

ДОГОВОР

Днес, 2015 г., в гр. София, между:

1. ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА (ДКСИ), представлявана от **БОРИС ДИМИТРОВ** – председател на ДКСИ, с адрес: 1505 гр. София, ул. "Черковна" № 90, БУЛСТАТ 129009087, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. „АРГУС ТРАВЕЛ ИНТЕРНЕТЪНЪЛ“ ЕООД, ЕИК 201655199, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Христо Белчев № 3, представлявано от **Николай Владимиров Шопов** – в качеството му на управител, определен за изпълнител по публична покана ID 9048452, наричан за кратко **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

на основание чл.101е, ал. 1 от ЗОП и утвърден от главния секретар на ДКСИ Протокол № Пр-109/18.12.2015 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка с предмет **“Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация”**.

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осигурява самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и на служителите от нейната администрация.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя самолетните билети при условията на техническото и ценовото предложение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които са неразделна част от настоящия договор.

(3) При необходимост и заявка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява влакови, фериботни и автобусни билети по заявки за всеки конкретен случай

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е член на IATA и работи с резервационна система Амадеус.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има сключени договори за работа с всички представени в Република България авиокомпании и ще осигури за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на поръчката специални цени на превозвача.

Чл. 3. (1) Приемането на самолетните билети се извършва в момента на доставката на заявените билети в сградата на Държавната комисия по сигурността на информацията.

(2) Предаването се удостоверява с протокол, подписан в два екземпляра от упълномощените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица:

за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Людмила Тодорова, тел. за контакт: 02 9333 644 и Никола Чалъков, тел. за контакт: 02 9333 645

за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Петя Вучкова, тел. за контакт: 02 988 33 11

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 4. Договорът е със срок на действие 1 (една) година, считано от датата на подписването.

III. НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема заявки за самолетни билети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в представителството си/офиса си, находящ се на адрес гр. София, ул. Христо Белчев № 3, телефон 02 988 33 11, факс 02 988 54 96, e-mail office@argustravelint.com, като осигурява възможност за приемане на заявки както в рамките на работното време на Държавната комисия по сигурността на информацията – от 9:00 до 17:30 часа, така и в извънработно време, включително в почивни и празнични дни.

(2) Заявките се подават в писмен вид, включително по факс и e-mail, като се подписват от упълномощеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице.

(3) В рамките на един час, считано от получаване на заявката за самолетни билети, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** я потвърждава. Потвърждаването на заявката става с писмен отговор до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, който трябва да включва минимум два варианта за маршрути, които са директни (за предпочитане) или с най-подходящите връзки за съответните дестинации, заявени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Маршрутите, които се предлагат трябва да са най-кратки и/или икономически най-изгодни, а при невъзможност с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да предлага варианти за пътуване, включващи полети на авиокомпаниите, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство поради недостатъчно ниво на сигурност (актуален списък на тези компании е достъпен на адрес http://ec.europa.eu/transport/air-ban/list_en.htm).

(5) След получаване на писмения отговор по ал. 3 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща писмено потвърждение (по e-mail, факс), като

1. за смяна на датите за пътуването в размер на 100 % (сто процента) от дължимите суми;

2. при анулиране на самолетни билети в размер на 100 % (сто процента) от дължимите суми;

Чл. 7. (1) Цените на билетите се заплащат в български лева по курса на БНБ за съответната валута в деня на доставката.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на съответния билет по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

BIC: RZBVBGSF

IBAN: BG82RZBB91551001715850

БАНКА: Райфайзен банк

(3) Плащането се извършва в срок до 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на следните документи:

а) протокол, в който е отбелязана отстъпката по чл. 6, ал. 2 от настоящия договор;

б) електронен билет.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени в данните по ал. 1 в срок до 5 (пет) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 8. (1) Анулирането на самолетните билети и връщане на суми по напълно или частично неизползвани такива, се извършва съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако със съответната компания не е договорено специално изключение.

(2) Сумите по предходната алинея се възстановяват на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 15 минути след като съответната компания потвърди техния размер.

(3) При всяка конкретна заявка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** информира писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за пределните срокове, в които могат да се извършат корекции (замяна на билети, промяна в датата на пътуване, имена на пътуващи и др.) без настъпване на неблагоприятни за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** последици.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнение на доставката в срок и без отклонения.

2. Да осъществява контрол по изпълнението, без да пречи на нормалната работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. По всяко време на изпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи на свой служител извършването на

посочва предпочитания от него вариант за реализиране на пътуването. Потвърждаването на самолетната резервация се извършва в рамките на 1 (един) работен ден от окончателния избор на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на вариант за пътуването.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да избере вариант по ал. 3, като потвърди съгласно ал. 5, или да откаже възлагането, в случай че нито един от предложените варианти не е подходящ, по негова преценка. При отказ на заявката от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи ново предложение с не по-малко от два варианта за пътуване.

(7) Срокът за изпълнение на заявката по ал. 3 и доставката на самолетния билет е до един работен ден, но не повече от 24 часа, считано от потвърждаване на заявката, с възможност за изпълнение и в по-кратък срок при извънредни обстоятелства.

(8) Доставката на самолетни билети до ДКСИ е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя за пътуванията по чл. 1, ценово предложение за съответната дестинация в зависимост от конкретната заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ценовото предложение включва цената на билета на авиокомпанията и медицински застраховки за пътниците.

(2) Предоставените цени по ал. 1 се формират от цените, предлагани от авиокомпаниите, валидни към датите на пътуването, както и 55% (петдесет и пет процента) отстъпка от нетната стойност на самолетния билет, посочена изрично от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото предложение, която е неразделна част от настоящия договор.

(3) Цените на самолетните билети следва да включват всички дължими такси, в това число - летищни такси, такси „сигурност“ и други такси, установени от местното законодателство.

(4) Цените на билетите се определят за икономична класа, като в случай че е възможно следва да се предложи по-ниска цена, във валута и нейната левова равностойност, съгласно фиксинга на БНБ за датата на доставката. При изрично искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предлага цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети.

