



ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА

1202 СОФИЯ, ул. „Козлодуй” № 4

тел.: +3592 933 3600; факс: +3592 9873 750; e-mail: dksi@government.bg

УТВЪРЖДАВАМ: [REDACTED]

27.03.2019г.



ЮЛИЯ ХУБЕНОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ДКСИ

ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ	
ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА	
Изх. №.....	АИ-734
Дата.....	27.03.2019

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ВЪЗЛАГАНА ЧРЕЗ
ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:**

**“ИЗБОР НА АВТОСЕРВИЗНИ ЦЕНТРОВЕ ЗА
ИЗВЪНГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА И РЕМОНТ НА МПС, ДОСТАВКА
И ПОДМЯНА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОПРЕДЕЛЕНИ КОНСУМАТИВИ,
ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Държавната комисия по сигурността на информация (ДКСИ) обявява обществена поръчка с предмет: **„Избор на автосервизни центрове за извънгаранционна поддръжка и ремонт на МПС, доставка и подмяна на резервни части и определени консумативи, по обособени позиции”**.

1.1. Правно основание: чл. 20, ал. 2, т. 2, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки и Докладна записка № ДФ-62 от 25.02.2019 г. на директора на ДФСДУС и Докладна записка № ДФ-86 от 20.03.2019 г. на ДФСДУС.

1.2. Описание на обществената поръчка: Избор на автосервизни центрове за извънгаранционна поддръжка и ремонт на МПС, доставка и подмяна на резервни части и определени консумативи, разделена на 7 (седем) обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 - гр. София: Автосервизен център, находящ се в град София, който да обслужва градовете София, Благоевград и Кюстендил;

Обособена позиция № 2 – гр. Враца: Автосервизен център, находящ се в град Враца, който да обслужва градовете Враца, Монтана и Видин;

Обособена позиция № 3 – гр. Бургас: Автосервизен център, находящ се в град Бургас, който да обслужва градовете Бургас и Ямбол;

Обособена позиция № 4 – гр. Варна: Автосервизен център, находящ се в град Варна, който да обслужва градовете Варна, Шумен и Добрич;

Обособена позиция № 5 – гр. Велико Търново: Автосервизен център, находящ се в град Велико Търново, който да обслужва градовете Велико Търново, Русе и Плевен;

Обособена позиция № 6 – гр. Стара Загора: Автосервизен център, находящ се в град Стара Загора, който да обслужва градовете Стара Загора и Кърджали;

Обособена позиция № 7 – гр. Пловдив: Автосервизен център, находящ се в град Пловдив, който да обслужва градовете Пловдив, Смолян и Пазаджик.

1.3. Прогнозна стойност на поръчката: общата стойност за изпълнение на обществената поръчка е **172 000 (сто седемдесет и две хиляди) лева без ДДС** и е разпределена по обособени позиции, както следва:

За **Обособена позиция № 1 – град София** – 31 бр. автомобили, 1 автобус и 1бр. ремарке – 60 000 лв. без ДДС;

За **Обособена позиция № 2 – град Враца** – 6 бр. автомобили – 14 500 лв. без ДДС;

За **Обособена позиция № 3** – град **Бургас** – 6 бр. автомобили – 17 500 лв. без ДДС;

За **Обособена позиция № 4** - град **Варна** – 7 бр. автомобили – 21 000 лв. без ДДС;

За **Обособена позиция № 5** - град **Велико Търново** – 9 бр. автомобили – 21 000 лв. без ДДС;

За **Обособена позиция № 6** - град **Стара Загора** – 6 бр. автомобили – 16 000 лв. без ДДС;

За **Обособена позиция № 7** - град **Пловдив** – 8 бр. автомобили – 22 000 лв. без ДДС.

1.4. Срок за изпълнение на поръчката: 1 (една) година, считано от датата на подписване на договора или до достигане на прогнозната стойност, определена за обособената позиция, за която същият е сключен.

1.5. Възложителят предвижда дейностите, заложи в предмета на обществената поръчка да се извършват в определени градове на страната, както следва:

За Обособена позиция № 1 – гр. София: Автосервизен център, находящ се в град София, който да обслужва градовете София, Благоевград и Кюстендил – общо 31 бр. автомобили, 1 автобус и 1бр. ремарке.

За Обособена позиция № 2 – гр. Враца: Автосервизен център, находящ се в град Враца, който да обслужва градовете Враца, Монтана и Видин – общо 6 бр. автомобили.

За Обособена позиция № 3 – гр. Бургас: Автосервизен център, находящ се в град Бургас, който да обслужва градовете Бургас и Ямбол – общо 6 бр. автомобили.

За Обособена позиция № 4 – гр. Варна: Автосервизен център, находящ се в град Варна, който да обслужва градовете Варна, Шумен и Добрич – общо 7 бр. автомобили.

За Обособена позиция № 5 – гр. Велико Търново: Автосервизен център, находящ се в град Велико Търново, който да обслужва градовете Велико Търново, Русе и Плевен – общо 9 бр. автомобили.

За Обособена позиция № 6 – гр. Стара Загора: Автосервизен център, находящ се в град Стара Загора, който да обслужва градовете Стара Загора и Кърджали – общо 6 бр. автомобили.

За Обособена позиция № 7 – гр. Пловдив: Автосервизен център, находящ се в град Пловдив, който да обслужва градовете Пловдив, Смолян и Пазарджик – общо 8 бр. автомобили.

1.6. Варианти на предложенията – не се допускат.

1.7. Икономически най-изгодната оферта се определя при критерий за възлагане “оптимално съотношение качество/цена”.

1.8. Срок на валидност на офертите: 120 календарни дни от крайния срок за подаване на офертите.

При необходимост възложителят има право да покани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

2. В обществената поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия на Възложителя, посочени в обявата и настоящата документация. До класиране в обществената поръчка се допуска само участник, чийто документи, свързани с участието в нея, отговарят в пълен обем на всички изисквания, посочени в обявата и настоящата документация.

2.1. Съгласно разпоредбата на чл. 10, ал. 1 от ЗОП, кандидат или участник за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, предмет на настоящата обществена поръчка съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

2.2. Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице се представя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението, разпределение на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка. Всички членове на обединението са отговорни за изпълнението на договора.

2.3. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват подизпълнители. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.4. Подизпълнителите трябва да отговарят на изискванията относно личното им състояние по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП и на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

2.5. Когато подизпълнител не отговаря на условията по т. 2.4. (чл. 66, ал. 2 от ЗОП), възложителят изисква замяна на съответния подизпълнител.

2.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част директно на подизпълнителя, както следва:

2.6.1. В случаите по т. 2.6 (чл. 66, ал. 4 от ЗОП) разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

2.6.2. Към искането за плащане изпълнителят предоставя становище, от което трябва да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

2.6.3. Възложителят има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

2.6.4 Приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се посочват в договора за възлагане на поръчката.

2.7. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2.8. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители за доказване на липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП. (чл. 67, ал. 1 от ЗОП).

2.9. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост и са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

2.10. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 2.9. (чл. 66, ал. 11 от ЗОП).

2.11. Участниците, които не отговарят на изискванията, посочени в т. 2.3 – т. 2.8. ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

2.12. Специфични национални основания за отстраняване на участниците от процедурата

2.12.1 Участниците в обществената поръчка ще бъдат отстранявани от участие в нея, когато нарушават предвидените забрани в чл. 101, ал. 9, 10 и 11 от ЗОП, съгласно които:

„(9) Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

(10) В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

(11) Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.“

2.12.2. Участниците в обществената поръчка ще бъдат отстранявани от участие в нея и когато нарушават предвидената забрана в чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, съгласно която *„На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим“.*

2.12.3. Участниците в обществената поръчка ще бъдат отстранявани от участие в нея когато нарушават предвидената забрана в чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), съгласно която *„Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето, заемало висша публична длъжност, е*

станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.“

2.12.4. Участниците в обществената поръчка ще бъдат отстранявани от участие в нея когато не посочат в офертата си действителния/те собственик/ци по смисъла на чл. §1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗМИП на юридическото лице, което подава офертата, и когато не могат да докажат произхода на паричните средства за учредяване на гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с чл.66, ал.1 от ЗМИП.

