобразена със стойностите, съгласно Наредбата за реда и условията за пътуване с обществения градски транспорт на територията на Столична община (приета с решение № 520 по Протокол № 48/26.09.2013 г., изм. и доп. С Решение № 617 по Протокол № 52 от 21.11.2013 г.).

Участникът предложи отстъпка в размер на 3 (три) % процента от стойността на картите при зареждане над 151 (сто петдесет и един) броя.

4. Предложен е пункт за зареждане на превозни документи, който преференциално да обслужва Държавната комисия по сигурността на информацията, находящ се на адрес: гр. София, площад „Възраждане“ № 1.

Председателят на комисията зададе въпрос на участника дали ще промени първоначалната ценова оферта по отношение пункта, от който следва да се зареждат картите, на което представителят на участника отговори, че не предлага промяна на посочения пункт.

Представителят на „Център за градска мобилност“ ЕАД заяви, че е запознат и приема клаузите на проекта на договор, приложен към поканата да станат част от окончателния договор за обществена поръчка

Беше направено уточнение от страна на участника, че се издава проформа фактура, а окончателната се предоставя в деня на получаване на картите. Страните се споразумяха в чл. 5, ал. 1 от проекта на договора да се запише „проформа фактура“.

От страна на „Център за градска мобилност“ ЕАД беше посочено, че лицето за контакти ще бъде Йорданка Русева, ръководител звено „Пунктове за продажба“, тел 029873346, 0886 529 968.

Комисията счита, че предложенията могат да бъдат приети.

Постигнатите договорености да се отразят в окончателния договор.

Комисията приключи договарянето с участника на 11.02.2016 г. в 11.30 часа.

Протоколът се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и се подписа, както следва:

КОМИСИЯ:

ЗА „ЦЕНТЪР ЗА ГРАДСКА МОБИЛНОСТ“ ЕАД

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/Огнян Аврамов/

.....
/Божидар Данчев/

ЧЛЕНОВЕ: 1.
/Елеонора Лашкова/

2.
/Надя Георгиева/

3.
/Ивайло Златев/

4.
/Гергана Лазарова/