(5) При фактуриране на билетите **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** задължително посочва във фактурата (протоколите) начина на формиране на цената, както и размера на съответните отстъпки и/или таксата за издаване.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща или заплаща в по-нисък размер процент от дължащите се по тарифни условия глоби за смяна на датите за пътуването и при анулиране на самолетни билети, както следва:

проверка, с цел да установи дали **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** спазва договорените условия относно предоставянето на най-ниските цени и най-благоприятните условия за извършваните услуги.

3. Да откаже да приеме изпълнението на предмета на договора, ако установи, че предлаганите цени на самолетните билети не са на най-ниските цени, предлагани от авиокомпаниите, като предвидените в такива случаи глоби са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Да откаже да приеме и да плати възнаграждение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставката, докато последният не изпълни своите задължения, съгласно настоящия договор. За установяване на отклоненията и недостатъците се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на договора.

2. Да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на билетите в срока и при условията на чл. 7, ал. 3.

3. Да приема от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявените самолетни билети чрез подписване на приемо-предавателен протокола по чл. 3, ал. 2.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява възложената работа качествено и в срок, като своевременно извършва резервацията и продажбата на билети и в съответствие с конкретните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по всяка отделна заявка и уговореното в настоящия договор.

2. Да осигурява самолетни билети за всички заявени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дестинации, на територията на целия свят.

3. Да договаря с авиокомпаниите специални цени (преференциални, групови и др.) и условия в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. Да предлага цени на билети за икономична класа, а винаги когато е възможно и по-ниска цена.

5. Да уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай, че в периода от резервацията до издаването на самолетния билет се е появила възможност за по-евтин или по-удобен превоз.

6. Да уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при промяна на ценовите нива и условията на превозвачите.

7. Да предлага маршрути, които да са директни, а при невъзможност - с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации.

8. Да осигурява въздушно карго за превоз на багаж на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съобразно Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина.

9. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и да осигурява билети, съобразени с всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите /при седмичен престой, „уикенд правило” или други промоции/.

10. При служебни пътувания за период по-кратък от седем дни или когато командировката не включва съботно-неделни дни **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигурява самолетни билети на цени като за седмичен престой или с намаление за „уикенд”.

11. Да предостави информация за визовите изисквания на държавата, до която се извършва пътуването, както и да съдейства при издаването им.

12. Да осигури възможност за приемане на заявки в работно време, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни, съгласно организацията за работа, предложена в офертата му за участие.

13. Да поддържа необходимия ресурс за изпълнение на договора.

14. Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до три дни след подписване на договора за определените от негова страна лица за контакти и координати за връзка.

15. Да отбелязва в резервацията при конкретна заявка предпочитаното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** място, както и да направи всичко възможно за получаване на съответното потвърждение за това от авиокомпанията.

16. Да отстрани констатираните отклонения и недостатъци за своя сметка, като в срок до 24 (двадесет и четири) часа замени нередовните билети, с такива, отговарящи на условията по договора, освен в случаите, когато е отпаднал интересът на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** от изпълнението.

17. При извънредни обстоятелства, възникнали след закупуването на самолетен билет и непозволяващи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да осъществи съответния полет, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури друг със същата или с друга авиокомпания, като освободи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от дължащата се по тарифни условия глоба за смяна на датите на пътуването или намали размерът ѝ, съобразено с размера на отстъпката, посочена в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и чл. 6, ал. 6, т. 1 от настоящия договор.

18. Да анулира резервацията или билета преди полета в случай на отказ от направена резервация или отказ от закупен билет, като освободи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от дължащите се по тарифни условия глоби или намали размера им, съобразено с размера на отстъпката, посочена в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и чл. 6, ал. 6, т. 2 от настоящия договор.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска и да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставката.

2. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответното заплащане за извършената доставка на самолетните билети при условията на настоящия договор.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) Гаранция за изпълнение не се изисква от участници – специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания /чл. 59, ал. 6 от ЗОП/.

(2) Изпълнителят е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания под № 273/20.03.2015г.

VIII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 14. (1) При забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 0,5% върху стойността на билетите, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от нея.

(2) Ако необходимостта от доставката на самолетните билети е отпаднала, вследствие на забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на билетите.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 30 % от цената на заявката, при неизпълнение на приетата заявка или при непотвърждаване на резервацията.

(4) В случай на неизпълнение на някое от задълженията си по договора, извън посочените в предходните алинеи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% върху стойността на билетите, но не повече от 10 %, за всяко отделно неизпълнение.

Чл. 15. При забава от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за заплащане на сумите за изпълнение на предмета на договора същият дължи неустойка в размер на 0,5% върху стойността му за всеки просрочен ден, но не повече от 10%.

Чл. 16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки при заплащане на самия самолетен билет.

Чл. 17. Заплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

Чл. 18. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода или за изгода на трети лица.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока или достигане на максималната прогнозна стойност от 66 000 (шестдесет и шест хиляди) лева без ДДС, от датата на достигане на стойността.

2. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено.

3. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с предизвестие от 10 (десет) дни, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие:

1. При системно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде лишен от право да упражнява дейността си.

3. Когато използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

4. Когато бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора с двумесечно писмено предизвестие, отправено до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и получено от него, при забава в изпълнение на задължението му по чл. 7, ал. 3 с повече от 10 (десет) работни дни.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 22. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

(2) Адресите на страните по договора са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София 1505, ул. "Черковна" № 90

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София, ул. Христо Белчев № 3

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(4) За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаване – при ръчно предаване;
2. датата, отбелязана на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемане – при изпращане по факс.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 23. Всички спорове, възникнали между страните по изпълнението на този договор, се разискват и решават по споразумение, а при непостигане на съгласие споровете се решават по съдебен ред.