Съгласно § 2, ал. 1 от ДР на ЗМИП - „Действителен собственик“ е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността. Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание. Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

- а) учредителят;
- б) доверителният собственик;
- в) пазителят, ако има такъв;
- г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) „Контрол“ е контролът по смисъла на § 1в от ДР на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за „непряк контрол“ е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за „действителен собственик“ се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1. “

2.12.5. За доказване на липсата на посочените специфични национални основания за отстраняване от процедурата участниците декларират:

- че представляваното от тях търговско дружество не участва като съдружник в обединение/консорциум, създадено за участие в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка, не е дало съгласие за участие като подизпълнител в офертата на друг участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка, не е свързано лице с друг участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка (**чл. 101, ал. 9 и ал. 11 от ЗОП**);

- че представляваното от тях търговско дружество не участва в друго обединение /консорциум, създадено за участие в настоящата процедура за

възлагане на обществена поръчка - в приложимите случаи (чл.101, ал.10 от ЗОП);

- че по отношение на дружеството/съдружниците в обединението/консорциума не е приложима предвидената забрана в чл. 3, т. 8¹ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), **защото** представляваното от тях търговско дружество:

- не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;
- не е контролирано от лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим;

- попада в изключението на чл. 4, т. от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

- е запознато с правомощията на възложителя по чл. 5, ал. 3 и чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, във връзка с §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия закон.

- по отношение на дружеството/съдружниците в обединението/консорциума не е приложима предвидената забрана в чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Участникът декларира липсата на основания за отстраняване в буква Г: „Специфични национални основания за изключване“, в част III: „Основания за изключване“ обстоятелствата по т. 2.12.1, т. 2.12.3 и т. 2.12.5 от представения в Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). За доказване на обстоятелствата по точки 2.12.2 и 2.12.4 участниците попълват декларации – Образец 4,5 и 6.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

3.1. Изисквания за личното състояние на участниците:

За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или ще се позовава на

¹ чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС – т.8 На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим; “

капацитета на трети лица за тях също не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

3.2. Отстранява се от участие в процедурата участник, когато:

3.2.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл.159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

3.2.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

3.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е представил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

3.2.7. Основанията по т.3.2.1., 3.2.2 и 3.2.7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т.3.2.1., 3.2.2 и 3.2.7 се отнасят и за това физическо лице;

3.2.8. Изискванията по т.3.2.3 не се прилагат, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни

вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

3.2.9. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

3.2.10. при условията на чл. 107 от ЗОП.

Когато участникът е юридическо лице, основанията по т. **3.2.1, 3.2.2 и 3.2.9** се отнасят за лицата по чл. 40 от ППЗОП.

Горепосоченото се прилага и когато участникът в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член от обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Изискванията на възложителя за липсата на горните обстоятелства се прилагат и спрямо подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката, както и в случаите когато участникът предвижда да се позовава на капацитета на трети лица.

Съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на основание за отстраняване.

Възложителят преценява предприетите мерки, като отчете тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъпление или нарушение. В случай, че представените от участника мерки са достатъчни, за да гарантират неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие.

3.3. Изисквания за технически възможности и професионални способности:

3.3.1. Участниците следва да са изпълнили през последните 2 (две) години, считано от датата на подаване на офертата, минимум 1 (една) услуга, която да е еднаква или сходна с предмета на поръчката.

При подаването на офертата участниците доказват обстоятелствата по **т.3.3.1.** с посочването им в част IV “Критерии за подбор”, раздел “Технически и професионални способности”, секция „За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид” от ЕЕДОП.

3.3.2. Участникът следва да разполага за всяка обособена позиция поотделно на територията на съответния град с минимум една собствена и/или наета сервизна база за обслужване на автомобилите от автопарка на възложителя, която база следва да е оборудвана с необходимата сервизна техника, но не по-малко от:

а) Работно място за компютърна диагностика на двигател, оборудвано със стенд за електронна диагностика на повредите – 1 бр.;

б) Работно място за ремонт на леки автомобили - подежник или хидравличен крик:

- за позиция № 1 - град София – 5 бр.;

- за всички останали позиции - 2 бр.;

в) Работно място за ремонт на автобус 17 + 1 места - подежник или хидравличен

крик - само за обособена позиция № 1 град София - 1 бр.;

г) Стенд за регулиране на преден и заден мост – 1 бр.;

е) Уред за дефектация и пълнене на автомобилни климатични инсталации – 1 бр.;

з) Диагностичен уред за диагностика и за отстраняване на натрупани компютърни грешки, включително софтуер към него.

л) Собствено или наето специализирано МПС за 24-часова пътна помощ на аварирал автомобил – 1 бр.;

За доказване на съответствието с изискванията по т.3.3.2. участниците следва да посочат необходимата информация в част IV „Критерии за подбор“, раздел “Технически и професионални способности”, секция „Технически съоръжения и мерки за гарантиране на качеството” от ЕЕДОП.

3.3.3. Участниците следва да разполагат със сервизни работници със **специфичен опит - минимум 2 (две) години опит** в областта на авторемонтни дейности:

– за позиция № 1 град София: **минимум 5-ма сервизни работници;**

– за всички останали позиции: **минимум 2-ма сервизни работници.**

За доказване на съответствието с изискването по т.3.3.3. участниците следва да посочат необходимата информация в част IV „Критерии за подбор“, раздел: “Технически и професионални способности”, секция „Образователна и професионална квалификация” от ЕЕДОП. Участниците следва да посочат поименно сервизните специалисти.

3.4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

3.4.1. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствието с поставените в документацията критерии за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В този документ се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

3.4.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

3.4.3. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

3.4.4. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

3.4.5. В случаите по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, изр. второ, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

3.4.6. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, съгласно допуснатата в чл. 67 ал.3 от ЗОП възможност за това, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

3.4.7. В случай, че участникът се възползва от предвидената в т. 3.4.6. възможност, към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

3.4.8. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

3.4.9. Възложителят може да не приеме представено доказателство за техническите и професионалните способности на участник, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54, от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

3.4.10. Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3.4.11. Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни.

3.4.12. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не може да отстрани участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.

3.4.13. Възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социалноосигурителни вноски и данъци, независимо от представеното от участника удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти, освен в случаите по чл.67, ал.8 от ЗОП.

3.4.14. Информацията, която може да бъде извлечена от регистрация в официални списъци или сертифициране, не може да бъде оспорвана без

наличието на основание.

3.4.15 Възложителят не може да изисква участниците от други държави членки да преминават през процеса на регистриране или сертифициране, за да участват в обществената поръчка. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

3.4.16. Възложителите са длъжни да приемат удостоверения за регистрация или сертификати, издадени от органи, установени в Република България или в друга държава членка, в която участникът е установен.

IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

А. Видове сервизни дейности и обслужвания влизаци в предмета на поръчката:

1. Техническо обслужване на автомобилите в зависимост от пробега на автомобила според заложените технически изисквания на производителя:

- доставка, смяна на масла, филтри /маслени, горивни, поленови и др./;
- доставка, смяна на ремъци(вериги) и свещи.

2. Диагностика и отстраняване на натрупани компютърни грешки с необходимата апаратура за посочените марка и модел автомобили.

3. Ремонт на автомобили:

3.1. Двигател:

3.2. Запалителна уредба;

3.3. Горивна уредба;

3.4. Охладителна/отоплителна уредба.

3.5. Силово предаване:

- съединител;
- предавателна кутия;
- карданно предаване;
- деференциални мостове.

3.6. Ходова част:

- Преден мост;
- Заден мост;
- Окачване.

3.7. Кормилен механизъм.

3.8. Спирачна уредба.

3.9. Електрообзавеждане на автомобилите.

3.10. Хидравлична система.

3.11. Диагностика и ремонт на климатична инсталация.

3.12. Регулиране на преден и заден мост.

3.14. Доставка на резервни части.

4. Репатриране на автомобилите до определения от Изпълнителя автосервиз – 24 часа.

Влаганите при ремонтната дейност резервни части, материали и консумативи трябва да съответстват на съответната марка и модел МПС и да

бъдат нови, неупотребявани и нерециклирани. Допуска се само с изрично писмено разрешение от Възложителя на Заявката за ремонт да бъдат влагани рециклирани авточасти.

Възложителят има право при установяване на разлика в цената на резервната част над 20 % от средната пазарна стойност да поиска корекция на цената.

Б. Срокове за обслужване на автомобилите.

1. Сроковете за обслужване на автомобилите, са както следва :

1.1 при получена заявка от Възложителя автомобилът да бъде приет до края на същия работен ден или най-късно до 12:00 часа на следващия работен ден.

1.2 при аварийна ситуация: реакция до 4 (четири) часа, включително и за репатриране на превозното средство.

2. Време за извършване на дейностите, предмет на настоящата процедура:

2.1. техническо обслужване, диагностика, регулировка, лек ремонт (основни и спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж на агрегати, а само на детайли) – в рамките на 1 (един) работен ден от приемането на автомобила в сервиза.

2.2 средно тежки ремонти (при които не се налага демонтаж на основни агрегати) – до 5 (пет) работни дни от приемането на автомобила в сервиза.

