***Приложение № 1***

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА**

в обществена поръчка, възлагана с публична покана с предмет:

**„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация“**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника: |  |
| ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН(или друга идентифицираща информация, в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен участникът) |  |
| Седалище: |  |
| * пощенски код, населено място
 |  |
| * ул./бул. №, блок №, вход, етаж
 |  |
| Адрес за кореспонденция: |  |
| * пощенски код, населено място
 |  |
| * ул./бул. №, блок №, вход, етаж
 |  |
| Телефон: |  |
| Факс: |  |
| E-mail адрес: |  |
| *(в случай, че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой редове)* |
| Лица, представляващи участника по учредителен акт:*(ако лицата са повече от едно се добавят необходимият брой редове)* |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адресТрите имена, ЕГН, лична карта №, адресТрите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Участникът се представлява заедно или поотделно *(невярното се зачертава)* от следните лица: | 1. ............................................................................

.................................................................................... 2. ................................................................................. ………………………………………………………. |
| Данни за банковата сметка: | Обслужваща банка: ....................................... |
|  | IBAN: ............................................................... |
|  | BIC: .................................................................. |
|  | Титуляр на сметката: ..................................... |

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас обществена поръчка възлагана с публична покана с предмет: „ **Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация“.**

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в поканата за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в приложения към публичната покана проект на договор.

4. Задължаваме се да не разпространяваме по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали ни известни във връзка с участието.

5. При изпълнение на обществената поръчка няма да ползваме подизпълнители/ще ползваме следните подизпълнители: (вярното се подчертава).

1...............................................................................................................................

 (наименование на подизпълнителя, ЕИК, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от обществената поръчка в %)

6. Декларираме, че участникът, респ. всеки от членовете на обединението ни, е вписан/не е вписан (вярното се подчертава) в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания или в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз.

7. Доказателствата за техническите ни възможности за изпълнение на поръчката, както и техническото предложение са оформени съгласно указанията на възложителя и приложени към настоящата оферта.

8. Предлаганата цена за изпълнение на поръчката е оформена съгласно указанията на възложителя и е поставена в плика с офертата. В цената са включени всички разходи, свързани с качественото изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват.

9  Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено предмета на процедурата в пълно съответствие с изискванията на възложителя, посочени в утвърдената публична покана.

10. Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъде …….. (……………………….)дни (не по-малко от 60 календарни дни) от датата на получаване на офертата и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

11. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписване на договора да представим:

1. документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП

2. декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, освен в случаите, когато поръчката се възлага от възложител по чл. 7, т. 2.

Дата: ........................ име и фамилия: ............................

длъжност: .....................................

 и печат: ..............................

\*\*\* Когато участник в процедурата е обединение, настоящото приложение се представя за обединението участник, като се попълва и подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението/договорът за създаване на обединение.

***Приложение № 2***

 **ДО**

 **ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА**

 **ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО**

 **СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА**

 **гр.София, ул. „Черковна” № 90**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в обществена поръчка възлагана чрез публична покана с предмет **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация“**

От ....................................................................................................................................,

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление ….................................................................

………………………………………………………………………………….……

ЕИК/БУЛСТАТ...................., представлявано от …………..................................,

в качеството си на ……............................................................................................ (представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие, удостоверявам и потвърждавам, че представляваният от мен участник отговаря на посочените изисквания и условия. Предлагам да изпълним поръчката при следните условия:

1. Организацията на работа на представлявания от мен участник с оглед осигуряване изпълнението на конкретни заявки в рамките на договора, както в работното време на възложителя, така и в извънработно време, почивни и празнични дни е, както следва:

…................................................................................................................................

....................................................................................................................................

2. Срокът за потвърждаване на заявки за резервации, включително при извънредни обстоятелства (извънработно време, почивни и празнични дни), е до …………………….

3. Срокът за възстановяване на стойността на изцяло или частично неизползвани самолетни билети, е .................................. (не повече от 24 астрономически часа).

