



ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА

1505 СОФИЯ, ул. "Черковна" № 90

тел.: +3592 9333 600; факс: +3592 9873 750; e-mail: dksi@government.bg

УТВЪРЖДАВАМ: [REDACTED]
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ДКСИ

02.02.2014г.
.....
ЮЛИЯ ХУБЕНОВА

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ВЪЗЛАГАНА ЧРЕЗ
ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:**

**“ИЗБОР НА АВТОСЕРВИЗЕН ЦЕНТЪР ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА
ИЗВЪНГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА И РЕМОНТ НА МОТОРНИ
ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА (МПС) В УПРАВЛЕНИЕ НА ДКСИ, КАКТО И
ДОСТАВКА И ПОДМЯНА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ”**

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Държавната комисия по сигурността на информация (ДКСИ) обявява обществена поръчка с предмет: **“Избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, както и доставка и подмяна на резервни части”**.

Марките и моделите на автомобилите, както и тяхното местодомуване (по градове) са описани в **Приложение № 1** към настоящата документация.

1.1. Правно основание: чл. 20, ал. 2, т. 2, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки и Докладна записка № КДО-14/16.01.2017 г. на директора на дирекция “Контрол на достъпа и охрана”.

1.2. Прогнозна стойност на поръчката: до 148 000 (сто четиридесет и осем хиляди) лева без включен ДДС.

1.3. Срок за изпълнение на поръчката: 1 (една) година, считано от датата на подписване на договора.

1.4. Място на изпълнение на поръчката: Сервизните бази на участника за изпълнение на обществената поръчка трябва да бъдат разположени в следните градове: София, Благоевград, Кюстендил, Враца, Монтана, Велико Търново, Плевен, Русе, Варна, Добрич, Шумен, Бургас, Ямбол, Стара Загора, Кърджали, Пловдив, Пазарджик и Смолян.

1.5. Варианти на предложенията – не се допускат.

1.6. Икономически най-изгодната оферта се определя при критерий “оптимално съотношение качество/цена”.

1.7. Срок на валидност на офертите: 4 (четири) месеца.

1.8. При необходимост възложителят има право да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл преди да е завършила процедурата. Участник, който след покана и в определения от възложителя срок, не удължи срока на валидност на офертата си, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

1.9. Обществената поръчка не е разделена на обособени позиции.

1.10. Начин на плащане: Заплащането на услугите ще се извършва по банков път в срок до 15 (петнадесет) дни след представяне на редовно оформени документи за плащане (фактури за извършен труд и вложени резервни части, и двустранно подписан протокол).

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

2. В обществената поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия на Възложителя, посочени в обявата и настоящата документация. До класиране в обществената поръчка се допуска само

участник, чийто документи, свързани с участието в нея, отговарят в пълен обем на всички изисквания, посочени в обявата и настоящата документация.

2.1. Съгласно разпоредбата на чл. 10, ал. 1 от ЗОП, кандидат или участник за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, предмет на настоящата обществена поръчка съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

2.2. Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице се представя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението, разпределение на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка. Всички членове на обединението са отговорни за изпълнението на договора.

2.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта, съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.4. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да ползват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За подизпълнителите се представя отделен ЕЕДОП.

2.5. Възложителят изисква участникът да замени подизпълнител, ако той не отговаря на някои от условията по т.2.4.

2.6. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществената поръчка е на изпълнителя.

2.7. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на вида и дела на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности;

в) при замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по б. "а" и б. "б".

2.8. Участникът декларира в ЕЕДОП информацията за обстоятелствата по т.2.7.

2.9. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите задължения, преди подписване на договор, ако бъде избран за изпълнител.

2.10. Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата, посочени в обявлението за поръчката. За третите лица се представя отделен ЕЕДОП.

2.11. Възложителят изисква участникът да замени посоченото трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.2.10.

2.12. Свързани лица или свързани предприятия не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и посочените в обявата изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

3.1. Изисквания за личното състояние на участниците:

За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или ще се позовава на капацитета на трети лица за тях също не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

3.2. Отстранява се от участие в процедурата участник, когато:

3.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл.159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

3.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за

престъпление аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е представил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.2.6 е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

3.2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

3.2.8. при условията на чл. 107 от ЗОП.

Когато участникът е юридическо лице, основанията по т. **3.2.1, 3.2.2 и 3.2.7** се отнасят за лицата по чл. 40 от ППЗОП.

Горепосоченото се прилага и когато участникът в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член от обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Изискванията на възложителя за липсата на горните обстоятелства се прилагат и спрямо подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката, както и в случаите когато участникът предвижда да се позовава на капацитета на трети лица.

Съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на основание за отстраняване.

Възложителят преценява предприетите мерки, като отчете тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъпление или нарушение. В случай, че представените от участника мерки са достатъчни, за да гарантират неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие.

3.3. Изисквания за технически възможности и професионални способности:

3.3.1. Участникът да разполага с технически оборудвана сервизна база, (собствена или наета), разполагаща с необходимото техническо оборудване за изпълнение на всички дейности по реализирането на поръчката, в следните градове: София, Благоевград, Кюстендил, Враца, Монтана, Велико Търново, Плевен, Русе, Варна, Добрич, Шумен, Бургас, Ямбол, Стара Загора, Кърджали, Пловдив, Пазарджик и Смолян.

Допустимо е местоположението на сервизната база да бъде в рамките на максимум до 20 километра от населеното място.

За доказване на съответствието с изискването по т.3.3.1. участниците следва да посочат необходимата информация в част IV „Критерии за подбор“, Раздел „Общо указание за всички критерии за подбор“ в т. 3 от таблица В: Технически и професионални способности от ЕЕДОП.

3.3.2. Участникът да разполага с минимум 5 (пет) технически подготвени лица за град София и минимум 2 (две) технически подготвени лица за всеки от останалите градове посочени в т. 3.3.1.

За доказване на съответствието с изискването по т.3.3.2. участниците следва да посочат необходимата информация в част IV „Критерии за подбор“, Раздел „Общо указание за всички критерии за подбор“ в т.2 от таблица В: Технически и професионални способности от ЕЕДОП, с посочване на населеното място и точния адрес на сервизната база.

3.4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

3.4.1. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствието с поставените в документацията критерии за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В този документ се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

3.4.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

3.4.3. Когато изискванията по чл. 54, ал.1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

3.4.4. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

3.4.5. В случаите по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, изр. второ, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да

представлява съответния стопански субект.

3.4.6. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, съгласно допуснатата в чл. 67 ал.3 от ЗОП възможност за това, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

3.4.7. В случай, че участникът се възползва от предвидената в т. 3.4.6. възможност, към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

3.4.8. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

3.4.9. Възложителят може да не приеме представено доказателство за техническите и професионалните способности на участник, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.2, ал.3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ).¹

3.4.10. Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3.4.11. Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни.

3.4.12. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не може да отстрани участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.

3.4.13. Възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социалноосигурителни вноски и данъци, независимо от представеното от участника удостоверение за регистрация в официален списък

¹ чл.2, ал.3 ЗПУКИ „Облага“ е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на привилегия или почести, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

на одобрени стопански субекти, освен в случаите по чл.67, ал.8 от ЗОП².

3.4.14. Информацията, която може да бъде извлечена от регистрацията в официални списъци или сертифициране, не може да бъде оспорвана без наличието на основание.

3.4.15 Възложителят не може да изисква участниците от други държави членки да преминават през процеса на регистриране или сертифициране, за да участват в обществената поръчка. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

3.4.16. Възложителите са длъжни да приемат удостоверения за регистрацията или сертификати, издадени от органи, установени в Република България или в друга държава членка, в която участникът е установен.

IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

4. Изисквания към услугата

4.1. Извънгаранционната поддръжка и ремонт включват:

4.1.1. Техническо обслужване на МПС.