2.3. тежки ремонти (при които се налага демонтаж на основни агрегати) – до 10 (десет) работни дни.

3. Сроковете за доставка на части и консумативи са както следва:

3.1. не повече от 1 работен ден след потвърждаването на заявката от страна на Възложителя за налични при изпълнителя резервни части;

3.2. не повече от 3 работни дни след потвърждаването на заявката от страна на Възложителя за неналични при изпълнителя резервни части;

3.3. не повече от 20 дни след потвърждаването на заявката от страна на Възложителя за доставка на резервни части от чужбина;

В. Други изисквания и общи положения

1. Сроковете за обслужване на автомобилите, са както следва :

1.1 при получена заявка от Възложителя автомобилът да бъде приет до края на същия работен ден или най-късно до 12:00 часа на следващия работен ден.

1.2 при аварийна ситуация: реакция до 4 (четири) часа, включително и за репатриране на превозното средство.

2. Време за извършване на дейностите, предмет на настоящата процедура:

2.1. техническо обслужване, диагностика, регулировка, лек ремонт (основни и спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж на агрегати, а само на детайли) – в рамките на 1 (един) работен ден от приемането на автомобила в сервиза.

2.2 средно тежки ремонти (при които не се налага демонтаж на основни агрегати) – до 5 (пет) работни дни от приемането на автомобила в сервиза.

2.3. тежки ремонти (при които се налага демонтаж на основни агрегати) – до 10 (десет) работни дни.

3. Сроковете за доставка на части и консумативи са както следва:

3.1. не повече от 1 работен ден след потвърждаването на заявката от страна на Възложителя за налични при изпълнителя резервни части;

3.2. не повече от 3 работни дни след потвърждаването на заявката от страна на Възложителя за неналични при изпълнителя резервни части;

3.3. не повече от 20 дни след потвърждаването на заявката от страна на Възложителя за доставка на резервни части от чужбина;

Г. Гаранционни срокове

1. Участникът се задължава да гарантира качеството на извършените от него дейности по техническото обслужване и ремонта на автомобилите за срок от една година, считано от датата на подписване на част „Приемо-предавателен протокол” – Приложение № 4. Това изискване за гаранционен срок не важи за износени спирачни дискове (предни и задни) и накладки (предни и задни), както и други части, чието износване е обвързано с изминат пробег.

2. Изпълнителят по договора ще извършва за своя сметка отстраняването на повредите, възникнали в гаранционния срок по предходната точка и дължащи се на лошо качество на извършения ремонт или вложените резервни части.

Забележка: В посоченото разпределение на автомобилите може да настъпи промяна в резултат на бракуване, продажба, дарение, закупуване на нови автомобили или прехвърляне на автомобили от един район на страната в друг.

V. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата трябва да бъде изготвена на български език.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия и изисквания, посочени в обявлението за откриване на процедурата и настоящата документация за участие.

Участникът трябва да попълни и приложи към офертата образците от документацията за участие, които са задължителни и не могат да бъдат променяни.

Всички документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, определен в настоящата документация за участие.

Участникът има право да подаде само една оферта. Не се допуска представянето на варианти на офертата.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

До изтичането на срока за подаване офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде поставен надпис „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер...” и наименованието на участника.

Офертата трябва да бъде поставена в запечатана непрозрачна и в ненарушена цялост опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника (вкл. участниците в обединението, когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и наименование на поръчката и обособената позиция, за която се подават документите.

Офертите се подават от участника или упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София 1202, ул. “Козлодуй” № 4, Държавна комисия по сигурността на информацията.

Ако участникът изпрати офертата си чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай че се използва друг начин за представяне.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат за участие в обществената поръчка и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана, прозрачна опаковка или опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

Получените оферти се съхраняват в деловодството на Възложителя до деня и часа, определен за отваряне на офертите.

ВАЖНО!

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

1. Към документацията за участие в обществена поръчка Възложителят е представил образец на ЕЕДОП в следните формати:

Създаден за настоящата процедура образец на ЕЕДОП в системата за еЕЕДОП, разработена от Европейската комисия (<https://espd.eop.bg/espd-web/>) чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на кандидатите/участниците и критериите за подбор. Генерираният файл е на разположение на заинтересованите лица по електронен път на Профила на купувача. *Възложителят публикува заедно с документацията за обществена поръчка в PDF формат и XML файл **espd-request.....xml**, който представлява предоставен от Възложителя еЕЕДОП във вид, подходящ за електронна обработка.*

Участниците зареждат в системата сваления от Профила на купувача XML файл, попълват необходимите данни и го изтеглят.

В този случай, предоставеният от Възложителя еЕЕДОП следва да бъде попълнен от участниците, като се използва системата за ЕЕДОП – <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

Участникът (икономическият оператор) зарежда в системата предоставения от Възложителя XML файл и го попълва в съответствие с изискванията на Възложителя.

Попълненият електронно ЕЕДОП се изтегля от участника в XML и PDF формат, като PDF формата се подписва с квалифициран електронен подпис от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП.

Попълненият и подписан еЕЕДОП се предоставя на Възложителя заедно с офертата, приложен на подходящ оптичен носител. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Важно! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя. Системата за еЕЕДОП е външна за Възложителя и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност.

2. Възложителят приема еЕЕДОП по един от следните начини:

2.1. Приложен на подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата – например дискета, компактдиск, USB флаш и др.

2.2. Предоставен чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно с квалифициран електронен подпис ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай следва в опаковката с офертата да бъде представен документ-декларация, в която задължително да се посочи адрес, на който е осигурен достъп до съответния еЕЕДОП.

Повече информация относно предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки в електронен вид се съдържа в указание изх. № МУ-4/02.03.2018г. на изпълнителния директор на АОП, на следния интернет адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

3. Подписване на еЕЕДОП с електронен подпис от две или повече лица:

Подписването на ЕЕДОП с електронен подпис дава възможност за последователно полагане на няколко подписа без да е необходимо лицата да се намират на едно и също място. Следва да се има предвид, че няма пречка всяко лице да подпише отделен ЕЕДОП, независимо че декларираните обстоятелства са едни и същи. За законосъобразното провеждане на дадена процедура е от значение дали са налице основанията за отстраняване за лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, а не броят на документите, с които се декларират съответните обстоятелства. Предвид това, няма да се изисква представяне на коригиран ЕЕДОП от комисията, както и не е необходимо да се изясняват и конкретните обстоятелства, довели до предоставяне на повече от един ЕЕДОП.

Офертата на участника трябва да съдържа:

- Опис на представените документи;
- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- Попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки с информация за участника, а когато е приложимо за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката;
- Към офертата се представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите, в които е приложимо);
- Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, ако е приложимо, включително и за подизпълнителите и третите лица (когато е приложимо);
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 2;
- Ценово предложение, което следва да бъде поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **“Предлагани ценови параметри”** – Образец № 1 и Списък - ценова листа на основните резервни части – приложение към ценовото предложение;
- Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция в опаковката за всяка от позициите същият представя отделни технически предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис:

“Предлагани ценови параметри по обособена позиция №...” с посочване на позицията, за която се отнасят.

- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – Образец № 4;
- Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Образец № 5;
- Декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Образец № 6.
- Декларация за съгласие за обработка на лични данни – Образец № 7.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи, както и ЕЕДОП за всяка от позициите и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис “Предлагани ценови параметри”.

VI. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Оценяването на офертите на участниците се извършва по посочените показатели, както следва:

Критерии за оценка на участниците	Брой точки за оценявания критерий
K1n – Единична цена (в лв. без ДДС) за един човекочас вложен труд	40
K2n – Обща стойност на основните резервни части по ценова листа	60

6.1 Изчисляване на K1n за оценявания участник:

$$K1n = \frac{C1min}{C1n} \times 40$$

K1n	Точки по K1n на оценявания участник
C1min	Минимална предложена единична цена (в лв. без ДДС) за един човекочас вложен труд
C1n	Предложена от оценявания участник единична цена (в лв. без ДДС) за един човекочас вложен труд

6.2 Изчисляване на K2n за оценявания участник:

$$K2n = \frac{K2nmin}{Bi} \times 60$$

K2n	Точки по K2n на оценявания участник
K2 min	Най-ниската предложена обща стойност от списъка- ценова листа на основните резервни части
Bi	Общата стойност от списъка - ценова листа на основните резервни части, предложена от съответния участник

По показателя „Обща стойност на основните резервни части” K2n се оценява предложената от участника обща стойност (в лв. без ДДС) на основните резервни части, посочена в списъка – ценова листа. Предложената обща стойност се посочва за целите на оценяването и представлява сбор от единичните цени на основните резервни части, включени в списъка – ценова листа.