Чл. 24. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Чл. 25. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения:

1. Протокол № 109/18.12.2015г., ведно с приложенията към него.
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

4. Свидетелство за съдимост на Николай Шопов, рег. № 145537/14.12.2015г.
5. Удостоверение от НАП, изх. № 220201500358876/12.12.2015г.
6. Удостоверение от Столична община, дирекция „Общински приходи“, изх. № 7224016604/14.12.2015 г.
7. Удостоверение за актуално състояние, изх. № 20151204143509/04.12.2015г.
8. Удостоверение за липса на ликвидация и несъстоятелност, изх. № 20151204143633/04.12.2015г.
9. Декларация по чл.47, ал. 5 от ЗОП.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ДКСИ

.....
БОРИС ДИМИТРОВ



ИЗПЪЛНИТЕЛ



ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
НА ДКСИ:

.....
ПЕНКА КАМЕНОВА

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

2.1. Описание:

Поръчката се изпълнява съгласно пълното описание и обхвата на предмета на поръчката, посочени в публичната покана, техническата спецификация, техническото предложение на изпълнителя и при спазване клаузите на проекта на договора за възлагане на обществената поръчка. Изискванията, за чието изпълнение участникът в настоящата процедура трябва да представи предложения като част от своята техническа или ценова оферта са:

1. Осигуряване на възможност за приемане и изпълнение на заявки за самолетни билети в работно време (от 09:00 часа до 17:30 часа), както и по изключение, в извънредни случаи, в извънработно време, в почивни и празнични дни.
2. Предоставяне на най-малко два варианта за пътуване (директни превозвачи и такива с подходящи връзки) при всяка заявка от страна на възложителя, като се посочват авиокомпания, класа, маршрут, часове, престой, цена и др. Възложителят си запазва правото да избере съответен вариант, като потвърди заявката или откаже възлагането ѝ, в случай че нито един от предложените варианти не е подходящ по негова преценка. Маршрутите, които се предлагат трябва да са най-кратки и/или икономически най-изгодни, а при невъзможност с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации.
3. Изпълнителят няма право да предлага варианти за пътуване, включващи полети на авиокомпания, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство поради недостатъчно ниво на сигурност (актуален списък на тези компании е достъпен на адрес http://ec.europa.eu/transport/air-ban/list_en.htm).
4. Предложените цени на самолетните билети трябва да са за икономична класа, а когато е възможно и на по-ниски цени. При изрично искане от страна на възложителя изпълнителят трябва да предлага и цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети.
5. Заявките за регистрации, включително при извънредни обстоятелства (извънработно време, почивни и празнични дни) трябва да бъдат потвърдени най-късно до 1 час от подаването им.
6. Изпълнението на заявките за осигуряване на самолетен билет трябва да бъде до 1 (един) работен ден, считано от потвърждаване на заявката, с възможност за изпълнение и в по-кратки срокове при извънредни обстоятелства.
7. Изпълнителят трябва да използва резервационна система AMADEUS и/или други подобни резервационни системи, както и да разполага с минимум 2 /две/ работни станции.
8. Изпълнителят трябва да предоставя навременна информация за настъпили изменения в часове на полети и/или други промени, които биха довели до промяна или отказ от вече направена резервация. В случай на извънредни обстоятелства, възникнали след закупуването на самолетен билет, непозволяващ осъществяването на полет за съответното пътуване, участникът, определен за изпълнител, е длъжен да уведоми възложителя своевременно и да

съдейства за възстановяването на стойността на билета или безплатното премаршрутиране чрез съгласуване с авиокомпанията, чиито полет няма да бъде осъществен.

9. Изпълнителят трябва да осигури възстановяване на стойността на изцяло или частично неизползвани самолетни билети най-късно до 24 астрономически часа от отказа.

10. Изпълнителят трябва да съдейства на възложителя пред авиокомпаниите при необходимост от качване на пътник в последния възможен момент, както и в случай на загуба на багаж.

11. Изпълнителят трябва да има възможност за осигуряване на влакови, фериботни и автобусни билети по заявки от страна на възложителя за всеки конкретен случай.

12. Изпълнителят трябва да има сключени договори за работа с всички представени в Република България авиокомпаниии.

13. Изпълнителят трябва да разполага с минимум 1 /едно/ представителство/офис на територията на гр. София.

14. Изпълнителят трябва да съхранява извлечения от резервационни и разплащателни системи и всякаква информация, свързана с изпълнение на поръчката. Възложителят може по всяко време да изисква проверка на документацията.

15. Изпълнителят трябва да е член на IATA (International Air Transport Association) или да е агенция, притежаваща акредитация в IATA.

16. Изпълнителят трябва да има валидна оторизация за работа в системата BSP (Billing Settlement Plan).

17. Изпълнителят трябва да има валиден сертификат за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалентен такъв, в чийто обхват е включена услугата, предмет на поръчката.

18. Изпълнителят трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко 3 (три) услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката.

ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка възлагана чрез публична покана с предмет
**„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на
държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от
нейната администрация“**

От „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Христо Белчев“ № 3

ЕИК/БУЛСТАТ201655199, представлявано от Николай Шопов,

в качеството си на Управител (представител по закон или надлежно упълномощен с
нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

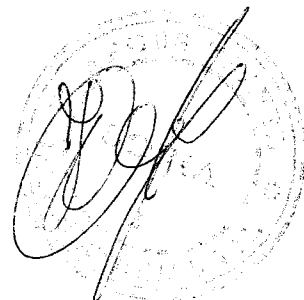
УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие, удостоверявам и потвърждавам, че представяваният от мен участник отговаря на посочените изисквания и условия. Предлагам да изпълним поръчката при следните условия:

1. Организацията на работа на представявания от мен участник с оглед осигуряване изпълнението на конкретни заявки в рамките на договора, както в работното време на възложителя, така и в извънработно време, почивни и празнични дни е, както следва:

„Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД е на разположение на своите клиенти с работно време от 08.30 h до 18.30 h..

Помина Влахова
АТЛАС Травелс ЕООД
[Signature]



„Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД има опит при изпълнение на поръчки за доставка на самолетни билети на големи клиенти и бюджетни организации. В извънработно време, празнични и почивни дни сме на Ваше стопроцентово разположение на GSM връзка. В извън работно време винаги има дежурни служители на агенцията, които отговаря за възникнали екстрени ситуации и обслужването на клиенти при всякакви ситуации. Имаме техническа възможност в извънредни случай да изпълняваме заявки, по всяко време на денонощието. Обслужват се сто процента всички заявки в извън работно време, в празнични и почивни дни и при създали се извънредни обстоятелства. Работата в агенцията е организирана основно за бързо изпълнение на всяка конкретна поръчка. След подаване на заявката от страна на Възложителя, „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД получава в реално време заявката и предлага всички възможни директни връзки за реализиране на пътуването и най- малко три варианта за пътуване с прекачване. Отговорът ни се предоставя на Възложителя след получаване на заявката в писмен вид и съдържа авиокомпанията, класата, маршрут, часове на полетите, престой, цена, валидност на офертата и други факти от значение за пътуването / уточнения на летище, вид самолет и други/. Отговорът по всяко конкретно запитване съдържа възможните директни превозвачи за осъществяване на пътуването, а при невъзможност – превозвачите с възможно най – подходящите връзки, изцяло съобразни с изискванията на Възложителя или командирования служител. Всички изисквания относно конкретното пътуване се съобразяват. Самолетните билети, които се осигуряват от „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД са на редовни международни линии за служителите на Държавната комисия по сигурността на информацията при най – пълно съответствие с конкретната заявка на възложителя. Не се предлагат от нас полети за авиокомпаниии, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство, поради недостатъчно ниво на сигурност.