4. Декларирам, че използваме резервационна система ………………………………, като разполагаме с минимум 2 /две/ работни станции.

6. Декларирам, че разполагаме с офис/представителство на територията на гр. София с адрес: ...........................................................................................................

7. Заявяваме, че ще съдействаме пред авиокомпаниите при необходимост от качване на пътник в последния възможен момент, както и в случай на загуба на багаж.

8. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в пълно съответствие с условията на възложителя, описани в техническата спецификация към публичната покана и приложения проект на договор.

9. При сключването на договор ще представим необходимите документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки.

10. Декларирам, че ще съхраняваме извлечения от резервационни и разплащателни системи и всякаква друга информация, свързана с изпълнение на поръчката.

Дата: ........................ име и фамилия: ............................

длъжност: .....................................

подпис и печат: ..............................

***Приложение № 3***

 **ДО**

 **ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА**

 **ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО**

 **СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА**

 **гр.София, ул. „Черковна” № 90**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публична покана с предмет **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация“**

От ....................................................................................................................................,

 (наименование на юридическото лице)

ЕИК/БУЛСТАТ....................................., със седалище и адрес на управление: ............................................................................................................................,

представлявано от ............................................................................................,

в качеството си на ................................................................................................ (представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

 **УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,**

Във връзка с представената от нас оферта за участие в обявената от Държавната комисия по сигурността на информацията обществена поръчка възлагана с публична покана, с предмет **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация“** представяме следното ценово предложение за изпълнение :

1. Отстъпка от стойността на самолетния билет…………………% (с думи).
2. Процент освобождаване/намаляване от дължащите се по тарифни условия глоби за смяна на датите за пътуването……………………...% (с думи).
3. Процент освобождаване/намаляване от дължащите се по тарифни условия глоби при анулиране на самолетни билети …………………% (с думи)

Самолетните билети са двупосочни за икономична класа, а винаги, когато е възможно по-ниски. При изрично искане от страна на възложителя се предлагат цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети.

Цените на самолетните билети ще бъдат формирани на базата на най-ниските цени на авиокомпаниите, валидни към датата на издаване, като същите са във валута и нейната левова равностойност по фиксинга на БНБ, с включени дължими летищни такси, такси за сигурност и др. такси, установени от местното законодателство.

Дата: ........................ Име и фамилия: ............................

Длъжност: .....................................

Подпис и печат: ..............................

***Приложение № 4***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**ЗА РЕГИСТРАЦИЯ ПО ЗАКОНА ЗА ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР**

Долуподписаният/та....................................................................................., ЕГН ..............................., с адрес: ............................................................................, лична карта №..........................., издадена на ............................., от ....................... ..в качеството ми на ...................................................................................................................................

(длъжност и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)

на ……………..................................................................................................................

 (наименование на участника)

участник в обществена поръчка, възлагана с публична покана с предмет: **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация“,**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Представляваният от мен участник е регистриран по Закона за търговския регистър и неговият единен идентификационен код (ЕИК) е ........................................

Дата: ........................ Име и фамилия: ............................

Длъжност: .....................................

Подпис и печат: ..............................

***Приложение № 5***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният/та ....................................................................................., с лична карта № ........................., издадена на .................................... от ........................................ с ЕГН ..............................., в качеството ми на ............................................... на ...............................................................................,

 (посочете длъжността) (посочете фирмата на участника)

участник в обществена поръчка, възлагана с публична покана с предмет: „**Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация**“,

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП ...................................

 (посочва се длъжността на лицето)

на ....................................................................................................................... (посочва се наименованието на участника, когато същият не е обединение или на дружеството – член на обединение/консорциум или подизпълнител – участник в процедурата)

не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

2. Участникът или дружеството-член на обединение/консорциум, когото представлявам, не е сключил договор с лице по чл. 21 и 22 от Закона за предовратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата ............................ Декларатор ...........................