6.3. Изчисляване на комплексната оценка за оценявания участник (Kn):

$$Kn = K1n + K2n$$

Максималният Kn е 100.

6.4. Комплексната оценка (Kn) е окончателно класиране.

На първо място се класира участникът, получил най-висока сумарна комплексна оценка – **Kn**. При еднакъв брой точки на първо място се класира участникът, получил по-голям брой точки по критерий **K2n**. В случай, че и тези оценки са еднакви, се сравняват получените точки по критерии **K1n**.

VII. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

7.1. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или упълномощени техни представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

7.2. Отварянето на офертите ще се извърши в часа и на датата, посочени в обявлението за обществената поръчка, в сградата на Държавната комисия по сигурността на информацията, находяща се в гр. София, ул. “Козлодуй” № 4. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез съобщение в профила на купувача на Възложителя най-малко 48 часа преди новоопределения час.

7.3. Датата, часът и мястото за отваряне на ценовите предложения се обявяват не по-късно от 2 (два) работни дни преди датата на отваряне чрез съобщение в профила на купувача на Възложителя.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител.

Гаранцията за изпълнение на договора за обществената поръчка се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката, при подписване на договора и е в размер на **2 %** (два процента) от стойността на договора без ДДС, за съответната обособена позиция. Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 (тридесет) календарни дни от датата на изтичане на срока за изпълнение на договора.

Когато участникът, избран за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде представена под една от следните форми:

8.1. Оригинал на платежно нареждане в лева по набирателната сметка на Държавната комисия по сигурността на информацията:

Българска народна банка

IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1401 01

BIC: BNBGBGSD

8.2. Оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция в лева в полза на Държавната комисия по сигурността на информацията.

8.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

При представяне на гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховка същата следва да отговаря на следните изисквания:

8.3.1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/ анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховащ, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали.

Държавната комисия по сигурността на информацията е Бенефициент по застрахователната полица.

8.3.2. Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховането.

8.3.3. Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка на Застрахования (изпълнител по договора за услуга).

8.3.4. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер.

8.3.5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.

Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно искане за плащане от бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за услуга, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.

Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към Изпълнителя.

8.3.6. При договорена възможност за частично/поетапно изпълнение на договора за услуга, може да се редуцира размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след писмено подписано и подпечатано уведомление от Държавната комисия по сигурността на информацията към застрахователя.

8.3.7. При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за услуга е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

8.3.8. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.

8.3.9. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

8.3.10. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

а) изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

б) връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.

8.3.11. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Държавната комисия по сигурността на информацията договор за услуга и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

8.3.12. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.

8.3.13. Застрахователните полици по застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя се връщат на застрахователната компания, която ги е издала в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на задълженията по договора.

8.4. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор, приложен в документацията за участие и включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител.

Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител, след като същият изпълни всички изисквания и при наличие на необходимите документи, съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор. Когато договорът се сключва от упълномощено лице е необходимо същото да представи нотариално заверено пълномощно.

IX. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

1. Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки с информация относно личното състояние на участника и критериите за подбор;

2. Ценово предложение - Образец № 1;

3. Списък - ценова листа на основните резервни части – приложение към ценовото предложение;

4. Техническо предложение - Образец № 2;

5. Проект на договор - Образец № 3;

6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – Образец № 4;

7. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Образец № 5;
8. Декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Образец № 6;
9. Декларация за съгласие за обработка на лични данни – Образец № 7;
10. Списък на служебните автомобили в управление на ДКСИ – Приложение № 1;
11. Калкулация за ремонт на МПС- Приложение № 2;
12. Заявка - Приложение № 3;
13. Протокол за прием на автомобил/Приемо-предавателен протокол – Приложение № 4.

**ДО
ГОСПОЖА ЮЛИЯ ХУБЕНОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр. София, ул. „Козлодуй” № 4**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет **„Избор на автосервизни центрове за извънгаранционна поддръжка и ремонт на МПС, доставка и подмяна на резервни части и определени консумативи, по обособени позиции”** за обособена позиция №..... (*посочва се обособената позиция, за която се участва*).

От,
(*наименование на юридическото лице*)
ЕИК/БУЛСТАТ....., със седалище и адрес на управление:
.....,
представявано от,

в качеството си на
(*представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия*)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

Във връзка с представената от нас оферта за участие в обявената от Държавната комисия по сигурността на информацията обществена поръчка възлагана чрез публично състезание, с предмет **“Избор на автосервизен център за извършване на извънгаранционна поддръжка и ремонт на моторни превозни средства (МПС) в управление на ДКСИ, доставка и подмяна на резервни части”**, представяме следното ценово предложение за изпълнение :

Предлагаме да осъществим изцяло поръчката съгласно условията на

документацията и подадената оферта за участие при следните ценови параметри:

1. Единичната цена за един човекочас вложен труд е в размер на
(.....) лева без ДДС.

2. Общата стойност на основните резервни части по ценова листа е в размер на(.....) лева без ДДС.

Единичните цени на основните резервни части и тяхната обща стойност са посочени в списъка-ценова листа на основните резервни части, приложение към настоящото ценово предложение.

Цените и отстъпките по настоящото ценово предложение са валидни за целия срок на договора и не подлежат на промяна, освен когато промяната е в полза на Възложителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Списък - ценова листа на основните резервни части.

Ценовото предложение е подписано от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската /съдебната му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице/а с нотариално заверено пълномощно.

Дата:

Име и фамилия:

Длъжност:

Подпис и печат:

СПИСЪК - ЦЕНОВА ЛИСТА НА ОСНОВНИТЕ РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ

№	Наименование на основната резервна част	Школа Фабия 1.4 Дизел	Школа Октавия 1.9 Дизел	Тойота РАВ 4 2.2 Дизел	Тойота Авенсис 2.0 Дизел	Тойота Авенсис 2.2 Дизел	Тойота Хайейс 2.5 Дизел	Грейт Уолл Стийд 5 4x4 2.0 Дизел	Грейт Уолл Стийд 5 4x4 2.4 Бензин	Грейт Уолл Хувър 4x2 2.4 Бензин	Грейт Уолл Хувър 4x4 2.4 Бензин	Грейт Уолл Волекс С10 4x4 1.5 Бензин	АВИД 1 ТГС ремарке за лек автомобил	Тойота Авенсис 1.8 Бензин	Тойота Авенсис 2.0 Бензин	Крайслер 300С Дизел	Крайслер Себринг 2.0 Дизел	Мерседес Спринтер 2.2 Дизел	Опел Инсигния 2.0 Дизел	Пежо Боксер 2.2 Дизел	Пежо Эксперт 2.0 Дизел	Пежо Партнер - Типи 1.6 Дизел	Пежо Партнер 1.6 Бензин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Филтър маслен (1 бр.)																						
2	Филтър въздушен (1 бр.)																						
3	Филтър горивен (1 бр.)																						
4	Спирачни дискове - предни (2 бр.)													Барабани									
5	Спирачни дискове - задни (2 бр.)	Барабани					Барабани	Барабани	Барабани														
6	Накладки - предни (2 бр.)												Челюсти										
7	Накладки - задни (2 бр.)	Челюсти					Челюсти	Челюсти	Челюсти														
8	Бналети (1 бр.)																						
9	Кормилен накрайник (1 бр.)																						
10	Накрайник шарнир (носачи) - 1 бр.																						
11	Амортисьор - преден (1 бр.)																						
12	Амортисьор - заден (1бр.)																						
13	Водна помпа (1 бр.)																						
14	Радиатор - воден (1 бр.)																						
15	Радиатор - климатик (1 бр.)																						
16	Компресор на климатик (1 бр.)																						
17	Лагер предна главина (1 бр.)																						
18	Лагер задна главина (1 бр.)																						
19	Спирачни маркучи - предни (1 бр.)																						
20	Спирачни маркучи - задни (1 бр.)																						
21	Съединител комплект (феролов, притискателен и лагер) - 1 бр.																						
22	Свещи (запалителни) - 1 бр.																						
23	Бобина на запалителните свещи-1бр.																						
24	Свещи (нагревателни) - 1 бр.																						
25	Дюза за бензинов двигател (1 бр.)																						
26	Дюза за дизелов двигател (1 бр.)																						
27	Горивна помпа (1 бр.)																						
28	Термостат (1 бр.)																						
Сбор от единичните цени на резервните части																							
Обща стойност(сумата от сборовете на единичните цени на резервните части по отделните колони от 3 до 24)																							

Общата стойност на основните резервни части по списъка-ценова листа е: лв.
 (.....) без ДДС (посочва се сумата от сборовете на единичните цени на резервните части по отделните колони от 3 до 24)

..... 2019 г.