Изпълнителят се задължава да извърши за своя сметка два броя технически прегледи, по предварително изготвен график от Възложителя, при които да бъдат диагностицирани основните системи, възли и агрегати на автомобила, като данните с резултатите се въвеждат в сервизния регистър и в сервизната книжка на всеки автомобил. Първият преглед се извършва в срок от 45 дни след сключване на договора, а вторият преглед – в периода октомври-ноември от годината на сключване на договора.

4.1.2. Текущ ремонт на МПС по заявка на Възложителя – при възникнали повреди по време на експлоатацията на автомобила.

4.1.3. Доставка на авточасти и материали одобрени от производителя, необходими за поддръжката на автомобилите в техническа изправност.

4.1.4 Осигуряване на пътна помощ и репатриране на аварирали автомобили на територията на страната до най-близката сервизна база.

4.2. Техническото обслужване следва да обхваща в пълен обем и периодичност изискванията на производителя и стандартите за съответната марка автомобилна техника. Техническото обслужване включва смяна на филтри и масла и извършване на проверка и оглед на системите, възлите и агрегатите с цел правилното им функциониране.

4.2.1. Смяна на филтри:

- смяна на маслен, въздушен, поленов (когато има), горивен филтър и масло, като типовете филтри и масло, както и честотата на смяната им трябва да

² **чл.67, ал.8 от ЗОП** - Възложителят няма право да изисква документи, които:

1. вече са му били предоставени или са му служебно известни, или

2. (в сила от 01.06.2018 г.) могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

отговарят на изискванията, заложиени от производителя в сервисната книжка на съответната марка автомобил.

- след смяната на филтрите и маслото се извършва зануляване на сервисния брояч на автомобила (които разполагат с такъв).

4.2.2. Проверка и оглед на системите, възлите и агрегатите:

- компютърна диагностика на двигателя;
- проверка на отоплителна и охладителна система;
- проверка на смазочна система;
- проверка на горивна система;
- проверка на изпускателна система;
- проверка на кормилна система;
- проверка на спирачна система;
- проверка на запалителна система и ел. оборудване;
- проверка на трансмисия;
- проверка на ходова част.

В резултат на техническото обслужване и извършената проверка на системите на автомобилната техника, Изпълнителят изготвя калкулация (диагностичен лист) с препоръки за извършване на дейностите, ако такива се налагат за отстраняване на неизправностите и привеждането на автомобилите в състояние годно за експлоатация, в съответствие с нормативните изисквания.

4.3. Текущ ремонт и доставка на авточасти и материали.

4.3.1. Текущият ремонт обхваща всички дейности по привеждането на системите, възлите и агрегатите в изправно състояние. Всички операции, свързани с ремонта трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя на съответната марка автомобили като се влагат авточасти одобрени от производителя. При подмяна на резервна част да се влагат само резервни части, които притежават сертификата за качество, валиден за Европейския съюз или негов еквивалент.

4.3.2. Участникът трябва да има възможност да извършва:

- ремонт на двигател и неговите системи (извършване на диагностика, смяна на масло, смяна на филтри, смяна на ремъци, смяна гарнитури);
- ремонт (смяна) на агрегати, възли, прибори и части от горивната система;
- ремонт (смяна) на агрегати, възли, прибори и части от охладителната/отоплителната система;
- ремонт (смяна) на агрегати, възли, прибори и части от запалителната система и ел. оборудване;
- ремонт (смяна) на агрегати, възли и части от кормилната система;
- ремонт на спирачна система;
- ремонт на ходова част, окачване и трансмисия;
- ремонт (смяна) на изпускателна система;
- възстановяване на деформирани детайли (тенекеджийски услуги);
- бояджийски услуги;
- подмяна, баланс, монтаж, демонтаж, ремонт на гуми. Изправяне на джанти;

- регулиране на ходова част;
- проверка зарядността на акумулаторните батерии;
- проверка и зареждане на климатичната система.

Осигуряване на 24-часова пътна помощ и репатриране на аварирани автомобили на територията на страната до най-близката сервизна база. Сервизните бази да бъдат разположени в следните градове: София, Благоевград, Кюстендил, Враца, Монтана, Велико Търново, Плевен, Русе, Варна, Добрич, Шумен, Бургас, Ямбол, Стара Загора, Кърджали, Пловдив, Пазарджик и Смолян.

5. Технически изисквания към участниците

5.1. Техническото оборудване на сервиза на всеки участник следва да включва най-малко следните технически средства:

- място за техническо обслужване и ремонт – за град София - минимум 5 (пет) броя работни места, а за всеки от останалите градове по т. 1.4. - минимум 2 (два) броя работни места, като всяко работно място да бъде оборудвано с подежник и общомонтажен инструмент;

- стенд за регулиране на преден и заден мост;

- спирачен стенд;

- стенд за електронна компютърна диагностика на мотор-компютри и двигатели, включително софтуер, който позволява диагностика и програмиране на всички електронни уредби на автомобила;

- стенд за демонтаж, монтаж и баланс на гуми;

- специализирани уреди за диагностика на електрически системи, на климатични системи и климатроници;

- подежник за ремонт на ходовата част;

- машина за корекция на алуминиеви и стоманени джанти.

5.2. Участникът да осигури качество, сигурност и едновременно приемане на няколко броя автомобилна техника с различни проблеми, осигуряване паркинг и охрана на автомобилната техника, изчакваща доставка на части и извършване на ремонт.

5.3. При осъществяване на техническото обслужване и текущите ремонти изпълнителят трябва да влага в автомобилната техника само нови и нерестриктирани резервни части, които да имат сертификат за произход и качество на производителя. Изпълнителят е длъжен да представи сертификата за вложените части при поискване от Възложителя. Участникът представя ценова листа на основните резервни части, съгласно списък, приложен към настоящата документация. Посочените в списъка единични цени са валидни за целия срок на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен когато промяната е в полза на възложителя. Всички резервни части, извън посочените в списъка ще се заплащат от възложителя по продажната цена на съответните резервни части, след приспадане на предложената от участника отстъпка, посочена в ценовото предложение.

5.3.1. При необходимост от резервни части, които не са в наличност, участникът следва да организира доставката им в срок до 20 календарни дни.

5.3.2. Времето за извършване на съответния ремонт на МПС е в срок до 30 календарни дни.

5.3.3. Възложителят има право да направи пазарно проучване и при установяване на разлика в цената на резервната част над 20 % от средната пазарна стойност да поиска корекция на цената.

5.4. Участникът следва да разполага и използва само оригинален фирмен софтуер и одобрени тестери за диагностициране на съответната марка автомобилна техника.

5.5. Участникът трябва да разполага със софтуерен продукт, който да дава възможност за съхраняване на подробни досиета на автомобилите и списък на извършените ремонти.

5.6. Изпълнителят на обществената поръчка трябва да издаде сервизни книжки на обслужваните автомобили и стриктно да попълва в тях обема на ремонта, видове операции и вложени резервни части, показания на километража, подпис, печат.

5.7. Участникът трябва да има възможност да осигури при необходимост безплатно репатриране на аварирала автомобилна техника на територията на следните градове: София, Благоевград, Кюстендил, Враца, Монтана, Велико Търново, Плевен, Русе, Варна, Добрич, Шумен, Бургас, Ямбол, Стара Загора, Кърджали, Пловдив, Пазарджик и Смолян.

5.8. За градовете извън тези по т.5.7. участникът трябва да има възможност да осигури при необходимост репатриране на аварирала автомобилна техника до сервизната си база от различни точки на пътната мрежа в страната по утвърдена цена за километър съгласно подписания договор.

5.8.1. Цената на репатрирането да бъде показана на отделен ред във фактурата.

5.9. При постъпване на автомобила в сервиза **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя калкулация, в която се описват стойността на бъдещия ремонт (труд и резервни части) или техническо обслужване. В калкулацията **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посочва отделните позиции по Наредба № 24 от 08.03.2006 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и т. 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени от моторни превозни средства, за всяка дейност за съответния клас/група автомобил за всяка дейност, както и пореден номер на авточастите от ценовата листа.