След направена заявка за резервация на самолетни билети „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД е длъжен да представи отговор на Възложителя като следи за промени в цените и условията по съответната заявка (напр. отложени полети и др.) и ще уведомява незабавно писмено възложителя за промените, включително след закупуване на самолетния билет.

Предварително уточняваме изписването на имената на пътуващите по задграничен паспорт. Задължително се прави проверка за визовите изисквания на съответната държава, до която ще се извършва пътуването, и съдейства сто процента за издаване на входни и транзитни визи за служителите на Държавната комисия по сигурността на информацията.



След потвърждение на конкретен вариант на пътуване и получаване на заявка за закупуване, самолетният билет или билети се издават в рамките на 2 минути и се изпращат на Възложителя, в случай на изрично искане от страна на Възложителя имаме възможност да се доставят в удобно за Вас място и време, като предоставените самолетни билети са издадени, съобразно първоначално оферираната цена и валидност посочена в заявката на Възложителя.

Благодарение на добрата ни съвместна работа с Авиокомпаниите, представени в България винаги получаваме разрешение за издаване в най – ниски класи или специални цени. Всичко е изцяло съобразено със специфичните изисквания на Възложителя. Агенцията напълно се задължава да оказва максимално съдействие за удължаване на time – limit на всички билети с възможно най – дългия срок.

Предлаганите от „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД цени ще се формират на база най-ниски или преференциални цени на авиокомпаниите, валидни към датата на пътуването. При определяне на цената ще се прилагат всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд правило, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, договорени тарифи за групови пътувания, както и преференциалните условия, които авиокомпаниите ще предлагат въз основа на сключени с нас споразумения.

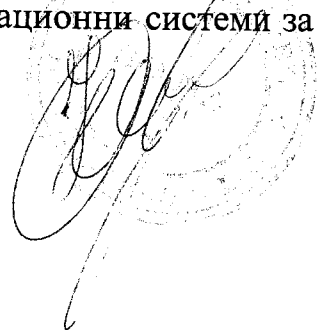
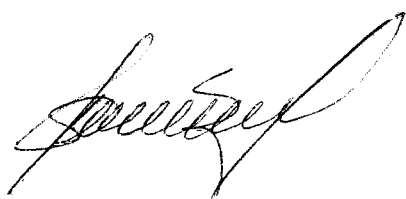
От “Амадеус България” ползваме продуктите на Амадеус VISTA за цялостна информация за самолетни билети – резервация, продажба, анулиции и REFUND. Като допълнителни продукти от система Амадеус ползваме:

- * Амадеус Селин Платформ- това система за проверка на актуални към момента най – ниски цени по дадена дестинация.

- * Амадеус Маркет Вю – предоставя ни справка за най – изгодните цени на самолетните билети от страните от Европейския съюз по авиокомпаниите, градове и дати.

При направа на всяка конкретна резервация , предварително се уточнява предпочитаното от пътника място и меню на борда. Това се вписва в резервацията и се потвърждава на пътуващия, чрез AMADEUS SMS система, с която агенция „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД работи доста успешно.

В извънработно време, празнични и почивни дни сме на Ваше разположение на GSM връзка. Имаме възможност в екстрени ситуации да извършваме заявки, по всяко време, тъй като разполагаме с постоянна мобилна връзка и преносими компютри с инсталирана резервационна система Амадеус, които са на разположение през седмицата, включително в празнични и почивни дни, за направа на резервация и издаване на самолетни билети. На денонощно разположение имаме включени 3 броя резервационни системи за



хотелско настаняване и една за издаване на електронни полици за медицинска застраховка.

Обслужват се сто процента всички заявки в извън работно време, в празнични и почивни дни и при създали се екстрени обстоятелства. Имаме стопроцентова възможност и готовност за обслужване на всички заявки направени от Възложителя. Служителите са на двадесет и четири часово разположение за всички запитвания от страна на клиентите ни. Опитът ни е доказан с дългогодишната ни работа и перфектното изпълнение на всички договори с бюджетни организации и министерства.

При евентуални промени по резервациите (анулиране на полет, закъснения на полети или други причини), поради независещи от пътника причини, агенция „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД комуникира с пътника по избран от него начин (телефон, e-mail, SMS, секретар), предоставя готови алтернативни варианти на пътуването и има възможност за незабавна реакция в съответната ситуация, като издаване на нов билет, смяна на датата на пътуване и всички промени, изискани от пътуващия. В случай на извънредни обстоятелства, които не позволяват осъществяване на конкретен полет, уведомяваме възложителя за алтернативни варианти за полети и съдействаме изцяло на пътника да осъществи най – оптимално своето пътуване, като се предлагат варианти на пътуване, които няма да доведат по неблагоприятни за възложителя последици във финансово отношение.

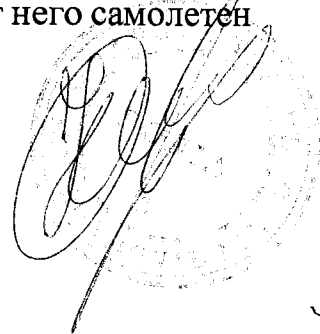
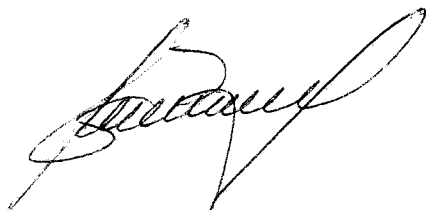
Благодарение на отличните ни работни отношения с Авиокомпаниите получаваме разрешение за възстановяване на суми по неизползвани или частично използвани самолетни билети. Сумите се възстановяват на възложителя след потвърждаване размера на сумите от конкретната авиокомпания. Всичко свързано с тези действия е изцяло съобразено със специфичните изисквания на съответната авиокомпания.