Подпис и печат:
 1.
 (длъжност и име)

* Попълват се всички клетки, които не са в черно, без значение за коя позиция се кандидатства!

**ДО
ГОСПОЖА ЮЛИЯ ХУБЕНОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр. София, ул. „Козлодуй” № 4**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет **„Избор на автосервизни центрове за извънгаранционна поддръжка и ремонт на МПС, доставка и подмяна на резервни части и определени консумативи, по обособени позиции”** за обособена позиция №...../..... (посочва се обособената позиция, за която се участва).

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

.....

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от,

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие, удостоверявам и потвърждавам, че представяваният от мен участник отговаря на посочените изисквания и условия. Предлагам да изпълним поръчката при следните условия:

1. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в пълно съответствие с условията на Възложителя, описани в техническата спецификация към обществената поръчка и приложения към нея проект на договор.

2. Декларираме, че ще осигурим техническо обслужване на автомобилите в зависимост от пробег на автомобила според заложените технически изисквания на производителя за доставка, смяна на масла, филтри (маслени, горивни, поленови и др.), както и доставка, смяна на ремъци и свещи.

3. Декларираме, че ще извършваме диагностика и ще отстраняваме натрупани компютърни грешки с необходимата апаратура за посочените марки и модели автомобили в Приложение № 1 .

4. Декларираме, че ще извършваме качествен ремонт на автомобилите, съгласно изискванията, посочени в т. 3, буква "А" от техническата спецификация.

5. Задължаваме се да извършваме 24 часово репатриране на МПС.

6. Задължаваме се влаганите при ремонтната дейност резервни части, материали и консумативи да съответстват на съответната марка и модел МПС и да бъдат нови, неупотребявани и нерециклирани. Само с изрично писмено разрешение от Възложителя на Заявката за ремонт ще се влагат рециклирани авточасти.

7. Задължаваме се да извършваме качествено изпълнение на всяка конкретна дейност и/или извършени текущи ремонти на отделните системи, възли и агрегати, в определените срокове посочени в т. 1, буква "Б" от техническата спецификация.

8. Задължаваме се времето за извършване на дейностите, предмет на настоящата процедура да бъдат извършвани в определените срокове посочени в т. 2, буква "Б" от техническата спецификация.

9. Заявяваме, че ще извършваме доставката на части и консумативи в определените срокове посочени в т. 3, буква "Б" от техническата спецификация.

10. Декларираме, че за изпълнението на обществената поръчка по обособена позиция №..... на територията на град разполагаме със собствена и/или наета сервизна база за обслужване на автомобилите от автопарка на Възложителя с адрес:, тел:....., факс:....., имейл:.....,

11. Заявяваме, че сервизната ни база е оборудвана с необходимата сервизна техника, включително:

11.1. Работно място за компютърна диагностика на двигател, оборудвано със стенд за електронна диагностика на повредите – бр.- (минимум 1 (един) брой)

11.2. Работно място за ремонт на леки автомобили - подежник или хидравличен крик:

- за позиция № 1 - град София – бр.- минимум 5 (пет) броя;

- за всички останали позиции - бр. - минимум 2 (два) броя;

(потъква се в зависимост от позицията, за която кандидатства

участникът)

11.3. Работно място за ремонт на автобус 17 + 1 места - подежник или хидравличен крик - само за обособена позиция № 1 град София - бр.- минимум 1 (един) брой;

11.4. Заявяваме, че разполагаме с(минимум **5 (пет)** сервизни работници с минимум (две) години опит в областта на авторемонтните дейности за град София,..... (минимум **2 (двама)** сервизни работници с минимум (две) години опит в областта на авторемонтните дейности за останалите градове).

(попълва се в зависимост от позицията, за която кандидатства участникът)

12. Задължаваме се да обслужваме приоритетно автомобилите на Възложителя, в определените срокове по т. 2 и по реда, посочен в т. 3, буква "В" от техническата спецификация.

13. Декларираме, че ще издаваме отделни фактури за вложените авточасти и отделни фактури за извършените дейности. Репатрирането ще се показва на отделен ред във фактурите.

14. Задължаваме се да изготвяме калкулация, в която ще описваме стойността на бъдещия ремонт (труд и резервни части). В калкулацията ще посочим отделните позиции по Наредба № 24 от 08.03.2006 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и т. 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени от моторни превозни средства, за съответния клас/група автомобил за всяка дейност, както и пореден номер на авточастите от ценовата листа.

15. Декларираме, че при установяване на разлика в цената на резервна част над 20 % от средната ѝ пазарна стойност ще извършим корекция на цената.

16. Задължаваме се да гарантираме качеството на извършените от нас дейности по техническото обслужване и ремонта на автомобилите за срок от **една година считано от датата на подписване на част „Приемо-предавателен протокол” – Приложение № 4.** Това изискване за гаранционен срок не важи за износени спирачни дискове (предни и задни) и накладки (предни и задни), както и други части, чието износване е обвързано с изминат пробег.

17. Задължаваме се да извършваме за своя сметка отстраняването на повредите, възникнали в гаранционния срок от предходната точка и дължащи се на лошо качество на извършения ремонт или вложените резервни части.

18. Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъде **120 (сто и двадесет) дни** от датата на получаване на офертата и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

19. Други предложения и/или условия за изпълнение на поръчката.

.....

.....

.....

20. Декларираме, че се съгласяваме с клаузите на приложения проект на договор.

21. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Прилагаме документ за упълномощаване (*в случаите, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника*).

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДОГОВОР
(проект)

Днес 2019 г., в гр. София, между:

ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА (ДКСИ), със адрес: 1202 гр. София, ул. “Козлодуй” № 4, БУЛСТАТ 129009087, представлявана от **ЮЛИЯ ХУБЕНОВА – главен секретар** на ДКСИ, упълномощена със Заповед № 3-148/14.06.2017 г. наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна
и

.....
със седалище и адрес на управление: гр.....,
ул., ЕИК.....представявано от
.....– в качеството му на,
определен за изпълнител на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП и утвърдено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Решение №, наричан за кратко **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Избор на автосервизни центрове за извънгаранционна поддръжка и ремонт на МПС, доставка и подмяна на резервни части и определени консумативи, по обособени позиции”**.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва извънгаранционна поддръжка и ремонт на МПС, доставка и подмяна на резервни части и определени консумативи, **по обособена позиция №**”.....”.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва дейностите, предмет на договора в съответствие с условията на техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценовото предложение и при спазване на клаузите на настоящия договор.

(3) Марките и моделите на автомобилите са описани в таблица - Приложение № 1 към настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Договорът е със срок на действие 1 (една) година, считано от датата на неговото подписване или до достигане на прогнозната стойност - (.....) лева без включен ДДС, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Дейностите по договора се изпълняват в сервизната/ите база/и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, находящ/и се на адрес:.....

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за предоставените услуги по цени, посочени в ценовото предложение, приложение към настоящия договор.

т. 1. Единичната цена за един човекочас вложен труд е в размер на (.....) лева без ДДС.

т. 2. Общата стойност на основните резервни части по ценова листа е в размер на(.....) лева без ДДС.

Единичните цени на основните резервни части и тяхната обща стойност са посочени в списъка-ценова листа на основните резервни части, приложение към настоящото ценово предложение.

(2) Възнаграждението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се определя за всеки конкретен случай след представяне и одобрение на калкулация за стойността на бъдещия ремонт или техническо обслужване.

(3) Заплащането на услугите ще се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на редовно оформени документи за плащане (фактури за извършен труд и вложени резервни части) и двустранно подписан „Приемо-предавателен протокол” – Приложение № 4.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава отделни фактури за вложените части и за вложения труд. Цената за репатриране (когато е приложимо) се посочва на отделен ред във фактурата.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждението по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

ВІС:

ІВАН:

БАНКА:.....

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени в сметката си в срок до 5 (пет) дни, считано от датата на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 5. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя при подписване на настоящия договор гаранция за изпълнение в размер на 2 (два) % от прогнозната стойност, определена за обособената позиция, възлизаща на сумата от (.....) лева.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде представена под една от следните форми:

1. Оригинал на платежно нареждане в лева по набирателната сметка на Държавната комисия по сигурността на информацията:

Българска народна банка
IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1401 01
BIC: BNBGBGSD

2. Оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция в лева, издадена в полза на Държавната комисия по сигурността на информацията.

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

При представяне на гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховка същата следва да отговаря на следните изисквания:

3.1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховач, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали. Държавната комисия по сигурността на информацията е Бенефициент по застрахователната полица.