 (подпис)

Декларацията се подписва задължително от лицата по чл. 47, ал. 4 и ал. 6 от ЗОП.

***Приложение № 6***

**Д Е** **К Л А Р А Ц И Я**

**за приемане условията на договора**

Долуподписаният/та ....................................................................................., с лична карта № ........................., издадена на .................................... от ........................................ с ЕГН ..............................., в качеството ми на ............................................... на ...............................................................................,

 (посочете длъжността) (посочете фирмата на участника)

участник в обществена поръчка, възлагана с публична покана с предмет: „**Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация**“,

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

**съм запознат и приемам** всички условия в проекта на договора – *Приложение 7*  към утвърдената от възложителя документация за участие.

 В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния приемам да сключа договор за възлагане на обществена поръчка.

Дата: ........................ Име и фамилия: ............................

Длъжност: .....................................

Подпис и печат: ..............................

 ***Приложение № 7***

Д О Г О В О Р

(проект)

Днес, ………… 2015 г., в гр. София, между:

1. ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА (ДКСИ), представлявана от юЛИЯ ХУБЕНОВА – главен секретар на ДКСИ, упълномощена със Заповед № З-160/15.07.2015 г., с адрес: 1505 гр. София, ул. "Черковна" № 90, БУЛСТАТ 129009087, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

И

2. ………………………………….., ЕИК…………….………………..,
със седалище и адрес на управление гр……….., ул. …………………, представлявано от …………………………………………………….. – в качеството му на ………………………., определен за изпълнител по публична покана ID ……………………, наричан за кратко **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”,** от друга страна, на основание чл.101e, ал. 1 от ЗОП и утвърден Протокол № …………………….. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка с предмет “**Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация”.**

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осигурява самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и на служителите от нейната администрация

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя самолетните билети при условията на техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценовото предложение на участника, които са неразделна част от настоящия договор.

**(3)**При необходимост и заявка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява влакови, фериботни и автобусни билети по заявки за всеки конкретен случай

**Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ечлен на IATA и работи с резервационна система ...................................................................

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има сключени договори за работа с всички представени в Република България авиокомпании и ще осигури за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на поръчката специални цени на превозвача.

**Чл. 3. (1)** Приемането на самолетните билети се извършва в момента на доставката на заявените билети в сградата на Държавната комисия по сигурността на информацията.

**(2)**Предаването се удостоверява с протокол, подписан в два екземпляра от упълномощените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица:

за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** ............................................ тел. за контакт:....................

за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:..............................................тел. за контакт:....................

**ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 4.**Договорът е със срок на действие 1 (една) година, считано от датата на подписването.

**ІІІ. НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**Чл. 5. (1)**  **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема заявки за самолетни билети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в представителството си/офиса си, находящо се на адрес.........................................................................................................................., телефон......................., факс................................, е-mail................................................., като осигурява възможност за приемане на заявки както в рамките на работното време на Държавната комисия по сигурността на информацията – от 9:00 до 17:30 часа, така и в извънработно време, включително в почивни и празнични дни.

**(2)**Заявките се подават в писмен вид, включително по факс и e-mail, като се подписват от упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице.

**(3)** В рамките на един час, считано от получаване на заявката за самолетни билети, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** япотвърждава. Потвърждаването на заявката става с писмен отговор до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, който трябва да включва минимум два варианта за маршрути, които са директни (за предпочитане) или с най**-**подходящите връзки за съответните дестинации, заявени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Маршрутите, които се предлагат трябва да са най-кратки и/или икономически най-изгодни, а при невъзможност с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да предлага варианти за пътуване, включващи полети на авиокомпании, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство поради недостатъчно ниво на сигурност (актуален списък на тези компании е достъпен на адрес http://ec.europa.eu/transport/air-ban/list\_en.htm).

**(5)**След получаване на писмения отговор по ал. 3 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща писмено потвърждение (по e-mail, факс), като посочва предпочитания от него вариант за реализиране на пътуването. Потвърждаването на самолетната резервация се извършва в рамките на 1 (един) работен ден от окончателния избор на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на вариант за пътуването.