5.10. Да обслужва с предимство автомобилите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в рамките на работния ден след подадена писмена заявка, като същата може да бъде подадена и по факс, e-mail или чрез телефонно обаждане от оторизирано лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.11. Да отремонтира за своя сметка възникнал дефект в резултат на некачествен ремонт или вложени некачествени части. Срокът за ремонт е до 3 (три) работни дни от съставяне на констативен протокол, подписан от двете

страни. Срокът може да бъде удължен в зависимост от сложността на ремонта, но с не повече от 30 (тридесет) дни.

5.12. Ремонт на автомобил се изпълнява след представяне на писмена заявка от Възложителя - Приложение № 2.

5.13. При постъпване на автомобил за ремонт се съставя протокол за прием на автомобила – Приложение № 3.

5.14. Отремонтираните автомобили се предават на Възложителя с приемо-предавателен протокол – Приложение № 4.

5.15. Изпълнителят е длъжен да фактурира вложените резервни части и материали с договорената отстъпка.

5.16. За извършения ремонт Изпълнителят издава отделна фактура за вложените части и отделна фактура за вложения труд.

6. Изисквания за гаранция

6.1. Участникът се задължава да гарантира качеството на извършените от него дейности по техническото обслужване и текущия ремонт на автомобилите, като предложеният от него в техническото предложение към офертата гаранционен пробег за извършените ремонти на отделните системи, възли и агрегати не може да бъде по-малък от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

6.2. Изпълнителят извършва за своя сметка отстраняването на повредите, възникнали в гаранционния срок от предходната точка и дължащи се на лошо качество на извършените ремонти или на некачествени резервни части.

6.3. При повреда през гаранционния срок на ремонта, Изпълнителят транспортира за своя сметка аварирания автомобил от мястото на повредата до най-близкия си сервизен център или до сервизна база по преценка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

V. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА:

Офертата трябва да бъде изготвена на български език.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия и изисквания, посочени в обявлението за откриване на процедурата и настоящата документация за участие.

Участникът трябва да попълни и приложи към офертата образците от документацията за участие, които са задължителни и не могат да бъдат променени.

Всички документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, определен в настоящата документация за участие.

Участникът има право да подаде само една оферта. Не се допуска представянето на варианти на офертата.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна³. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

До изтичането на срока за подаване офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде поставен надпис „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер....” и наименованието на участника.

Офертата трябва да бъде поставена в запечатана непрозрачна и в ненарушена цялост опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника (вкл. участниците в обединението, когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и наименование на поръчката.

Офертите се подават от участника или упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София 1505, ул. “Черковна” № 90, Държавна комисия по сигурността на информацията.

Ако участникът изпрати офертата си чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай че се използва друг начин за представяне.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат за участие в обществената поръчка и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана, прозрачна опаковка или опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

³ Съгласно § 1, т.9 от ДР на Закона за защита на конкуренцията “производствена или търговска тайна” са факти, информация, решения и данни, свързани със стопанска дейност, чието запазване в тайна е в интерес на правоимащите, за които те са взели необходимите мерки.

Получените оферти се съхраняват в деловодството на Възложителя до деня и часа, определени за отваряне на офертите.

Офертата на участника трябва да съдържа:

- Опис на представените документи;
- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- Попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки с информация за участника, а когато е приложимо за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката;
- Към офертата се представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите, в които е приложимо);
- Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, ако е приложимо, включително и за подизпълнителите и третите лица (когато е приложимо);
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
- Ценово предложение, което следва да бъде поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **“Предлагани ценови параметри”**;
- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – Приложение № 5;
- Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Приложение № 6;
- Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Приложение № 7.

VI. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Методиката за определяне на комплексната оценка има за цел избор на оптимално съотношение качество/цена, което в най-голяма степен отговаря на предварително обявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** показатели и тяхната тежест, пряко свързани с обекта на обществената поръчка.

Оценяването на офертите на участниците се извършва по посочените показатели, както следва:

1. Цена за един сервизен час.
 2. Обща стойност на основните резервни части.
 3. Отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка-ценова листа.
 4. Гаранционен срок.
 5. Цена за километър пробег при репатриране на аварирани автомобили.
- Тежестта на показателите в комплексната оценка на офертата е следната:

Показател	Тежест
Цена за един сервизен час	40%
Обща стойност на основните резервни части.	30%
Отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка – ценова листа.	15%
Гаранционен срок	10%
Цена за километър пробег при репатриране на аварирани автомобили	5%
Общо	100%

Методиката за оценяване на офертите е следната:

Оценката по всеки показател се извършва в диапазона от 0 до 10 точки, като 10 е най-високата оценка. Оценката по съответния показател е равна на произведението от получения брой точки и тегловия коефициент. Комплексната оценка на всяка оферта се получава след сумиране оценките на участника по всички показатели. Офертата, получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място.

Комплексната оценка се получава по формулата:

$$K = A \times 0,40 + B \times 0,30 + C \times 0,15 + D \times 0,10 + E \times 0,05$$

Където

K е комплексната оценка на всяка оферта

A е оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя „Цена за един сервизен час“.

B – оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя “Обща стойност на основните резервни части“.

C - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя “Отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка“

D - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя “Гаранционен срок“

E - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя „Цена за километър пробег при репатриране на аварирани автомобили“.

По показателя „Цена за един сервизен час“ (буква А) се оценява предложената от участника цена за един сервизен час в левове без ДДС.

Оценката по буква А се получава по формулата:

$$A = A_{\min} / A_i \times 10$$

Като **A_{min}** – най-ниска цена, предложена за един сервизен час;

A_i е цената за един сервизен час, предложен от съответния участник.

По показателя “Обща стойност на основните резервни части“ (буква В) се оценява предложената от участника обща стойност на основните резервни части, в левове без ДДС, посочена в списъка – ценова листа. Предложената обща стойност се посочва за целите на оценяването и представлява сбор от единичните цени на основните резервни части, включени в списъка – ценова листа.

Оценката по буква В се получава по формулата:

$$B = B_{\min} / B_i \times 10$$

Като

B_{min} е най-ниската предложена обща стойност от списъка-ценова листа на основните резервни части;

B_i е общата стойност от списъка – ценова листа на основните резервни части, предложена от съответния участник.

По показателя “Отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка-ценова листа.“ (буква С) се оценява предложената от участника отстъпка от продажните цени на дребно на оригиналните и нови резервни части, извън посочените в списъка – ценова листа.

Оценката по буква С се получава по формулата:

$$C = C_i / C_{\max} \times 10$$

Като:

C_i е отстъпката от продажните цени на дребно на оригиналните и нови резервни части, извън посочените в списъка – ценова листа, предложена от съответния участник.

C_{max} е предложената максимална отстъпка от продажните цени на дребно на оригиналните и нови резервни части, извън посочените в списъка-ценова листа.

По показателя “Гаранционен срок“ (буква D) се оценява предложеният от участника гаранционен срок в месеци, считано от датата, на която писмено е удостоверено приемането от Възложителя на ремонтирания автомобил.

Оценката по буква D се получава по формулата:

$$D = D_i / D_{\max} \times 10$$

Като

D_i е гаранционният срок, предложен от съответния участник.

D_{max} е предложеният максимален гаранционен срок.

По показателя "Цена за километър пробег при репатриране на аварирани автомобили" (буква Е) се оценява предложената от участника цена на километър пробег при репатриране на аварирани автомобили, без ДДС.

Оценката по буква Е се получава по формулата:

$$E = E_{\min} / E_i \times 10$$

Като

E_{\min} е най-ниската предложена цена на километър пробег при репатриране на аварирани автомобили.

E_i е предложената от съответния участник цена на километър пробег при репатриране на аварирани автомобили.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5 (пет) %** от неговата стойност, възлизаща на сумата от 7 400 (седем хиляди и четиристотин) лева.

Когато участникът, избран за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде представена под една от следните форми:

1. Оригинал на платежно нареждане в лева по набирателната сметка на Държавната комисия по сигурността на информацията:

Българска народна банка

IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1401 01

BIC: BNBGBGSD

2. Оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция в лева в полза на Държавната комисия по сигурността на информацията.