Професионализма и дългогодишният опит на служителите на „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД са гаранция Вие да получавате най – подходящите и удобни връзки за пътуване по всички желани от Вас дестинации. При необходимост можем да качим пътник в последния възможен момент, както и да съдействаме за място при претоварени полети. Дългогодишният опит на агенцията и ежедневните контакти с авиокомпаниите, също така допринасят за съдействие агенцията да качва пътник в бизнес класа с билет икономическа без допълнително заплащане.

Съдействаме изцяло и без проблем за качване на пътник със свръх багаж.

Имаме богат опит в организирането на групови пътувания на делегации на бюджетни организации и министерства.

При всяка конкретна заявка ще информираме писмено възложителя за крайните срокове за промяна в условията, при които е заявен от него самолетен



билет, подлежащ на плащане (в това число замяна на билети, промяна в датата на пътуване и др.) в рамките на които за възложителя няма да настъпват неблагоприятни финансови последици.

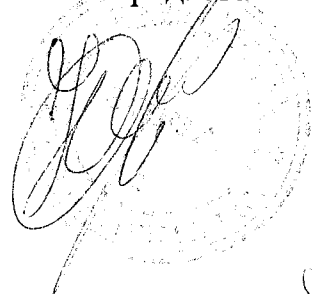
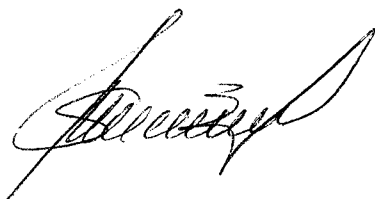
Приемаме в случай на необходимост за възложителя при заявка да осигурим и съпътстващи услуги, както следва: хотелски резервации, съобразени с размера на квартирните суми, определени в Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, без дължима от възложителя комисионна, медицински застраховки на пътуващите, съобразени с изискванията за всяка държава застрахователни покрития, наземен транспорт – наем на автомобили, трансфер от летище до местоназначение и обратно, организиране на делови мероприятия и съпътстващи дейности. Съпътстващите услуги ще бъдат осигурявани от нас при следната организация на работа: Имаме изградена строга система за подобряване на качеството или поевтиняване на услугата. При всяка конкретна заявка се задължаваме да проучим пазара и да предложим възможно най – ниските цени при най – благоприятни условия на пътуването. Задължаваме се в срок да уведомим Възложителя при промяна на ценовите нива и условия на превозвачите.

Задължаваме се да предлагаме директни маршрути, а при невъзможност – с минимален брой подходящи връзки.

Предоставяме подробна информация с всички валидни към дата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите.

В случай, че бъдем избрани за изпълнител се задължаваме да предоставяме преференциални цени и условия за пътуване както на служителите на Държавната комисия по сигурността на информацията, така и на техните семейства при пътуванията от личен характер. Работим с три перфектно разработени резервационни системи за направа на хотелски резервации и рент-а-кар услуги.

Предлагаме хотелски резервации и се съобразяваме с изискванията за определяне на дневните и квартирни пари по приложение № 1 на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, Наредбата за Командировъчните средства при задграничен мандат и Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина. При заявка за хотелска резервация се предоставя отговор писмено с всички възможни варианта за настаняване в срок, като много точно описваме местонахождение на хотела, категорията и цена, съобразена с горе упоменатата Наредба. Ваучерите за хотелско настаняване се доставят в удобно за Вас време и място. Срокът на всяка заявка за хотелско настаняване ще е до 15 минути след потвърждение от резервационната система на хотела. Системите, с които работим имат капацитет за направа на резервация и издаване на ваучери за наем на автомобили, минибусове и автобуси от всякакъв клас. Всеки хотел предлага



трансфер летище – хотел – летище, което е едно допълнително предимство за всички наши пътници. В случай на нужда от страна на Възложителя се задължаваме да осигурим трансфер по предварително зададени параметри. Работим с наложили се на пазара компании за наем на автомобили, микробуси и автобуси с на преференциални условия за ползване. Всички автомобили са с високо качество, минали през всички необходими технически условия за превоз на пътници, съобразно изискванията за наем на транспортни средства.

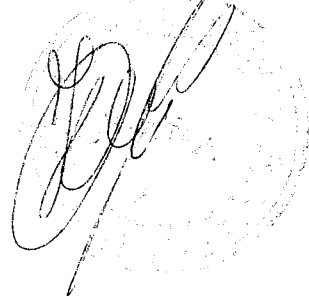
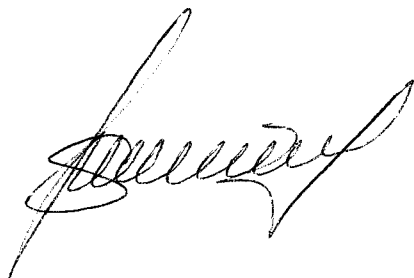
При необходимост и заявка от страна на възложителя, имаме възможност и готовност да осигури въздушно карго на пратки и за превоз на багаж на служителите на Държавната комисия по сигурността на информацията и членовете на техните семейства на възможно най – изгодните цени на Авиокомпаниите, съобразено изцяло с Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, Наредбата за командировъчните средства при задграничен мандат и Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина. Агенцията има възможност за перфектното осигуряване на транспорт на въздушни пратки и багаж от летище „София“ по дестинациите определени от Възложителя. „Аргус Травел Интернешънъл“ ЕООД предлага медицински застраховки „Помощ при пътуване“. Имаме възможност за издаване на електронни полици. Към всеки самолетен билет пътника получава медицинска застраховка за определения от Възложителя период, с лимит на отговорност съобразен с изискванията за всяка държава.

Ще осигуряваме хотелски резервации в цял свят до размера на квартирните пари, определени в Наредбата за служебни командировки и специализации в чужбина. Хотелските резервации ще са договорени на възможно най – ниските цени, съобразени с категорията и местоположението на хотела, както и с продължителността на престоя.