**(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да избере вариант по ал. 3, като потвърди съгласно ал. 5, или да откаже възлагането, в случай че нито един от предложените варианти не е подходящ, по негова преценка. При отказ на заявката от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи ново предложение с не по-малко от два варианта за пътуване.

**(7)**Срокът за изпълнение на заявката по ал. 3 и доставката на самолетния билет е до един работен ден, но не повече от 24 часа, считано от потвърждаване на заявката, с възможност за изпълнение и в по-кратък срок при извънредни обстоятелства.

**(8)**Доставката на самолетни билети до ДКСИ е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ІV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя за пътуванията по чл. 1, ценово предложение за съответната дестинация в зависимост от конкретната заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ценовото предложение включва цената на билета на авиокомпанията и медицински застраховки за пътниците.

**(2)**Предоставените цени по ал. 1 се формират от цените, предлагани от авиокомпаниите, валидни към датите на пътуването, както и ……………..% (с думи) отстъпка от нетната стойност на самолетния билет, посочена изрично от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото предложение, която е неразделна част от настоящия договор.

**(3)**Цените на самолетните билети следва да включват всички дължими такси, в това число - летищни такси, такси „сигурност“ и други такси, установени от местното законодателство.

**(4)** Цените на билетите се определят за икономична класа, като в случай че е възможно следва да се предложи по-ниска цена, във валута и нейната левова равностойност, съгласно фиксинга на БНБ за датата на доставката. При изрично искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предлага цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети.

**(5)** При фактуриране на билетите **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** задължително посочва във фактурата (протоколите) начина на формиране на цената, както и размера на съответните отстъпки и/или таксата за издаване.

**(6)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща или заплаща в по-нисък размер процент от дължащите се по тарифни условия глоби за смяна на датите за пътуването и при анулиране на самолетни билети, както следва:

1. за смяна на датите за пътуването в размер на ……………………….. % (с думи) от дължимите суми;

2. при анулиране на самолетни билети в размер на …………………….. % (с думи) от дължимите суми;

**Чл. 7. (1)** Цените на билетите се заплащат в български лева по курса на БНБ за съответната валута в деня на доставкат.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената на съответния билет по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

BIC:…………………………

IBAN: ………………………

БАНКА:……………………………

**(3)**Плащането се извършва в срок до 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на следните документи:

a) протокол/фактура, в който/която е отбелязана отстъпката по чл. 6, ал. 2 от настоящия договор;

б) електронен билет.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени в данните по ал. 1 в срок до 5 (пет) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 8. (1)**Анулирането на самолетните билети и връщане на суми по напълно или частично неизползвани такива, се извършва съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако със съответната компания не е договорено специално изключение.

**(2)** Сумите по предходната алинея се възстановяват на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до ......... (...........................) часа след като съответната компания потвърди техния размер (съобразно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но не повече от 24 часа).

 **(3)** При всяка конкретна заявка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** информира писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за пределните срокове, в които могат да се извършат корекции (замяна на билети, промяна в датата на пътуване, имена на пътуващи и др.) без настъпване на неблагоприятни за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** последици.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 9.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

**1.** Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнение на доставката в срок и без отклонения.

**2.** Да осъществява контрол по изпълнението, без да пречи на нормалната работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. По всяко време на изпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи на свой служител извършването на проверка, с цел да установи дали **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** спазва договорените условия относно предоставянето на най-ниските цени и най-благоприятните условия за извършваните услуги.

**3.** Да откаже да приеме изпълнението на предмета на договора, ако установи, че предлаганите цени на самолетните билети не са на най-ниските цени, предлагани от авиокомпаниите, като предвидените в такива случаи глоби са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**4.**Да откаже да приеме ида плати възнаграждение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставката, докато последният не изпълни своите задължения, съгласно настоящия договор. За установяване на отклоненията и недостатъците се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

 **Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

**1.** Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на договора.

**2.** Да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на билетите в срока и при условията на чл. 7, ал. 3.

**3.** Да приема от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявените самолетни билети чрез подписване на приемо-предавателен протокола по чл. 3, ал. 2.

**VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

**1.** Да изпълнява възложената работа качествено и в срок, като своевременно извършва резервацията и продажбата на билети и в съответствие с конкретните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по всяка отделна заявка и уговореното в настоящия договор.

**2.** Да осигурява самолетни билети за всички заявени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дестинации, на територията на целия свят.

**3.** Да договаря с авиокомпаниите специални цени (преференциални, групови и др.) и условия в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**4.** Да предлага цени на билети за икономична класа, а винаги когато е възможно и по-ниска цена.

**5.** Да уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай, че в периода от резервацията до издаването на самолетния билет се е появила възможност за по-евтин или по-удобен превоз.

**6.**Да уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при промяна на ценовите нива и условията на превозвачите.

**7.**  Да предлага маршрути, които да са директни, а при невъзможност - с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации.

**8.** Да осигурява въздушно карго за превоз на багаж на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съобразно Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина.

**9.** Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и да осигурява билети, съобразени с всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите /при седмичен престой, „уикенд правило” или други промоции/.

**10.** При служебни пътувания за период по-кратък от седем дни или когато командировката не включва съботно-неделни дни **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигурява самолетни билети на цени като за седмичен престой или с намаление за „уикенд”.

**11.**Да предостави информация за визовите изисквания на държавата, до която се извършва пътуването, както и да съдейства при издаването им.

**12.**Да осигури възможност за приемане на заявки в работно време, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни, съгласно организацията за работа, предложена в офертата му за участие.

**13.** Да поддържа необходимия ресурс за изпълнение на договора.

**14.**Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до три дни след подписване на договора за определените от негова страна лица за контакти и координати за връзка.

**15.**Да отбелязва в резервацията при конкретна заявка предпочитаното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** място, както и да направи всичко възможно за получаване на съответното потвърждение за това от авиокомпанията.

**16.**Да отстрани констатираните отклонения и недостатъци за своя сметка, като в срок до 24 (двадесет и четири) часа замени нередовните билети, с такива, отговарящи на условията по договора, освен в случаите, когато е отпаднал интересът на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** от изпълнението.

**17.**При извънредни обстоятелства, възникнали след закупуването на самолетен билет и непозволяващи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да осъществи съответния полет, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури друг със същата или с друга авиокомпания, като освободи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от дължащата се по тарифни условия глоба за смяна на датите на пътуването или намали размерът й, съобразено с размера на отстъпката, посочена в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и чл. 6, ал. 6, т. 1 от настоящия договор.

**18.** Да анулира резервацията или билета преди полета в случай на отказ от направена резервация или отказ от закупен билет, като освободи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от дължащите се по тарифни условия глоби или намали размера им, съобразено с размера на отстъпката, посочена в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и чл. 6, ал. 6, т. 2 от настоящия договор.

**Чл. 12**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

**1.** Да иска и да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставката.

**2.**  Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответното заплащане за извършената доставка на самолетните билети при условията на настоящия договор.

**VIІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 13. (1)**При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за изпълнение на поетите с договора задължения в лева в размер на 3 % от прогнозната стойност на поръчката, във вид на:

1. парична сума, платима по банкова сметка на ДКСИ:

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1401 01

Банка: БНБ или

2. безусловна и неотменима банкова гаранция за същата сума за срока на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на някое от задълженията му по този договор до размера на вредата.

**(2)**Гаранция за изпълнение не се изисква от участници – специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания.

**(3)**При неточно изпълнение на договора или неизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение и може да извърши прихващане с дължимите неустойки.