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

При представяне на гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховка същата следва да отговаря на следните изисквания:

3.1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховащ, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали.

Държавната комисия по сигурността на информацията е Бенефициент по застрахователната полица.

3.2. Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховането.

3.3. Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка на Застрахования (изпълнител по договора за услуга).

3.4. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер.

3.5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.

Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно искане за плащане от бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за услуга, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.

Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към Изпълнителя.

3.6. При договорена възможност за частично/поетапно изпълнение на договора за услуга, може да се редуцира размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след писмено подписано и подпечатано уведомление от Държавната комисия по сигурността на информацията към застрахователя.

3.7. При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за услуга е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

3.8. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.

3.9. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

3.10. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

3.10.1. изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

3.10.2. връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.

3.11. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Държавната комисия по сигурността на информацията договор за услуга и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

3.12. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.

3.13. Застрахователните полици по застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя се връщат на застрахователната компания, която ги е издала в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на задълженията по договора.

4. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор, приложен в документацията за участие и включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител.

5. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, представени най-късно преди подписване на договора:

5.1. Свидетелство за съдимост за лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП;

5.2. Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, относно задължения за данъци и осигурителни вноски;

5.3. Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор;

5.4. Когато договорът се сключва от упълномощено лице е необходимо същото да представи нотариално заверено пълномощно.

Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител, след като същият изпълни всички изисквания и при наличие на необходимите документи, съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

1. Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки с информация относно личното състояние на участника и критериите за подбор
2. Ценово предложение - Образец № 1
3. Списък към ценовото предложение - 2 броя
4. Техническо предложение - Образец № 2
5. Проект на договор - Образец № 3
6. Списък на служебните автомобили в управление на ДКСИ – Приложение № 1
7. Заявка - Приложение № 2
8. Протокол за прием на автомобил – Приложение № 3
9. Приемо-предавателен протокол – Приложение № 4
10. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – Приложение № 5;
11. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Приложение № 6;
12. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Приложение № 7.

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет **“Избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, както и доставка и подмяна на резервни части”**

От,
(*наименование на юридическото лице*)
ЕИК/БУЛСТАТ....., със седалище и адрес на управление:
.....,
представявано от,

в качеството си на
(*представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия*)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

Във връзка с представената от нас оферта за участие в обявената от Държавната комисия по сигурността на информацията обществена поръчка възлагана чрез публично състезание, с предмет **“Избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, както и доставка и подмяна на резервни части”**, представяме следното ценово предложение за изпълнение :

Предлагаме да осъществим изцяло поръчката съгласно условията на документацията и подадената оферта за участие при следните ценови параметри:

1. Цената за един сервизен час е в размер на
(.....) лева без ДДС.

2. Единичните цени на основните резервни части и тяхната обща стойност са посочени в списъка-ценова листа на основните резервни части, приложение

към настоящото ценово предложение. Общата стойност на всички основни резервни части е(.....) лева без ДДС.

3. Отстъпката от цената на резервните части, извън посочените в списъка - ценова листа е в размер % (.....).

3.1. Отстъпката е еднозначно фиксиран процент от продажната цена на дребно на оригиналните и неупотребявани резервни части, извън посочените в списъка-ценова листа с включен ДДС.

3.2. Всички резервни части, извън посочените в списъка ще се заплащат от възложителя по продажната цена на съответните резервни части, след приспадане на предложената от участника отстъпка, посочена в ценовото предложение.

4. Цената за един километър при репатриране на аварирали автомобили е в размер(.....) лева без ДДС.

Цените и отстъпките по настоящото ценово предложение са валидни за целия срок на договора и не подлежат на промяна, освен когато промяната е в полза на Възложителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Списък - ценова листа на основните резервни части с посочени единични цени;

Ценовото предложение е подписано от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската /съдебната му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице/а с нотариално заверено пълномощно.

Дата:

Име и фамилия:

Длъжност:

Подпис и печат:

21	Съединител комплект (феродов, притискателен и лагер)																		
22	Свещи (запалителни)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
23	Бобини на запалителните свещи	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
24	Свещи (нагревателни)																		
25	Дюзид за бензинови двигатели	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
26	Дюзид за дизелови двигатели																		
27	Горивна помпа																		
28	Термостат																		
Сбор от еденичните цени на резервните части																			
Обща стойност (сумата от сборовете на еденичните цени на резервните части по отделните колони от 3 до 14)																			

Общата стойност на основните резервни части по списъка-ценова листа е: лв.
(.....) без ДДС (посочва се сумата от сборовете на еденичните цени на резервните части по отделните колони от 3 до 14)

..... 2017 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

2.
(длъжност и име)

• Клетките, отбелязани с X не се попълват!

21	Съединител комплект (феродов, притискателен и лагер)			X			X													
22	Свещи (запалителни)			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
23	Бобини на запалителните свещи			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
24	Свещи (нагревателни)			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25	Дюзид за бензинови двигатели			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
26	Дюзид за дизелови двигатели			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
27	Горивна помпа																			
28	Термостат																			
Сбор от еденичните цени на резервните части																				
Обща стойност (сумата от сборовете на еденичните цени на резервните части по отделните колони от 3 до 12)																				

Общата стойност на основните резервни части по списъка-ценова листа е: лв.
 (.....) без ДДС (посочва се сумата от сборовете на еденичните цени на резервните части по отделните колони от 3 до 12)

..... 2017 г.

Подпис и печат:

1.
 (длъжност и име)

2.
 (длъжност и име)

• Клетките, отбелязани с X не се попълват!

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет **“Избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, както и доставка и подмяна на резервни части”**

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от,

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие, удостоверявам и потвърждавам, че представляваният от мен участник отговаря на посочените изисквания и условия. Предлагам да изпълним поръчката при следните условия:

1. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в пълно съответствие с условията на възложителя, описани в техническата спецификация към обществената поръчка и приложения към нея проект на договор.

2. Приемаме да извършваме техническо обслужване и ремонт на МПС по модели и вид, подробно описани в Приложение № 1 към документацията за участие.

3. Задължаваме се да осигурим технически оборудвани сервизни бази, (собствени или наети), разполагащи с необходимото техническо оборудване за изпълнение на всички дейности по реализирането на поръчката, в следните градове: София, Благоевград, Кюстендил, Враца, Монтана, Велико Търново, Плевен, Русе, Варна, Добрич, Шумен, Бургас, Ямбол, Стара Загора, Кърджали, Пловдив, Пазарджик и Смолян, които се намират до максимум 20 километра от населеното място.

4. Заявяваме, че разполагаме с(минимум 5 (*пет*) технически подготвени лица за град София и минимум2 (*две*) технически подготвени лица за останалите градове посочени в т. 3).

5. Задължаваме се да извършим за своя сметка два броя технически прегледи, по предварително изготвен график от възложителя, при които да бъдат диагностицирани основните системи, възли и агрегати на автомобила, като данните с резултатите се въвеждат в сервизния регистър и в сервизната книжка на всеки автомобил. Първият преглед да извършим в срок от 45 дни след сключване на договора, а втория преглед – в периода октомври-ноември от годината на сключване на договора. В резултат на техническото обслужване и извършената проверка на системите на автомобилната техника да изготвим калкулация (диагностичен лист) с препоръки за извършване на дейностите, ако такива се налагат за отстраняване на неизправностите и привеждането на автомобилите в състояние годно за експлоатация, в съответствие с нормативните изисквания.

6. Задължаваме се да обслужваме с предимство автомобилите на възложителя, в рамките на работния ден след подадена писмена заявка, като същата може да бъде подадена и по факс, e-mail или чрез телефонно обаждане от оторизирано лице на възложителя.

7. Декларираме, че разполагаме с необходимото техническо оборудване във всеки от сервизите, което включва техническите средства описани в техническата спецификация на поръчката.

8. Задължаваме се да осигурим качество, сигурност и едновременно приемане на няколко броя автомобилна техника с различни проблеми, осигуряване паркинг и охрана на автомобилната техника, изчакваща доставка на части и извършване на ремонт.