Оказваме пълно съдействие при организиране на мероприятия и семинари в страната и чужбина.

Осигурили сме техническа възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнението им, включително и при извънредни обстоятелства, в това число почивни и празнични дни. Офиса ни разполагаме с 2 броя принтери - HP LaserJet Pro M1536dnf Multifunction Printer. Факса се ползва през единия от принтерите .

Активната директория на „Аргус травел Интернешънъл“, ЕООД е базирана на Windows Server 2012 R2 SP1. Наличен е Домейн Контролер на хост сървър IBM x3755 M3. Той репликира с виртуализиран сървър Windows 2012 R2 SP1 на vmWare vsphere 5.5 (IBM x3755). Като мейл-система се ползва MS Exchange 2013. Инсталиран е на IBM x3650 и са качени двете роли на MS Exchange. Разрешени са ActiveSync, POP3, IMAP, anywhere. Сайтът <http://www.argustravelint.com> е базиран на MS SharePoint 2013. Достъпът на



служителите извън организацията до ресурси – файлове, приложения, принтери се осъществява посредством Direct Access или Federation services . Като файлов сървър се използва MS FSRM. За допълнителна защита се използва Dynamic Access Control и Right Management services с допълнително закупени лицензи.

Съгласно ISO 27001:2013 „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД има инсталирана криптираща програма Cryptainer, посредством която криптираме чувствителната информация. Защитата на постъпилата информация запазваме посредством Firewall cisco PIX 515 (VPN terminate) и Cisco ASA. Като спам филтър ползваме устройство Iron Port C160. Вътрешната комуникация се поддържа от Cisco Catalyst 3650. Всеки служител разполага с преносим лаптоп марка Toshiba, GSM с инсталиран интернет и два броя таблети.

Осигуряваме хотелски резервации, медицински застраховки и други съпътстващи услуги. Ползваме наета линия от „Спектрум НЕТ” и „Вива ком”.

Ползваме 3 външни телефонни номера съответно с 5 броя вътрешни линии и отделен факс номер включен денонощно. Всички служители разполагат с мобилни телефони, които са на разположение на Възложителя 24 часа.

Разполагаме с 3 броя служебни автомобили за доставка на самолетни билети, ваучери за хотелско настаняване и медицински застраховки.

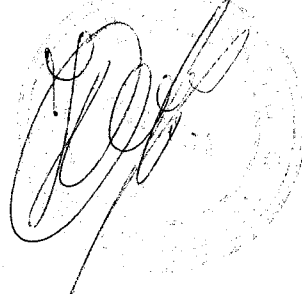
Имаме договори и поддържахме система за карго пратки и осигуряване на свръх багаж, както и превоз на специални товари.

Имаме възможност да осигурим индивидуално хотелско настаняване в над 650 000 хотела на територията на цял свят, осигуряване трансфери, наем на автомобили и екскурзоводско обслужване.

За обслужване на Държавната комисия по сигурността на информацията ще бъдат определени конкретно 2 лица, които ще изпълнява само и единствено всички заявки двадесет и четири часа в денонощието, подадени от Възложителя обаждания, тъй като разполагаме с мобилни компютри, с инсталирани системи за направа на самолетни и хотелски резервации и съответно за тяхното издаване и изпращане на пътуващия. Ще бъде определен член на мениджърския състав за координация и контрол по изпълнението на договора.

Ще водим подробен дневник за извършените услуги и продажби, което ще допринесе за получаване на подробна информация във всеки един момент.

Изцяло ще съдействаме за преминаване през VIP Аерогара София. Организираме собствени чартърни полети. При нужда от страна на Възложителя организираме карго превози на преференциални цени. Работим с влакови, фериботни и автобусни билети на територията на цял свят. Агенцията разполага с постерминал на Райфайзен банк Юро Банк и И Еф Джи Банк за кредитни карти Мастър карт, Виза, Борика, Райкарт и Ви Пей.



Използвам случай, да Ви информирам, че «Аргус травел Интернешънъл» ЕООД има опит при изпълнение на поръчки с предмет на дейност: „Провеждане на събития - конференции, обучения, семинари, работни срещи и тиймбилдинги на големи клиенти и бюджетни организации. В случай на необходимост от страна на Възложителя, имаме възможност да организира служебните делови мероприятия в страната и чужбина на служителите на Държавната комисия по сигурността на информацията. Работим с почти всички хотелски вериги в столицата и страната. На база на сключени договори с тях, ползваме преференциални цени за наеми на зали, техническо оборудване, кетъринг услуги и съпътстващи дейности. Като до момента сме организирали и изпълнили безпроблемно повече от четиридесет мероприятия и семинари на наши корпоративни клиенти.

Агенцията предоставя възможност за организирането на атрактивни семинари на кроизни кораби за работното време на семинара.

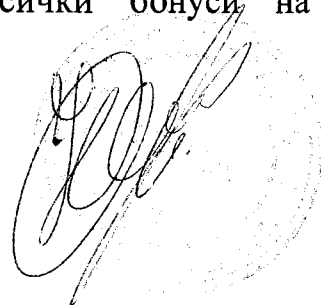
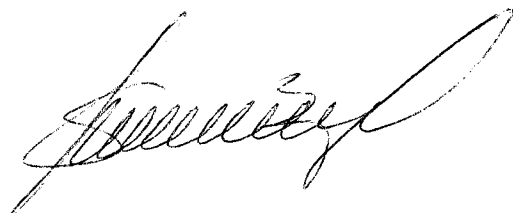
По време на изпълнението на поръчката с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация“, агенция „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД има възможност и готовност да покрие всички заявени от Възложителя дестинации на територията на цял свят.

Предлагаме следните бонусни програми, преференции и облекчени условия:

Работим с над 70 авиокомпаниии, членки на BSP България. При подписване на договор за обществена поръчка за осигуряване на самолетни билети, „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД подписва тристранни корпоративни договори с авиокомпаниите с представителства на територията на Република България, за ползване на преференциални нетни цени за самолетни билети на съответната авиокомпания, в това число и договаряне на специални условия и цени за групови пътувания на служителите на Държавната комисия по сигурността на информацията;

Работим доста успешно с програмите за събиране на мили. Всички пътници ще бъдат регистрирани за издаване на милни карти на всички авиокомпаниии, което води до натрупване на допълнителни бонуси и преференциални условия за пътуване.