3.2. Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховането.

3.3. Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и плащане на застрахователната премия са за сметка на Застрахования (**ИЗПЪЛНИТЕЛ** по договора за услуга).

3.4. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер.

3.5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.

Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно искане за плащане от бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за услуга, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.

Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.6. При договорена възможност за частично/поетапно изпълнение на договора за услуга, може да се редуцира размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след писмено подписано и подпечатано уведомление от Държавната комисия по сигурността на информацията към застрахователя.

3.7. При удължаване срока на гаранцията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по договора за услуга е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

3.8. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.

3.9. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

3.10. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

3.10.1 изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

3.10.2. връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.

3.11. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Държавната комисия по сигурността на информацията договор за услуга и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

3.12. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.

3.13. Застрахователните полици по застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя се връщат на застрахователната компания, която ги е издала в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на задълженията по договора.

(3) Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на вземанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за обезщетяване на вреди и загуби, причинени от неизпълнение или неточно /лошо/ изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата на гаранцията за изпълнение, частично или изцяло, като обезщетение за нанесени вреди и/или дължими неустойки поради неизпълнение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на някое от задълженията му по договора.

(5) Гаранцията за изпълнение се освобождава в 10 (десет) дневен срок след изтичане на срока на договора или неговото прекратяване. Когато е предоставен документ за банкова гаранция, той се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 7. (1) Изпълнението на всички услуги става по заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по следния ред:

1. Проверка на съответния автомобил в сервиз на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - след направената проверка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава калкулация с описание на предстоящия ремонт по дейности и резервни части – Приложение № 2;

2. Ремонтът се разрешава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с издаването на заявка – Приложение № 3 , която се предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. При влизане на автомобила за ремонт/техническо обслужване се попълва част „Протокол за прием на автомобил” на Приложение № 4;

4. След приключване на ремонта/техническото обслужване се попълва част „Приемо-предавателен протокол” на Приложение № 4.

Чл. 8. Сроковете за приемане на автомобилите, са както следва :

1. при получена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** автомобилът да бъде приет до края на същия работен ден или най-късно до 12:00 часа на следващия работен ден.

2. при аварийна ситуация: реакция до 4 (четири) часа, включително и за репатриране на превозното средство.

Чл. 9. (1) При приемането на автомобилите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да ги прегледа за съответствие с договореното, в присъствие на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Липси, външни повреди, явни несъответствия с техническите параметри или други външни дефекти се рекламират при приемане на автомобила и могат да бъдат противопоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само при подписването на приемо – предавателния протокол.

(2) При постъпване на автомобила в сервиза **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя калкулация, в която се описва стойността на бъдещия ремонт (труд и резервни

части). В калкулацията **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посочва отделните позиции по Наредба № 24 от 08.03.2006 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и т. 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени от моторни превозни средства, за всяка дейност за съответния клас/група автомобил, както и поредния номер на авточастите от ценовата листа

(3) Липси, външни повреди, явни несъответствия с техническите параметри или други външни дефекти се отбелязват в част „Протокол за прием на автомобила” на Приложение № 4 в графа “Забележка”.

Чл. 10. Времето за извършване на дейностите, предмет на настоящия договор ще бъде както следва:

1. техническо обслужване, диагностика, регулировка, лек ремонт (основни и спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж на агрегати, а само на детайли) – в рамките на 1 (един) работен ден от приемането на автомобила в сервиза.

2 средно тежки ремонти (при които не се налага демонтаж на основни агрегати) – до 5 (пет) работни дни от приемането на автомобила в сервиза.

3. тежки ремонти (при които се налага демонтаж на основни агрегати) – до 10 (десет) работни дни.

Чл. 11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отремонтираните автомобили с попълване на част „Приемо-предавателен протокол” – Приложение № 4.

Чл. 12. (1) Скрити дефекти, във връзка с извършен ремонт или вложени части могат да бъдат предявени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след извършване на приемателни тестове. За тези дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след приключване на тестовете като в зависимост от резултатите предоставя списък на дефектите за отстраняването им (ако има такива).

(2) Отстраняване на установените дефекти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва във възможно най-кратки срокове и в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е действал добросъвестно и съгласно указанията.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнение на поръчката в срок и без отклонения.

2. Да бъде обслужван приоритетно след подадена писмена заявка, като същата може да бъде подадена и по пощата, факс, e-mail, както и устно чрез телефонно обаждане от оторизирано лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В случаите на подадена

устна заявка за същата се попълва и писмена такава по образец – Приложение № 2.

3. Да получава информация за възникнали проблеми и да бъде уведомяван за начините на решаването им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Да осъществява контрол по изпълнението, без да пречи на нормалната работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако водят до отклонение от изискванията за изпълнение на поръчката.

5. Да откаже да приеме изпълнението на предмета на договора, ако установи, че услугите не са извършени или са извършени некачествено.

6. Да откаже да приеме и да плати вознаграждение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията на поръчката, докато последният не изпълни своите задължения, съгласно техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото предложение и настоящия договор. За установяване на отклоненията и недостатъците се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7. Да направи пазарно проучване и при установяване на разлика в цената на резервната част над 20 % от средната пазарна стойност да поиска корекция на цената.

8. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му предостави договор/и за подизпълнение, в случай, че в офертата е посочил, че ще използва подизпълнител/и.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на договора.

2. Да приеме изпълнената работа.

3. Да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното вознаграждение по цени, посочени в ценовото предложение и при наличието на одобрена калкулация за всеки конкретен случай.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява възложената работа качествено и в срок, с грижата на добрия търговец, в съответствие с техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценовото си предложение, технологичните правила и нормативи за съответните дейности и клаузите на настоящия договор.

2. Да разполага с минимум една собствена или наета сервизна база, разполагаща с необходимото техническо оборудване за изпълнение на всички дейности по реализирането на поръчката.

3. Техническото оборудване на сервизната база следва да включва най-малко следните технически средства:

3.1. Работно място за компютърна диагностика на двигател, оборудвано със стенд за електронна диагностика на повредите – бр.

3.2. Работно място за ремонт на леки автомобили - подежник или хидравличен крик:..... бр;

3.3. Работно място за ремонт на автобус 17 + 1 места - подежник или хидравличен крик - само за обособена позиция № 1 град София - бр.- минимум 1 (един) брой;

3.4. Стенд за регулиране на преден и заден мост – бр

3.5. Уред за дефектация и пълнене на автомобилни климатични инсталации – бр.

3.6. Диагностичен уред за диагностика и за отстраняване на натрупани компютърни грешки, включително софтуер към него.

3.7. Собствено или наето специализирано МПС за 24-часова пътна помощ на аварирал автомобил – бр.

4. Да разполага със сервизни работници със специфичен опит - минимум (две) години опит в областта на авторемонтните дейности: (.....) сервизни работници.

5. Да осигури техническо обслужване на автомобилите в зависимост от пробег на автомобила според заложените технически изисквания на производителя за доставка, смяна на масла, филтри (маслени, горивни, поленови и др.), както и доставка, смяна на ремъци и свещи.

6. Да извършва диагностика и да отстранява натрупани компютърни грешки с необходимата апаратура за посочените марки и модели автомобили в Приложение № 1.

7. Да обслужва приоритетно автомобилите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за възникнали проблеми и за начините на решаването им.

9. Да осигури за своя сметка всичко необходимо за изпълнение на предмета на договора.

10. Да влага в автомобилната техника само резервни части, материали и консумативи, които съответстват на съответната марка и модел МПС, също така са нови, неупотребявани и нерециклирани. Само с изрично писмено разрешение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на заявката за ремонт може да се влагат рециклирани авточасти – хидравлична кормилна рейка, хидравлична помпа, компресор климатик и турбо компресор.

11. При необходимост от резервни части, които не са в наличност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да организира доставката им в следните срокове:

11.1. Не повече от 1 работен ден след потвърждаването на заявката от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за налични при изпълнителя резервни части;

11.2. Не повече от 3 работни дни след потвърждаването на заявката от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за неналични при изпълнителя резервни части;

11.3. Не повече от 20 дни след потвърждаването на заявката от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за доставка на резервни части от чужбина.

12. Да осигури репатриране на автомобилите до определена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** автосервизна база - 24 часа.

13. Цената на репатрирането да бъде показана на отделен ред във фактурата.

14. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на промени в статута на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по време на изпълнението на договора.

15. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва подизпълнител/и в срок от 5 (пет) дни от датата на сключване на договора, следва да представи договор за подизпълнение с посочения/те в офертата подизпълнител/и. Заедно с договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП. Подизпълнителят/ите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

16. В случаите по чл. 66, ал. 14 от ЗОП **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнително споразумение за замяна на подизпълнител и доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

17. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай, че ползва такива), като за свои.

18. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва капацитета на трети лица, в срок от 5 (пет) дни от датата на сключване на договора, следва да представи доказателства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за поетите от третите лица задължения.

19. В срок от 3 (три) дни да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, респ. за третите лица, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

20. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

21. Да не преотстъпва на други лица правата и задълженията си по настоящия договор без знанието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

22. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да гарантира качеството на извършените от него дейности по техническото обслужване и ремонта на автомобилите за срок от една година считано от датата на подписване на част „Приемо-предавателен протокол” – Приложение № 4. Това изискване за гаранционен срок не важи за износени спирачни дискове (предни и задни) и накладки (предни и задни), както и други части, чието износване е обвързано с изминат пробег.

23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява за своя сметка повредите, възникнали в гаранционния срок от предходната точка и дължащи се на лошо качество на извършените ремонти или на вложените резервни части.

24. При повреда през гаранционния срок на ремонта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира за своя сметка аварирания/те автомобил/и от мястото на повредата до най-близкия си сервизен център или до сервизна база, по своя преценка.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска и да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на предмета на договора.

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да приеме изпълнената работа.

3. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплащане на дължимото възнаграждение за извършените услуги в посочените срокове и при условията на настоящия договор.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор, включително да не предоставя документи относно изпълнението на поръчката.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода или за изгода на трети лица.

X. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 19. При забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на договора, същият дължи неустойка в размер на 1 (един) % от стойността на забавената дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) % от нея.

Чл. 20. При забава от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за заплащане на сумите за изпълнение на предмета на договора същият дължи неустойка в размер на 1 (един) % от стойността на забавената дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) % от нея.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване дължимите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки от гаранцията за изпълнение.

Чл. 22. Задържането на гаранцията за изпълнение и изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

Чл. 23. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл.24. Лице за контакт по изпълнението на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** GSM:

Чл. 25. Контрол по изпълнение на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще се осъществява от....., служебен телефон.....GSM:

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 26. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на неговия срок или достигане на максималната прогнозна стойност от (.....) лева без ДДС в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

2. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено.

3. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

4. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с предизвестие от 10 (десет) дни, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора без предизвестие:

1. При системно неизпълнение (повече от три пъти забавено, непълно или лошо изпълнение) на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неизпълнението се отбелязва в част „Приемо-предавателен протокол” – Приложение № 4 към настоящия договор.

2. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде лишен от право да упражнява дейността си.

3. Когато използва подизпълнител или ресурси на трети лица, без да е декларирал това в офертата си или използва подизпълнител/ трето лице, които са различни от тези посочени в офертата му или не е изпълнил изискванията на чл. 16 от настоящия договор.

4. Когато бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора с двумесечно писмено предизвестие, отправено до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и получено от него, при забава в изпълнение на задължението му за заплащане на вознаграждението с повече от 10 (десет) работни дни.

XII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 27. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

(2) Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(3) За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаване – при ръчно предаване;
2. датата, отбелязана на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемане – при изпращане по факс.
4. датата на потвърждаване – при изпращане по електронна поща.

XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 28. Всички спорове, възникнали между страните по изпълнението на този договор, се разискват и решават по споразумение, а при непостигане на съгласие споровете се решават по съдебен ред.

Чл. 29. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
2. Копие на Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
3. Копие на Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
4. Списък на автомобилите в управление на ДКСИ – Приложение № 1
5. Калкулация за ремонт на МПС – Приложение № 2
5. Заявка – Приложение № 3
6. Протокол за прием на автомобил/Приемо-предавателен протокол –
Приложение № 4

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ДКСИ

.....
ЮЛИЯ ХУБЕНОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ЗА ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
НА ДКСИ:

.....
ИЗИДОРА ПЕТКОВА

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)

Долуподписаният/та
(собствено, бащино и фамилно име)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на, на.....
(длъжност)

.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: **“Избор на автосервизни центрове за извънгаранционна поддръжка и ремонт на МПС, доставка и подмяна на резервни части и определени консумативи, по обособени позиции”**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваното от мен дружество по смисъла на §1, т.1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС:

1. Е регистрирано / Не е регистрирано в юрисдикция с преференциален
/ненужното се зачертава/

данъчен режим по смисъла на §1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е _____.

/попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция/

**2. Не съм контролирано лице/ съм контролирано лице от дружество,
/ненужното се зачертава/**

регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим във връзка с §1, т.5 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим _____

_____.
/попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция на контролиращото дружество/

3. Попада в изключението на чл.4, т. _____ от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

/попълва се, ако кандидат или участник/подизпълнител/трето лице е дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано лице от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим/

4. Запознат съм със задължението ми по §14, ал.1 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и произтичащите от неспазването му правни последици по смисъла на §14, ал.2 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:
(подпис)

Забележка:

1. Попълва се от всички кандидати или участници/подизпълнители/. Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва за всяко юридическо лице, включено в обединението.
2. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника/подизпълнителя/, съгласно представения документ за регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари
(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)

Долуподписаният/ната,
(трите имена на лицето, представляващо участника или на надлежно
упълномощеното лице (ако е приложимо))
с документ за самоличност №, изд. наГ. ОТ.....
с постоянен адрес:,
в качеството си на,
на,
(наименование и правноорганизационна форма на участника)
със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр.,
.....,
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице::
- участник в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет:
**“Избор на автосервизни центрове за извънгаранционна поддръжка и ремонт на
МПС, доставка и подмяна на резервни части и определени консумативи, по
обособени позиции”**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Действителен собственик по смисъла на чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките
срещу изпирането на пари на горепосоченото юридическо лице, на ЕТ е/са следното
физическо лице/следните физически лица:

1.,

(име, презиме, фамилия)

документ за самоличност №, изд. на Г. ОТ,

с постоянен адрес:,

ЕГН:,

Гражданство.....,

2.,

(име, презиме, фамилия)

документ за самоличност №, изд. наГ. ОТ,

с постоянен адрес:,

ЕГН:,

гражданство:,

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в 7 (седем) дневен срок от настъпването им.

Дата:.....

Декларатор:
(подпис)

Забележка:

- Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;
- Декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно;
- Ако участникът е обединение, Декларацията се представя от името на обединението - участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари
(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)

Долуподписаният/ната,
(трите имена на лицето, представляващо участника или на надлежно упълномощеното лице (ако е приложимо))
с документ за самоличност №, изд. на Г. ОТ,
с постоянен адрес:,
в качеството си на,
на,
(наименование и правноорганизационна форма на участника)
със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр.,
.....,
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице::
- участник в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет:
“Избор на автосервизни центрове за извънгаранционна поддръжка и ремонт на МПС, доставка и подмяна на резервни части и определени консумативи, по обособени позиции”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Паричните средства по договор за обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: “Избор на автосервизни центрове за извънгаранционна поддръжка и ремонт на МПС, доставка и подмяна на резервни части и определени консумативи, по обособени позиции” по обособена позиция №..., имат следния произход:

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата:.....

Декларатор:
(подпис)

Забележка:

- Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;
- Декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно;
- Ако участникът е обединение, Декларацията се представя от името на обединението - участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за обработка на лични данни¹

Долуподписаният/-ната/.....,
с ЕГН, л.к. № издадена на от
....., в качеството ми на на
..... (посочва се фирмата, която представлявате), с
ЕИК/БУЛСТАТ, участник в обществена поръчка възлагана
чрез публично състезание с предмет: **“Избор на автосервизни центрове за
извънгаранционна поддръжка и ремонт на МПС, доставка и подмяна на
резервни части и определени консумативи, по обособени позиции”** на
основание чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Регламент (ЕС)
2016/679 на Европейския съюз и на Съвета от 27 април 2016 година относно
защита на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и
относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива
95/46 / ЕО (Общ регламент за защита на данните)

ДЕКЛАРИРАМ:

от името на представляваното от мен дружество/консорциум/обединение,
както и от името на всички лица, посочени в офертата, **че са съгласни да
предоставя личните им данни за разглеждане от възложителя на
обществената поръчка, който е администратор на лични данни и по-
конкретно Държавната комисия по сигурността на информация (ДКСИ),**

1. Цели – известно ми е, че предоставените лични данни с офертата ще
се обработват от Администратора за идентификация на представляваното от
мен дружество /консорциум/ обединение и на посочените лица при
разглеждането, оценката и класирането на подадената оферта в съответствие с
нормите на Закона за обществените поръчки и правилника за неговото
прилагане.