**(4)**Гаранцията за изпълнение се освобождава в 10 /десет/ дневен срок след изтичане на срока на договора или неговото прекратяване. Когато е предоставен документ за банкова гаранция, той се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**VIII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ**

**Чл. 14. (1)** При забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 0,5% върху стойността на билетите, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от нея.

**(2)**Ако необходимостта от доставката на самолетните билети е отпаднала, вследствие на забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на билетите.

**(3)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 30 % от цената на заявката, при неизпълнение на приетата заявка или при непотвърждаване на резервацията**.**

**(4)** В случай на неизпълнение на някое от задълженията си по договора, извън посочените в предходните алинеи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10 (десет) % от размера на гаранцията за изпълнение, за всяко отделно неизпълнение.

**Чл. 15.**При забава от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за заплащане на сумите за изпълнение на предмета на договора същият дължи неустойка в размер на 0,5% върху стойността му за всеки просрочен ден, но не повече от 10%.

**Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки при заплащане на самия самолетен билет или от гаранцията за изпълнение.

**Чл. 17.**Задържането на гаранцията за изпълнение и изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

**Чл. 18.** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

**(2)**В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**(3)**Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(4)**Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

**Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода или за изгода на трети лица.

**X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 21. (1)** Настоящият договор се прекратява:

**1.** С изтичане на срока или достигане на максималната прогнозна стойност от 66 000 (шестдесет и шест хиляди) лева без ДДС, от датата на достигане на стойността.

**2.**По взаимно съгласие между страните, изразено писмено.

**3.**Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с предизвестие от 10 (десет) дни, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие:

**1.**При системно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**2.**В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде лишен от право да упражнява дейността си.

**3.** Когато използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

**4.**Когато бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора с двумесечно писмено предизвестие, отправено до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и получено от него**,** при забава в изпълнение на задължението му по чл. 7, ал. 3 с повече от 10 (десет) работни дни.

**ХI. СЪОБЩЕНИЯ**

**Чл. 22. (1)** Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

**(2)**Адресите на страните по договора са:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София 1505, ул. "Черковна" № 90

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** ...................................................................................................

**(3)**Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**(4)** За дата на съобщението се смята:

**1.**датата на предаване – при ръчно предаване;

**2.**датата, отбелязана на обратната разписка – при изпращане по пощата;

**3.**датата на приемане – при изпращане по факс.

**ХII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 23.**Всички спорове, възникнали между страните по изпълнението на този договор, се разискват и решават по споразумение, а при непостигане на съгласие споровете се решават по съдебен ред.

**Чл. 24.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

**Чл. 25.**Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ДКСИ**

**………………………….. .………………………………..**

**ЮЛИЯ ХУБЕНОВА**

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**

**НА ДКСИ:**

**…………………………**

**ПЕНКА КАМЕНОВА**

***Приложение № 8***

**СПИСЪК НА ИЗПЪЛНЕНИ ДОГОВОРИ**

Долуподписаният/та ................................................................................., с лична карта № ........................., издадена на .................................... от ........................................ с ЕГН ..............................., в качеството ми на ............................................... на ...............................................................................,

(посочете длъжността) (посочете фирмата на участника)

със седалище и адрес на управление ...................................................................-

участник в обществена поръчка, възлагана с публична покана с предмет: „**Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на членовете на Държавната комисия по сигурността на информацията и служителите от нейната администрация“,**

заявяваме, че през последните три години считано до датата на подаване на офертата представляваният от мен участник е изпълнил следните договори за услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № по ред | Предмет на изпълнената услуга и кратко описание | Стойност/Цена (без ДДС) и брой/обем на изпълнената услуга | Крайна дата на изпълнение на услугата  | Получател на услугата |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

В подкрепа на посочените в списъка услуги, изпълнени от нас, прилагаме следните доказателства по чл. 51, ал. 4 ЗОП под формата на удостоверения/референции и/или посочваме публичен регистър, в който е публикувана информацията:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..

........................ Име и фамилия: ............................

Длъжност: .....................................

|  |
| --- |
| Подпис и печат: .............................. |