Ще съдействаме на пътниците ни при натрупването на мили по издадени самолетни билети за издаване на златни милни карти, които значително подобряват обслужването на борда. Писмено ще се информира възложителя за всички бонусни програми на авиокомпаниите. В случай, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка през срока на действие на договора своевременно ще уведомяваме възложителя за всички бонуси на



авиокомпаниите и предлаганите от тях промоционални цени на билетите. Дадения ни достъп до следене и актуализация на файловете с натрупващите се бонуси, дава възможност във всеки един момент да се даде информация на възложителя кога предстои да се издаде бонусния билет. При евентуални промоции и отстъпки от страна на авиокомпаниите се задължаваме да предоставим в срок необходимата информация на Възложителя и да издадем билети по съответни специални промоционални тарифи и условия към дата на пътуването. В случай на промяна на ценовите нива и условията на превозвачите ние се задължаваме в срок да Ви предоставим информацията.

- Поръчаните от Възложителя самолетни билети и ваучери за хотелско настаняване се доставят на място в сградата на Държавната комисия по сигурността на информацията или на посочено от Възложителя място изцяло за наша сметка.

- Направа на резервации и издаване на ваучери за хотелско настаняване за служителите на Държавната комисия по сигурността на информацията, като цените за хотелските настанявания изцяло ще са съобразени с Наредбата за служебни командировки и специализации в чужбина

- При сключване на договор „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД предлага регулярно информироване на възложителя за бонусните програми на авиокомпаниите и предлаганите от тях промоционални цени на билетите, както и следене и актуализиране на файлове с натрупващите се бонуси и писмено уведомява Възложителя за натрупаните бонуси и начина на използване.

- „Аргус травел Интернешънъл“, ЕООД ще издава билети по съответни специални промоционални тарифи и условия към дата на пътуването. За поевтиняване на самолетните билети, предлагаме резервацията да се прави с „уикенд правило“, естествено това е съобразено винаги със съответната командировъчна заповед на пътуващия.

- В случай на промяна на ценовите нива и условията на превозвачите ние се задължаваме в срок да Ви предоставим информацията.

- За поевтиняване на цената на билет използваме комбинация от два еднопосочни билети, специални намаления и комбинация от резервационни класи.

- „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД е агенцията в България, която след щателно проучване е допусната да открие IATA офис на територията на Министерство на отбраната на Република България. На тази база разполагаме със специални условия по тарифите на всяка една авиокомпания и преференциални ценови нива на отделните авиокомпаниии. Имаме договорени специални цени и по отделни дестинации, конкретно зададени от Възложителя;



- Съдействаме за качване на пътник в последния възможен момент, както и съдействаме за потвърждаване на място при претоварени полети, съдействаме изцяло и без проблем за качване на пътник със свръх багаж

- Смяна дата на пътуване, смяна на име пътник, анулирани на самолетни билети по обективни причини

- Анулирането на билет и връщането на суми по напълно или частично използвани билети се извършва съгласно правилата на IATA, освен в случаите на специално договорени изключения с отделни авиокомпании. Сумите се възстановяват на Възложителя след като авиокомпанията потвърди техния размер.

- По време на резервацията за пътуване, отбелязваме предпочитаното от пътника място и специално меню;

- При заявка от страна на Възложителя осигуряваме трансфери в цял свят, карго услуги, медицински застраховки

- При необходимост и заявка от Възложителя „Аргус тревел Интернешънъл“ ЕООД организира чартърни полети в страната и чужбина, както и въздушни карго превози на багаж на служители на Държавната комисия по сигурността на информацията и членове на техните семейства съобразно Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина

- За гарантирана сигурност при пътуване всички служители ще бъдат включени в програмата Security Manager за автоматично проследяване на всеки пътник . Тази програма служи за максимална сигурност на всеки пътник по време на пътуване.

- Предоставяне на индивидуален туризъм за страната и чужбина на специално договорени условия

- Преминаване през VIP на Аерогара София, достъп до всички бизнес салони на територията на летищата на цял свят

- Организиране на собствени чартърни полети

- Организиране на карго превози

- Индивидуален туризъм

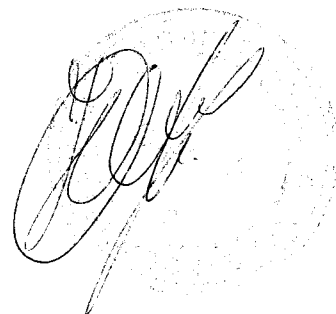
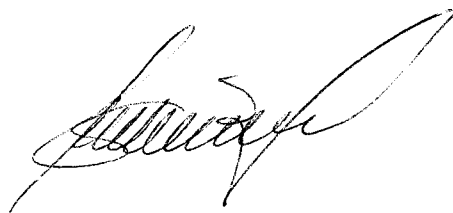
- Рент а кар

- Посрещане на аерогара „София”

- Ъп грейд до бизнес класа на издаден самолетен билет в икономична класа

- ще предоставяме най – благоприятни условия за превоз и преференциални цени на отделните авиопревозвачи съгласно промените при лятно и зимно разписание и високи, междинни и ниски сезони.

- Ще се съобразяваме със всички валидни към дата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите / при седмичен престой, „уикенд правило” или всички други промоции.