¹ Чл.4, ал.1, т.1 от Общ регламент за защита на данните „**лични данни**“ означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано („субект на данни“); физическо лице, което може да бъде идентифицирано, е лице, което може да бъде идентифицирано, пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице;

2. Срокът за съхранение на предоставените лични данни е пет години, считано от датата на приключване на договора за обществена поръчка с избрания изпълнител.

3. Известно ми е, че предоставените лични данни с офертата ще се обработват от Администратора на основание чл. 6, ал. 1, б. „а“ от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679) и по-конкретно на основание даденото съгласие за обработване на личните ми данни с настоящата декларация.

4. Известно ми е, че предоставените лични данни с офертата ще се обработват от Администратора на основание чл. 6, ал. 1, б. „в“ от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679) и по-конкретно, когато обработването на личните данни е необходимо за спазването на нормативните задължения на Администраторите по Закона за мерките срещу изпирането на пари и други приложими нормативни актове.

5. Известно ми е, че администраторите на лични данни не извършват автоматизирано вземане на решения, включително профилиране, по отношение на лични данни.

6. Известно ми е, че:

6.1. ако оттегля съгласието си, това няма да се отрази на законосъобразността на обработването на личните данни до този момент;

6.2. имам право да изискам от администратора на лични данни достъп до коригиране или изтриване на лични данни, или ограничаване на обработването на личните ми данни, и право да направя възражение срещу обработването, както и правото на преносимост на данните;

6.3. имам право на жалба до надзорен орган (Комисията за защита на личните данни – Адрес: София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2; Център за информация и контакти – тел. 02/9153 518; електронна поща: kzld@cpdp.bg; интернет страница: www.cdpd.bg.

6.4. предоставянето на личните данни е задължително изискване при възлагането на обществената поръчка съгласно нормите на Закона за обществените поръчки.

Дата: 2019 г.

Подпис:

**СПИСКЪК
НА СЛУЖЕБНИТЕ АВТОМОБИЛИ В УПРАВЛЕНИЕ НА ДКСИ**

№	Марка и модел	Гориво	Вид	Обем двигате л см ³	Мощност Kw
1. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 - ГР. СОФИЯ					
1	Toyota Avensis	бензин	лек	1794	95
2	Toyota Avensis	бензин	лек	1794	95
3	Toyota Avensis	бензин	лек	1794	95
4	Toyota Avensis	бензин	лек	1800	95
5	Toyota Avensis	бензин	лек	1998	108
6	Toyota Avensis	бензин	лек	1998	108
7	Toyota Avensis	бензин	лек	1998	108
8	Chrysler Sebring	дизел	лек	1968	103
9	Chrysler 300C	дизел	лек	2987	160
10	Chrysler 300C	дизел	лек	2987	160
11	Mercedes Sprinter	дизел	автобус	2148	110
12	Peugeot Boxer	дизел	лек	2198	96
13	Peugeot Expert	дизел	лек	1997	80
14	Peugeot Partner	дизел	лек	1560	68
15	Peugeot Partner	бензин	лек	1587	55
16	Opel Insignia	дизел	лек	1956	120
17	Opel Insignia	дизел	лек	1956	120
18	Opel Insignia	дизел	лек	1956	120
19	Тойота, Авенсис	дизел	лек	2 200	110
20	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100
21	Шкода, Октавия	дизел	лек	1 900	77
22	Шкода, Октавия	дизел	лек	1 900	74
23	Шкода, Октавия	дизел	лек	1 900	66
24	Шкода, Октавия	дизел	лек	1 900	66
25	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100
26	Тойота, Хайейс	дизел	лек	2 500	86
27	Тойота, Авенсис	дизел	лек	2 000	93
28	АВИД 1 ТГС ремарке за лек автомобил	-	-	-	
ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. БЛАГОЕВГРАД					
1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
2	Шкода, Октавия	дизел	лек	1 900	74
3	Тойота, Авенсис	дизел	лек	2 000	93

ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. КЮСТЕНДИЛ					
1	Тойота, Авенсис	дизел	лек	2 000	93
2	Грейт Уолл, Стийд 5, 4X4	бензин	лек	2 400	93
2. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 - ГР. ВРАЦА					
1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
2	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
3	Грейт Уолл, Стийд 5, 4X4	бензин	лек	2 400	93
ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. МОНТАНА					
1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	59
2	Шкода, Октавия	дизел	лек	1 900	74
3	Грейт Уол, Волекс Ц10	бензин	лек	1 500	71
3. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3 - ГР. БУРГАС					
1	Шкода, Октавия	дизел	лек	1 900	74
2	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100
3	Грейт Уол, Стийд 5, 4X4	дизел	лек	2 000	105
ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. ЯМБОЛ					
1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
2	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
3	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100
4. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 4 - ГР. ВАРНА					
1	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100
2	Грейт Уол, Ховър, 4X4	бензин	лек	2 400	93
ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. ШУМЕН					
1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
2	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
3	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100
ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. ДОБРИЧ					
1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
2	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	59
5. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 5 - ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО					
1	Тойота, Авенсис	дизел	лек	2 000	93
2	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100
3	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	59
4	Грейт Уол, Волекс Ц10	бензин	лек	1 500	71
ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. ПЛЕВЕН					
1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
2	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
3	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100
ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. РУСЕ					
1	Шкода, Октавия	дизел	лек	1 900	74
2	Грейт Уолл, Ховър, 4X2	бензин	лек	2 400	93
6. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 6 - ГР. СТАРА ЗАГОРА					

1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
2	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100
3	Шкода, Октавия	дизел	лек	1 900	66

ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. КЪРДЖАЛИ

1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	59
2	Шкода, Октавия	дизел	лек	1 900	74
3	Грейт Уол, Волекс Ц10	бензин	лек	1 500	71

7. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 7 - ГР. ПЛОВДИВ

1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
2	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100

ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. ПАЗАРДЖИК

1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	51
2	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	59
3	Тойота, РАВ 4	дизел	лек	2 200	100

ВКЛЮЧИТЕЛНО ГР. СМОЛЯН

1	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	59
2	Грейт Уол, Ховър 4Х4	бензин	лек	2 400	93
3	Шкода, Фабия	дизел	лек	1 400	59

Калкулация за ремонт на МПС по дог.№..... /

№ по ред Град Дата г.
 ДК№..... Марка Модел куб.см
 гориво.....

Код на производител	Наименование	К-во	Ед цена	Сума
1.	Резервна част вкл. номер по ценовата листа	0,00	0,00	0,00
2.	Резервна част вкл. номер по ценовата листа	0,00	0,00	0,00
3.	Резервна част вкл. номер по ценовата листа	0,00	0,00	0,00
4.	Труд	0,00	0,00	0,00
5.	Труд	0,00	0,00	0,00
6.	Труд	0,00	0,00	0,00
Обща ст-ст без ДДС:				<u>0,00 лв.</u>
Обща ст-ст с ДДС:				<u>0,00 лв.</u>

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:.....

.....

.....

(Име и фамилия, подпис)

(Име и фамилия, подпис)

З А Я В К А №..... / дата

за ТО/ремонт в сервизна база гр.

На основание чл. ..., ал. ... от договор с вх. № .../.....20..... г. и във връзка с докладна записка Рег. №:...../..... за автомобил:

разпределен в:																				
марка:										модел:										
рег. №																				
рама №																				

да се извърши:

1. Диагностика и ремонт на.....
2. Смяна.....

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....

.....

(Име, фамилия, подпис)

ПРОТОКОЛ ЗА ПРИЕМ НА АВТОМОБИЛ

МАРКА: _____ МОДЕЛ: _____ ДК№: _____ ПРОБЕГ: _____

Окомплектовка: Комплект КАТ: да / не
Крик: да / не
Резервна гума: да / не

Ниво на количеството гориво в резервоара: 1 – Пълен
2 – ½ Пълен
3 – Празен

ЗАБЕЛЕЖКА: _____

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

/име, фамилия и подпис/

Дата: _____

/име, фамилия и подпис/

ПРИЕМО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес,..... г. между ДКСИ представлявана от.....
/име и фамилия/

и, преставалявано от

/ име сервиз/фирма и град/

/ име и фамилия/

се състави настоящият приемо–предавателен протокол относно ремонт на автомобил с ДК№..... и показания на километража.....км.

Гаранцията на извършения ремонт е съгласно договора.

Настоящият приемо–предавателен протокол се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка страна. Автомобилът е отремнтиран съобразно техническите изисквания за техническа изправност.

ПРЕДАЛ ЗА СЕРВИЗА:

ПРИЕЛ ЗА ДКСИ:

.....
/име, фамилия и подпис/

.....
/име, фамилия и подпис/