9. Декларираме, че при осъществяване на техническото обслужване и текущите ремонти ще влагаме в автомобилната техника само нови и нерестиклирани резервни части, които имат сертификат за произход и качество на производителя, като при поискване от възложителя да представим сертификата на вложените части.

10. Задължаваме се посочените в списъка към ценовото предложение единични цени на резервните части да са валидни за целия срок на изпълнение на договора и да не подлежат на промяна, освен ако промяната е в полза на

възложителя. Всички резервни части, извън посочените в списъка към ценовото предложение ще се заплащат от възложителя по продажната цена на съответните резервни части, след приспадане на предложената от участника отстъпка, посочена в ценовото предложение.

11. Задължаваме се при необходимост от резервни части, които не са в наличност, да организираме доставката им в срок до(максимум **20** календарни дни).

12. Задължаваме се извършването на съответния ремонт на МПС да е в срок до (максимум **30** календарни дни).

13. Декларираме, че при извършено от възложителя пазарно проучване и установена от него разлика в цената на резервна част с над **20 %** от средната ѝ пазарна стойност ще извършим корекция на цената.

14. Задължаваме се да използваме оригинален фирмен софтуер и одобрени тестери за диагностициране на съответната марка автомобилна техника.

15. Декларираме, че разполагаме и ще използваме софтуерен продукт, който да дава възможност за съхраняване на подробни досиета на автомобилите и списък на извършените ремонти.

16. Заявяваме, че ще издадем сервизни книжки на обслужваните автомобили и стриктно ще попълваме в тях обема на ремонта, видове операции и вложени резервни части, показания на километража, подпис, печат.

17. Задължаваме се да осигурим при необходимост безплатно репатриране на аварирала автомобилна техника на територията на посочените в т. 3 градове.

18. Задължаваме се при необходимост да осигурим репатриране на аварирала автомобилна техника, извън посочените в т. 3 градове, от мястото на повредата до най-близкия си сервизен център или до сервизна база по преценка на изпълнителя, по цена за километър съгласно ценовото предложение.

19. Задължаваме се при повреда през гаранционния срок на ремонта да транспортираме за своя сметка авариралия/те автомобил/и от мястото на повредата до най-близкия си сервизен център или до сервизна база по преценка на изпълнителя.

20. При постъпване на автомобила в сервиза ще изготвяме калкулация, в която ще опишем стойността на бъдещия ремонт (труд и резервни части). В калкулацията ще посочим отделните позиции по Наредба № 24 от 08.03.2006 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и т. 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени от моторни превозни средства, за съответния клас/група автомобил за всяка дейност, както и пореден номер на авточастите от ценовата листа.

21. Задължаваме се да фактурираме вложените резервни части и материали с договорената отстъпка, като за извършения ремонт ще издаваме отделна фактура за вложените части и отделна фактура за вложения труд.

22. Предлагаме гаранционен срок на извършените от нас ремонти -(не може да бъде по-кратък от **12 (дванадесет) месеца**, считано от

датата на приемо-предавателния протокол, Приложение № 4 към документацията).

23. Задължаваме се да извършваме за своя сметка отстраняването на повредите, възникнали в гаранционния срок от предходната точка и дължащи се на лошо качество на извършените ремонти или на некачествени резервни части.

24. Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъде (.....) месеца (*не по-малко от 4 (четири) месеца*) от датата на получаване на офертата и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

25. Други предложения и/или условия за изпълнение на поръчката.

.....
.....
.....

Декларираме, че се съгласяваме с клаузите на приложения проект на договор.

Прилагаме документ за упълномощаване /в случаите, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника/.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДОГОВОР

Днес 2017 г., в гр. София, между:

ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА (ДКСИ), представлявана от **ЮЛИЯ ХУБЕНОВА** – главен секретар на ДКСИ, упълномощена със Заповед № 3-160/11.07.2016 г., с адрес: 1505 гр. София, ул. "Черковна" № 90, БУЛСТАТ 129009087, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и
.....
със седалище и адрес на управление: гр.....,
ул., ЕИК.....представявано от
.....– в качеството му на,
определен за изпълнител по проведена обществена поръчка чрез публично състезание с предмет **"Избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, както и доставка и подмяна на резервни части"**, наричан за кратко **„ИЗПЪЛНИТЕЛ"**, от друга страна,

и на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП и утвърдено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Решение № за определяне на изпълнител, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС), в управление на Държавната комисия по сигурността на информацията, както и доставка и подмяна на резервни части за тях.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва дейностите, предмет на договора в съответствие с условията на техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценовото предложение и при спазване на клаузите на настоящия договор.

(3) Марките и моделите на автомобилите са описани в таблица - Приложение № 1 към настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Договорът е със срок на действие 1 (една) година, считано от датата на неговото подписване или до достигане на прогнозната стойност на поръчката - **148 000 (сто четиридесет и осем хиляди)** лева без включен ДДС, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Дейностите по договора се изпълняват в сервизните бази на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са разположени в следните градове: София, Благоевград, Кюстендил, Враца, Монтана, Велико Търново, Плевен, Русе, Варна, Добрич, Шумен, Бургас, Ямбол, Стара Загора, Кърджали, Пловдив, Пазарджик и Смолян.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за предоставените услуги по цени, посочени в ценовото предложение, приложение към настоящия договор.

1. Цената за един сервизен час е в размер на
(.....) лева без ДДС.

2. Единичните цени на основните резервни части и тяхната обща стойност са посочени в списъка – ценова листа на основните резервни части, приложение към настоящия договор. Общата стойност на всички основни резервни части е(.....) лева без ДДС.

3. Отстъпката от цената на резервните части, извън посочените в списъка – ценова листа е в размер % (.....).

3.1. Отстъпката е еднозначно фиксиран процент от продажната цена на дребно на оригиналните и неупотребявани резервни части, извън посочените в списъка – ценова листа с включен ДДС.

3.2. Всички резервни части, извън посочените в списъка ще се заплащат от възложителя по продажната цена на съответните резервни части, след приспадане на предложената от участника отстъпка, посочена в ценовото предложение.

4. Цената за един километър при репатриране на аварирани автомобили е в размер (.....) лева без ДДС.

5. Цените и отстъпките по ал. 1 са валидни за целия срок на договора и не подлежат на промяна, освен когато промяната е в полза на Възложителя.

(2) Възнаграждението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се определя за всеки конкретен случай след представяне и одобрение на калкулация за стойността на бъдещия ремонт или техническо обслужване.

(3) Заплащането на услугите ще се извършва в срок до 15 (петнадесет) дни след представяне на редовно оформени документи за плащане (фактури за извършен труд и вложени резервни части) и двустранно подписан приемо-предавателен протокол – Приложение № 4.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава отделни фактури за вложените части и за вложения труд. Изпълнителят фактурира вложените резервни части с отстъпката, посочена в чл. 4, ал. 1, т. 3. Цената за репатриране (когато е приложимо) се посочва на отделен ред във фактурата.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждението по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

ВІС:

ІВАН:

БАНКА:.....

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени в сметката си в срок до 5 (пет) дни, считано от датата на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя при подписване на настоящия договор гаранция за изпълнение в размер на 5 (пет) % от прогнозната стойност на поръчката, възлизаща на сумата от 7 400 (седем хиляди и четиристотин) лева.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде представена под една от следните форми:

1. Оригинал на платежно нареждане в лева по набирателната сметка на Държавната комисия по сигурността на информацията:

Българска народна банка

IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1401 01

BIC: BNBGBGSD

2. Оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция в лева, издадена в полза на Държавната комисия по сигурността на информацията.

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

При представяне на гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховка същата следва да отговаря на следните изисквания:

3.1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховащ, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали. Държавната комисия по сигурността на информацията е Бенефициент по застрахователната полица.

3.2. Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховането.

3.3. Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка на Застрахования (**ИЗПЪЛНИТЕЛ** по договора за услуга).

3.4. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер.

3.5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.

Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно искане за плащане от бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за услуга, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.

Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.6. При договорена възможност за частично/поетапно изпълнение на договора за услуга, може да се редуцира размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след писмено подписано и подпечатано уведомление от Държавната комисия по сигурността на информацията към застрахователя.

3.7. При удължаване срока на гаранцията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по договора за услуга е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане

на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

3.8. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.

3.9. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

3.10. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

3.10.1 изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

3.10.2. връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.

3.11. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Държавната комисия по сигурността на информацията договор за услуга и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

3.12. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.

3.13. Застрахователните полици по застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя се връщат на застрахователната компания, която ги е издала в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на задълженията по договора.

(3) Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на вземанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за обезщетяване на вреди и загуби, причинени от неизпълнение или неточно /лошо/ изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата на гаранцията за изпълнение, частично или изцяло, като обезщетение за нанесени вреди и/или дължими неустойки поради неизпълнение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на някое от задълженията му по договора.

(5) Гаранцията за изпълнение се освобождава в 10 (десет) дневен срок след изтичане на срока на договора или неговото прекратяване. Когато е предоставен документ за банкова гаранция, той се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 8. (1) При възникнала необходимост от извършване на ремонт или техническо обслужване **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изготвя Заявка – Приложение № 2 от настоящия договор, в която се посочва обслужването, което следва да бъде извършено на съответния автомобил. Копие от заявката се предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при приемането на автомобила.

(2) При предаването на автомобила в сервиза **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** попълва Протокол за прием на автомобил – Приложение № 3, в който се посочва марка, модел, регистрационен номер и пробег и с какво оборудване се предава автомобила. В посочената графика се отбелязва нивото на количеството гориво в резервоара на автомобила.

(3) Липси, външни повреди, явни несъответствия с техническите параметри или други външни дефекти се отбелязват в Протокола за прием на автомобила в графа “Забележки”.

(4) Приемането на автомобила след неговото обслужване се извършва с Приемо-предавателен протокол – Приложение № 4, които се подписва от съответните представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) При приемането на автомобилите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да ги прегледа за съответствие с договореното, в присъствие на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Липси, външни повреди, явни несъответствия с техническите параметри или други външни дефекти се рекламират при приемане на автомобила и могат да бъдат противопоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само при подписването на приемо – предавателния протокол.

(6) Времето за извършване на съответния ремонт на МПС е в срок до 30 календарни дни.

Чл. 9. (1) Скрити дефекти, във връзка с извършен ремонт или вложени части могат да бъдат предявени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след извършване на приемателни тестове. За тези дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след приключване на тестовете като в зависимост от резултатите предоставя списък на дефектите за отстраняването им (ако има такива).

(2) Отстраняване на установените дефекти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва във възможно най-кратки срокове и в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е действал добросъвестно и съгласно указанията.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнение на поръчката в срок и без отклонения.

2. Да бъде обслужван с предимство в рамките на работния ден след подадена писмена заявка, като същата може да бъде подадена и по пощата, факс, e-mail, както и устно чрез телефонно обаждане от оторизирано лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В случаите на подадена устна заявка за същата се попълва и писмена такава по образец - Приложение № 2.

3. Да получава информация за възникнали проблеми и да бъде уведомяван за начините на решаването им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Да осъществява контрол по изпълнението, без да пречи на нормалната работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са задължителни

за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако водят до отклонение от изискванията за изпълнение на поръчката

5. Да откаже да приеме изпълнението на предмета на договора, ако установи, че услугите не са извършени или са извършени некачествено.

6. Да откаже да приеме и да плати възнаграждение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията на поръчката, докато последният не изпълни своите задължения, съгласно техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение и настоящия договор. За установяване на отклоненията и недостатъците се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7. Да направи пазарно проучване и при установяване на разлика в цената на резервната част над 20 % от средната пазарна стойност да поиска корекция на цената.

8. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му предостави договор/и за подизпълнение, в случай, че в офертата е посочил, че ще използва подизпълнител/и.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на договора.

2. Да приеме изпълнената работа.

3. Да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното възнаграждение по цени, посочени в Ценовото предложение и при наличието на одобрена калкулация за всеки конкретен случай.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява възложената работа качествено и в срок, с грижата на добрия търговец, в съответствие с техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценовото си предложение, технологичните правила и нормативи за съответните дейности и клаузите на настоящия договор.

2. Да разполага с технически оборудвана сервизна база, (собствена или наета), разполагаща с необходимото техническо оборудване за изпълнение на всички дейности по реализирането на поръчката, в следните градове: София, Благоевград, Кюстендил, Враца, Монтана, Велико Търново, Плевен, Русе, Варна, Добрич, Шумен, Бургас, Ямбол, Стара Загора, Кърджали, Пловдив, Пазарджик и Смолян. Местоположението на сервизната база да е в рамките на максимум до 20 километра от съответното населено място.

3. Техническото оборудване на сервиза следва да включва най-малко следните технически средства:

- място за техническо обслужване и ремонт – за град София -

броя работни места, а за всеки от останалите градове по т. 2. -
.....броя работни места, като всяко работно място да бъде
оборудвано с подежник и общомонтажен инструмент;

- стенд за регулиране на преден и заден мост;
- спирачен стенд;
- стенд за електронна компютърна диагностика на мотор-компютри и двигатели, включително софтуер, който позволява диагностика и програмиране на всички електронни уредби на автомобила;
- стенд за демонтаж, монтаж и баланс на гуми;
- специализирани уреди за диагностика на електрически системи, на климатични системи и климатроници;
- подежник за ремонт на ходовата част;
- машина за корекция на алуминиеви и стоманени джанти.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да осигури качество, сигурност и едновременно приемане на няколко броя автомобилна техника с различни проблеми, осигуряване на паркинг и охрана на автомобилната техника, изчакваща доставка на части и извършване на ремонт.

5. Да извършва техническо обслужване на автомобилите, което да обхваща в пълен обем и периодичност изискванията на производителя и стандартите за съответната марка автомобилна техника. Техническото обслужване включва смяна на филтри и масла и извършване на проверка и оглед на системите, възлите и агрегатите с цел правилното им функциониране.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши за своя сметка два броя технически прегледи, по предварително изготвен график от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при които да бъдат диагностицирани основните системи, възли и агрегати на автомобила, като данните с резултатите се въвеждат в сервизния регистър и в сервизната книжка на всеки автомобил.

6.1. Първият преглед се извършва в срок от 45 дни след сключване на договора, а вторият преглед – в периода октомври-ноември от годината на сключване на договора.

6.2. В резултат на техническото обслужване и извършената проверка на системите на автомобилната техника, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя калкулация (диагностичен лист) с препоръки за извършване на дейностите, ако такива се налагат за отстраняване на неизправностите и привеждането на автомобилите в състояние годно за експлоатация, в съответствие с нормативните изисквания.

7. Да обслужва с предимство автомобилите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в рамките на работния ден след подадена писмена заявка, като същата може да бъде подадена и по факс, e-mail или чрез телефонно обаждане от оторизирано лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за възникнали проблеми и за начините на решаването им.

9. Да осигури за своя сметка всичко необходимо за изпълнение на предмета на договора.

10. При осъществяване на техническото обслужване и текущите ремонти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да влага в автомобилната техника само нови и нерезиклирани резервни части, които да имат сертификат за произход и качество на производителя. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи сертификата за вложените части при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя ценова листа на основните резервни части, съгласно списък, приложен към настоящата документация.

11. При необходимост от резервни части, които не са в наличност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да организира доставката им в срок до 20 календарни дни .

12. Да използва само оригинален фирмен софтуер и одобрени тестери за диагностициране на съответната марка автомобилна техника.

13. Да разполага със софтуерен продукт, който да дава възможност за съхраняване на подробни досиета на автомобилите и списък на извършените ремонти.

14. Да издаде сервизни книжки на обслужваните автомобили и стриктно да попълва в тях обема на ремонта, видове операции и вложени резервни части, показания на километража, подпис, печат.