- Предварителен чек – ин двадесет и четири часа преди полета на всички наши пътници за по – бързо и лесно чекиране. Изпращане на бордните карти на пътника на имейл.
- Предоставяме пълна възможност за смяна на дати и часове на пътуването на вече издадени самолетни билети непосредствено преди чекирането.
- Изцяло съдействаме на пътниците при ситуация на загубени багажи, като поемаме обработката на документите и всички последващи действия да се извършват от нас, за улеснение на пътника до получаването на неговия багаж.
- В случай, че командировката не включва съботно – неделни дни, ще направим всичко възможно да се предложи вариант за самолетен билети изцяло с намаление за уикенд правило.
- Персонални програми на Males and more, Partner Plus, Sky Blue, Duna Club,
- За всички полети на SKY TEAM ще получите приоритетно чекиране на пътника и багажа, достъп до VIP ложите на SKY TEAM
- Ще предоставяме информация при пътувания в държави за които е необходима имунизация.
- Комплексно обслужване при провеждане на семинари
- Допълнителни преференции за почивки на море и планина
- Оказваме пълно съдействие за организиране на сити турове
- Регистрация на участници в международни прояви
- Преференциални условия за организиране на екскурзии
- Допълнително специално туроператорско обслужване за семействата на служителите на Държавната комисия по сигурността на информацията.
- В извънработно време сме на Ваше разположение на GSM връзка. Обслужват се сто процента всички заявки в извън работно време, в празнични и почивни дни и при създали се извънредни обстоятелства.
- Задължаваме се да предлагаме одобрени и наложили се на пазара хотелски бази, и конферентни центрове.
- Напълно ще съдействаме при настаняване на всички участници, по предварително зададен от Възложителя регистрационен списък
- Комплексно обслужване при провеждане на семинари, международни партньорски срещи и конференции
- Притежаваме собствена оборудвана зала за организиране мероприятия, работни срещи и симпозиуми със собствено техническо оборудване
- Посрещане и регистрация на всеки участник
- Поставяне на указателни табели на възможно най – много места за улеснение на участниците




- В случай на участие на хора в неравностойно положение, агенцията има пълната възможност на осигури допълнителни рампи и съоръжение с цел улесняване на достъпа до залата.

- Издаване на карти за веригите хотели за получаване на допълнителни бонуси и преференции в хотелските бази

- Безплатно ползване на фитнес салоните, басейните и Спа комплексите в хотелските бази

- Карти за намаление за ползване на всички заведения на територията на хотелските комплекси

- Осигуряване на трансфери по зададени от Възложителя параметри

- Осигуряване на късно освобождаване на хотелските стаи без допълнителна такса

- При групово настаняване, незабавно групата се настанява, агенция „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД осигурява предварително направен чек ин при настаняването на групата, за да се избегне натрупване и неудобство на всеки настанен

- Ангажимент на агенцията е да попълни адресните карти на всеки настанен при групово настаняване

- Офиса ни разполага с пос терминал на Райфайзен банк Юро Банк и И Еф Джи Банк за кредитни карти Мاسٹر карт, Виза, Борика, Райкарт и Ви Пей,

- Работим с влакови, фериботни и автобусни билети на територията на цял свят.

- Агенция „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД също така има възможност за допълнителни намаления за младежки и пенсионерски пътувания, индивидуален туризъм,

- съдействие за издаване на визи за всички визови държави

- отстъпка от хотелските резервации в чужбина,

- отстъпка от хотелските резервации в страната

- Предварително договорени преференции за клиенти ни.

2. Срокът за потвърждаване на заявки за резервации, включително при извънредни обстоятелства (извънработно време, почивни и празнични дни), е до 2 минути

3. Срокът за възстановяване на стойността на изцяло или частично неизползвани самолетни билети е 0,25 часа /15 минути/ (не повече от 24 астрономически часа).

4. Декларирам, че използваме резервационна система „Амадеус“, като разполагаме с минимум 2 /две/ работни станции.

6. Декларирам, че разполагаме с офис/представителство на територията на гр. София с адрес: гр. София, ул. „Христо Белчев“ № 3 .



7. Заявяваме, че ще съдействаме пред авиокомпаниите при необходимост от качване на пътник в последния възможен момент, както и в случай на загуба на багаж.

8. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в пълно съответствие с условията на възложителя, описани в техническата спецификация към публичната покана и приложения проект на договор.

9. При сключването на договор ще представим необходимите документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки.

10. Декларирам, че ще съхраняваме извлечения от резервационни и разплащателни системи и всякаква друга информация, свързана с изпълнение на поръчката.

Дата: 11.12.2015 г.

име и фамилия: Николай Шопов

длъжност: Управител

подпис и печат



A large, stylized handwritten signature is located at the bottom of the page.

Предлагана цена

**за участие в публичната покана в
обществена поръчка с предмет:
„Осигуряване на самолетни билети за
превоз по въздух на членовете
на Държавната комисия по сигурността на
информацията и служителите от
нейната администрация“**

от

"АРГУС ТРАВЕЛ ИНТЕРНЕШЪНЪЛ"

ЕООД, ЕИК 201655199

тел: 988 33 11, 988 54 70

факс: 988 5496,

email: office@argustravelint.com

лице за контакт:

Николай Владимиров Шопов

 **Полина Блаткова**
Агнус Травелс ЕООД



ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА
гр. София, ул. „Черковна” № 90

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публична покана с предмет **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация“**

От „Аргус травел Интернешънъл“ ЕООД,

(наименование на юридическото лице)

ЕИК/БУЛСТАТ 201655199, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Христо Белчев“ № 3,

представявано от Николай Владимиров Шопов,

в качеството си на Управител (представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

Във връзка с представената от нас оферта за участие в обявената от Държавната комисия по сигурността на информацията обществена поръчка възлагана с публична покана, с предмет **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация“** представяме следното ценово предложение за изпълнение :

1. Отстъпка от стойността на самолетния билет 55 % (петдесет и пет процента).
2. Процент освобождаване/намаляване от дължащите се по тарифни условия глоби за смяна на датите за пътуването 100% (сто процента).



3. Процент освобождаване/намаляване от дължащите се по тарифни условия глоби при анулиране на самолетни билети 100 % (сто процента)

Самолетните билети са двупосочни за икономична класа, а винаги, когато е възможно по-ниски. При изрично искане от страна на възложителя се предлагат цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети.

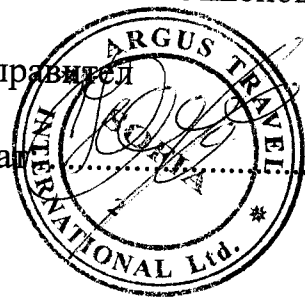
Цените на самолетните билети ще бъдат формирани на базата на най-ниските цени на авиокомпаниите, валидни към датата на издаване, като същите са във валута и нейната левова равностойност по фиксинга на БНБ, с включени дължими летищни такси, такси за сигурност и др. такси, установени от местното законодателство.

Дата: 11.12.2015 г.

Име и фамилия: Николай Шопов

Длъжност: Управител

Подпис и печат



A large, stylized handwritten signature in dark ink, located at the bottom center of the page.