15. Да отремонттира за своя сметка възникнал дефект в резултат на некачествен ремонт или вложени некачествени части. Срокът за ремонт е до 3 (три) работни дни от съставяне на констативен протокол, подписан от двете страни. Срокът може да бъде удължен в зависимост от сложността на ремонта, но с не повече от 30 (тридесет) дни.

16. Да осигури при необходимост безплатно репатриране на аварирала автомобилна техника на територията на следните градове: София, Благоевград, Кюстендил, Враца, Монтана, Велико Търново, Плевен, Русе, Варна, Добрич, Шумен, Бургас, Ямбол, Стара Загора, Кърджали, Пловдив, Пазарджик и Смолян.

17. За градовете извън тези по т 16. да има възможност да осигури при необходимост репатриране на аварирала автомобилна техника до сервизната си база от различни точки на пътната мрежа в страната по цена за километър съгласно чл. 4, ал. 1, т. 4 от договора.

18. Цената на репатрирането да бъде показана на отделен ред във фактурата.

19. При постъпване на автомобила в сервиза **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя калкулация, в която се описват стойността на бъдещия ремонт (труд и резервни части). В калкулацията **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посочва отделните позиции по Наредба № 24 от 08.03.2006 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и т. 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени от моторни превозни средства, за всяка дейност за съответния клас/група автомобил, както и поредния номер на авточастите от ценовата листа.

20. Да предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отремонттираните автомобили с Приемо-предавателен протокол – Приложение № 4, в който са описани вложените и демонтирани части и труд.

21. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на промени в статута на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по време на изпълнението на договора.

22. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва подизпълнител/и в срок от 5 (пет) дни от датата на сключване на договора, следва да представи договор за подизпълнение с посочения/те в офертата подизпълнител/и. Заедно с договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП. Подизпълнителят/ите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

23. В случаите по чл. 66, ал. 11 от ЗОП **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнително споразумение за замяна на подизпълнител и доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

24. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай, че ползва такива), като за свои.

25. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва капацитета на трети лица, в срок от 5 (пет) дни от датата на сключване на договора, следва да представи доказателства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за поетите от третите лица задължения.

26. В срок от 3 (три) дни да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, респ. за третите лица, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

27. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

28. Да не преотстъпва на други лица правата и задълженията си по настоящия договор без знанието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

29. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява(.....) месеца гаранционен срок на извършените ремонти, считано от датата на приемо-предавателния протокол – Приложение № 4 към документацията.

30. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява за своя сметка повредите, възникнали в гаранционния срок от предходната точка и дължащи се на лошо качество на извършените ремонти или на некачествени резервни части.

31. При повреда през гаранционния срок на ремонта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира за своя сметка аварирания/те автомобил/и от мястото на повредата до най-близкия си сервизен център или до сервизна база, по своя преценка.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска и да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на предмета на договора.

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да приеме изпълнената работа.

3. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплащане на дължимото възнаграждение за извършените услуги в посочените срокове и при условията на настоящия договор.

VII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор, включително да не предоставя документи относно изпълнението на поръчката.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода или за изгода на трети лица.

VIII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 16. (1) При забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на договора, същият дължи неустойка в размер на 1 (един) % от стойността на забавената дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 20 (двадесет) % от нея.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 30 (тридесет) % от цената на възложената конкретна дейност при неизпълнение на същата.

Чл. 17. При забава от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за заплащане на сумите за изпълнение на предмета на договора същият дължи неустойка в размер на 1 (един) % от стойността на забавената дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 20 (двадесет) % от нея.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване дължимите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки от гаранцията за изпълнение.

Чл. 19. Задържането на гаранцията за изпълнение и изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

Чл.20. Лице за контакт по изпълнението на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** Георги Китанов – главен експерт в Д “КДО”, служебен телефон: 02 9333 703, GSM 0879 833 304.

Чл. 21. Контрол по изпълнение на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще се осъществява от Любомир Паунов – началник отдел “УСИП”, служебен телефон: 02 9333 621, GSM 0888 440 630.

Чл. 22. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на неговият срок или достигане на максималната прогнозна стойност от **148 000 (сто четиридесет и осем хиляди)** лева без ДДС, от датата на достигане на стойността.

2. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено.

3. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

4. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с предизвестие от 10 (десет) дни, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие:

1. При системно неизпълнение (повече от три пъти забавено, непълно или лошо изпълнение) на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неизпълнението се отбелязва в приемо-предавателен протокол – Приложение № 4 към настоящия договор.

2. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде лишен от право да упражнява дейността си.

3. Когато използва подизпълнител, или ресурси на трети лица без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител/ трето лице, които са различни от тези посочени в офертата му или не е изпълнил изискванията на чл. 12, т. 21-26.

4. Когато бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора с двумесечно писмено предизвестие, отправено до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и получено от него, при забава в изпълнение на задължението му за заплащане на възнаграждението с повече от 10 (десет) работни дни.

X. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 24. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

(2) Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(3) За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаване – при ръчно предаване;
2. датата, отбелязана на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемане – при изпращане по факс.
4. датата на потвърждаване – при изпращане по електронна поща.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 25. Всички спорове, възникнали между страните по изпълнението на този договор, се разискват и решават по споразумение, а при непостигане на съгласие споровете се решават по съдебен ред.

Чл. 26. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
2. Копие на Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
3. Копие на Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
4. Списък на автомобилите в управление на ДКСИ – Приложение № 1
5. Образец на Заявка – Приложение № 2
6. Образец на Протокол за прием на автомобил–Приложение № 3
7. Образец на Приемо-предавателен протокол – Приложение № 4

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ДКСИ

.....
ЮЛИЯ ХУБЕНОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
НА ДКСИ:

.....
ПЕНКА КАМЕНОВА

Приложение № 1

Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. София			
№	Марка/Модел	Брой автомобили	Обем двигател см3/вид гориво
1	Тойота Авенсис	4 бр.	1.8, бензин
2	Тойота Авенсис	2 бр.	2.0, бензин
3	Крайслер Себринг	1 бр.	2.2, дизел
4	Крайслер 300С	2 бр.	3.0, дизел
5	Мерцедес Спринтер	1 бр.	2.2, дизел
6	Пежо Боксер	1 бр.	2.2, дизел
7	Пежо Експерт	1 бр.	2.0, дизел
8	Пежо Партнер - Типи	1 бр.	1.6, дизел
9	Пежо Партнер	1 бр.	1.6, бензин
10	Опел Инсигния	3 бр.	2.0, дизел
11	Шкода, Октавия	7 бр.	1.9, дизел
12	Тойота, РАВ 4	2 бр.	2.2, дизел
13	Тойота, Авенсис	1 бр.	2.2, дизел
14	Тойота, Авенсис	4 бр.	2.0, дизел
15	Тойота, Хайейс	1 бр.	2.5, дизел
16	Шкода, Фабия	1 бр.	1.4, дизел
17	АВИД 1 ТГС ремарке за лек автомобил	1 бр.	
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Благоевград			
18	Шкода, Фабия	2 бр.	1.4, дизел
Списък на автомобилите управление на ДКСИ в гр. Пазарджик			
19	Тойота, РАВ 4	1 бр.	2.2, дизел
20	Шкода, Фабия	1 бр.	1.4, дизел
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Кюстендил			
21	Шкода, Фабия	1 бр.	1.4, дизел
22	Грейт Уолл, Стийд 5, 4Х4	1 бр.	2.4, бензин
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Враца			
23	Шкода, Фабия	3 бр.	1.4, дизел
24	Грейт Уолл, Стийд 5, 4Х4	1 бр.	2.4, бензин

Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Монтана			
25	Шкода, Фабия	2 бр.	1.4, дизел
26	Грейт Уол, Волекс Ц10	1 бр.	1.5, бензин
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Велико Търново			
27	Шкода, Фабия	2 бр.	1.4, дизел
28	Тойота, РАВ 4	1 бр.	2.2, дизел
29	Грейт Уол, Волекс Ц10	1 бр.	1.5, бензин
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Плевен			
30	Шкода, Фабия	2 бр.	1.4, дизел
31	Тойота, РАВ 4	1 бр.	2.2, дизел
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Русе			
32	Грейт Уолл, Ховър, 4X2	1 бр.	2.4, бензин
33	Шкода, Фабия	1 бр.	1.4, дизел
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Варна			
34	Шкода, Октавия	1 бр.	1.9, дизел
35	Шкода, Фабия	1 бр.	1.4, дизел
36	Тойота, РАВ 4	1 бр.	2.2, дизел
37	Грейт Уолл, Ховър, 4X4	1 бр.	2.4, бензин
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Шумен			
38	Шкода, Фабия	2 бр.	1.4, дизел
39	Тойота, РАВ 4	1 бр.	2.2, дизел
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Добрич			
40	Шкода, Фабия	2 бр.	1.4, дизел
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Бургас			
41	Грейт Уолл, Стийд 5, 4X4	1 бр.	2.0, дизел
42	Тойота, РАВ 4	1 бр.	2.2, дизел
43	Шкода, Октавия	2 бр.	1.9, дизел
Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Ямбол			
44	Тойота, РАВ 4	1 бр.	2.2, дизел
45	Шкода, Фабия	2 бр.	1.4, дизел

**Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в
гр. Стара Загора**

46	Шкода, Фабия	2 бр.	1.4, дизел
47	Шкода, Октавия	1 бр.	1.9, дизел
48	Тойота, РАВ 4	1 бр.	2.2, дизел

Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Кърджали

49	Грейт Уол, Волекс Ц10	1 бр.	1.5, бензин
50	Шкода, Фабия	1 бр.	1.4, дизел

Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Пловдив

51	Шкода, Фабия	3 бр.	1.4, дизел
52	Тойота, РАВ 4	1 бр.	2.2, дизел

Списък на автомобилите в управление на ДКСИ в гр. Смолян

53	Шкода, Фабия	1 бр.	1.4, дизел
54	Грейт Уолл, Ховър 4X4	1 бр.	2.4, бензин

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки
(ЕЕДОП)**

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Познаване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[]
Номер на обявлението в OVS: [] [] [] [] / S [] [] [] - [] [] [] [] [] []*

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

<i>Идентифициране на възложителя³</i>	<i>Отговор:</i>
Име:	Държавна комисия по сигурността на информацията
За коя обществена поръчки се отнася?	Избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.
За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

	поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, както и доставка и подмяна на резервни части
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	Предметът на обществената поръчка е избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, както и доставка и подмяна на резервни части. Автомобилите са описани в списък-Приложение № 1 към документацията.
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	не е приложимо

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“ , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] [.....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага
Ако „да“: Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е	

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.
⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определянето за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: <i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Форма на участие:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</p>	
<p>Ако „да“:</p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически</p>	<p>а): [.....]</p> <p>б): [.....]</p>

¹⁰

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

¹¹

По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/нама и адреса/ите на лицето/ата, утълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. Участие в престъпна организация¹³;
2. Корупция¹⁴;

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3;
¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).
¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията

3.	Измама ¹⁵ :
4.	Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности ¹⁶ :
5.	Изпиране на пари или финансиране на тероризъм ¹⁷
6.	Детски труд и други форми на трафик на хора ¹⁸

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ако „да“, моля посочете ²⁰ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба,</i>

	съгласно определението в националното законодателство на възлагачия орган (възложителя) или на икономическия оператор.
¹⁵	По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).
¹⁶	Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.
¹⁷	Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).
¹⁸	Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).
¹⁹	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²⁰	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

	издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — 	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	а) [.....]	а) [.....]б) [.....]
	б) [.....]	в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
	в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	– [.....]	– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
– [.....]	– [.....]	– [.....]
– Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?	– [.....]	– [.....]
– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.	– [.....]	– [.....]
– В случай на присъда —		

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.
²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<p>срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:</p> <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>v2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>v2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):²⁴ [.....][.....][.....][.....]</p>	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС
²⁶ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

<p>а) обявен в несъстоятелност, или</p> <p>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или</p> <p>в) споразумение с кредиторите, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове²⁷, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p>Ако „да“:</p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по</p>

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

	своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси ³⁰ , свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие , предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация , която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

30

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?	
---	--

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [...][...][...] ³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <i>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

<i>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</i>	<i>Отговор:</i>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен³²: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³():</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p>

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС: **възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение**

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u> 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият</p>	<p>[...]</p>

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
--	--

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="774 1276 1324 1444"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да</p>	<p>[.....] [.....]</p>								

³⁸ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.
³⁹ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.
⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.
⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово	[.....]

⁴² Проверката се извършва от възлагателя орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

⁴³ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
---------------------------	-----------------

<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶</p>
--	--

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
45	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
48	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

ДО

.....

.....

(наименование на изпълнителя)

ЗАЯВКА №/.....

за ремонт в сервизна база в гр.

На основание чл. ... ал. от договор с рег. № да се извърши ремонт на автомобил

разпределен в:																				
марка:																				
д.к. №																				
рама №																				

Ремонтът да включва следните дейности:

1.
2.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
(име, фамилия)

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
(име и фамилия)

телефон за контакт:

телефон за контакт:

ПРОТОКОЛ ЗА ПРИЕМ НА АВТОМОБИЛ

марка:	модел:	ДК №	пробег:
--------	--------	------	---------

Окомплектовка:

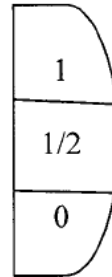
Комплект КАТ: да / не

Крик: да / не

Резервна гума: да / не

Вярното се огражда, ако е повредено се зачертава.

Ниво на количеството гориво:



Забележки:

.....

.....

.....

.....

.....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
(име, фамилия)

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
(име и фамилия)

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес.....г. между ДКСИ, представлявана

от.....

и....., представлявано от

.....,

се състави настоящият приемо-предавателен протокол относно ремонт на автомобил с рег. №..... и показания на километража.....км.

Вложени бяха следните резервни части и труд:

- 1.....– гаранционен срок
- 2.....– гаранционен срок
3. Труд.....– чч

Гаранцията на извършения ремонт е съгласно договора.

Настоящият приемо-предавателен протокол се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка страна.

Автомобилът е ремонтиран съобразно техническите изисквания за техническа изправност.

ПРЕДАЛ ЗА СЕРВИЗА:

ПРИЕЛ ЗА ДКСИ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)

Долуподписаният/та
(собствено, бащино и фамилно име)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на, На.....
(длъжност)

.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: **“Избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, както и доставка и подмяна на резервни части”**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваното от мен дружество по смисъла на §1, т.1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС:

1. Е регистрирано / Не е регистрирано в юрисдикция с преференциален
/ненужното се зачертава/

данъчен режим по смисъла на §1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е _____.

/попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция/

2. Не съм контролирано лице/ съм контролирано лице от дружество,
/ненужното се зачертава/

регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим във връзка с §1, т.5 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим _____

_____ /попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция на контролиращото дружество/

3. Попада в изключението на чл.4, т. _____ от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

/попълва се, ако кандидат или участник/подизпълнител/трето лице е дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано лице от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим/

4. Запознат съм със задължението ми по §14, ал.1 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и произтичащите от неспазването му правни последици по смисъла на §14, ал.2 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:
(подпис)

Забележка:

1. Попълва се от всички кандидати или участници/подизпълнители/. Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва за всяко юридическо лице, включено в обединението.
2. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника/подизпълнителя/, съгласно представения документ за регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/та
(собствено, бащино и фамилно име)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на, на.....
(длъжност)

.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: **“Избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, както и доставка и подмяна на резервни части”**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП, във връзка с чл. 3, ал. 5 от ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо/и лице/а:.....

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/та
(собствено, бащино и фамилно име)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на, на
(длъжност)

.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: **“Избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, както и доставка и подмяна на резервни части”**

Декларирам, че паричните средства – предмет на посочената по-горе обществена поръчка имат следния произход:.....
.....
.....

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:
(подпис)