



ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА

1505 СОФИЯ, ул. „Черковна” № 90

тел.: +3592 9333 600; факс: +3592 9873 750; e-mail: dksi@government.bg

ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ	
ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА	
Изх. №	911-2602
Дата	02.10.2017

УТВЪРЖДАВАМ: [REDACTED]

02.10.2017



ЮЛИЯ ХУБЕНОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ДКСИ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ВЪЗЛАГАНА ЧРЕЗ
ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА НА КОМПЮТЪРНА И ОФИС ТЕХНИКА ЗА НУЖДИТЕ
НА ДКСИ”**

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1.1. Правно основание: чл. 20, ал. 2, т. 2, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки, Докладна записка № ДО-127/27.07.2017 г. и № ДО-152/13.09.2017 г на директора на дирекция “Сигурност”

1.2. Предмет на обществената поръчка: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”

1.3. Описание на обществената поръчка: Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ, разделена на 11 (единадесет) обособени позиции:

1. Обособена позиция № 1 с предмет „Доставка на настолни персонални компютри и монитори”;
2. Обособена позиция № 2 с предмет „Доставка на преносими компютри”;
3. Обособена позиция № 3 с предмет „Доставка на черно-бял лазерен принтер ТЕМПЕСТ стандарт”;
4. Обособена позиция № 4 с предмет „Доставка на черно-бял лазерен мрежов принтер за печатане върху картон ”;
5. Обособена позиция № 5 с предмет „Доставка на черно-бели лазерни мрежови принтери”;
6. Обособена позиция № 6 с предмет „Доставка на мултифункционални устройства”;
7. Обособена позиция № 7 с предмет „Доставка на копирни машини”;
8. Обособена позиция № 8 с предмет „Доставка на проектор за мултимедия”;
9. Обособена позиция № 9 с предмет „Доставка на външно CD/DVD записващо устройство”;
10. Обособена позиция № 10 с предмет „Доставка на външни твърди дискове”;
11. Обособена позиция № 11 с предмет „Доставка на преобразуватели мед/оптики”.

1.4. Място на изпълнение на поръчката: Доставките на всяка обособена позиция следва да се извършват на адреса на Възложителя: гр. София, ул. „Черковна” № 90.

1.5. Прогнозна стойност на обществената поръчка – 164 500 (сто шестдесет и четири хиляди и петстотин) лева без ДДС.

Прогнозната стойност по обособени позиции е както следва:

1.5.1. Обособена позиция № 1 „Доставка на настолни персонални компютри и монитори” – 74 броя - 102 000 лв. (сто и две хиляди лева) без ДДС;

- 1.5.2.** Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри” – 7 броя - **8 000 лв.** (осем хиляди) лева без ДДС;
- 1.5.3.** Обособена позиция № 3 „Доставка на черно-бял лазерен принтер **ТЕМПЕСТ стандарт**” – 1 брой - **3 000 лв.** (три хиляди) лева без ДДС;
- 1.5.4.** Обособена позиция № 4 „Доставка на черно-бял лазерен мрежов принтер за печатане върху картон” – 1 брой - **500 лв.** (петстотин) лева без ДДС;
- 1.5.5.** Обособена позиция № 5 „Доставка на черно-бели лазерни мрежови принтери” – 26 броя - **12 000 лв.** (дванадесет хиляди) лева без ДДС;
- 1.5.6.** Обособена позиция № 6 „Доставка на мултифункционални устройства” – 22 броя - **15 000 лв.** (петнадесет хиляди лева) без ДДС;
- 1.5.7.** Обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини” – 2 броя - **20 000 лв.** (двадесет хиляди) лева без ДДС;
- 1.5.8.** Обособена позиция № 8 „Доставка на проектор за мултимедия” – 1 брой - **2 000 лв.** (две хиляди) лева без ДДС;
- 1.5.9.** Обособена позиция № 9 „Доставка на външно **CD/DVD** записващо устройство” – 1 брой - **120 лв.** (сто и двадесет) лева без ДДС;
- 1.5.10.** Обособена позиция № 10 „Доставка на външни твърди дискове” – 4 броя - **680 лв.** (шестотин и осемдесет) лева без ДДС;
- 1.5.11.** Обособена позиция № 11 „Доставка на преобразуватели мед/оптики” – 3 броя - **1 200 лв.** (хиляда и двеста) лева без ДДС.

Обявената прогнозна стойност по обособените позиции е максимална и не може да бъде надвишавана.

Ценова оферта на участник, в която се предлага цена по-висока от посочената прогнозна стойност по съответната обособена позиция ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС.

Предложената от участника цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз. В цената са включени всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора.

1.6. Срок на изпълнение на поръчката – максималния срок за изпълнение на поръчката по всички обособени позиции е до **30 календарни дни** от датата на сключване на договора.

1.7. Варианти на предложенията – не се допускат.

1.8. Икономически най-изгодната оферта се определя при критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена”.

1.9. Срок на валидност на офертите: 4 (четири) месеца. При необходимост възложителят има право да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл преди да е завършила процедурата. Участник, който след покана и в определения от възложителя срок, не удължи срока на валидност на офертата си, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

1.10. Гаранционно обслужване и поддръжка на предложената техника:

1.10.1. Изпълнителят да осъществява инсталация и гаранционна поддръжка на оборудването, време за реакция при възникване на проблем – **до 8 часа след повикване;**

1.10.2. Място – административната сграда на ДКСИ, находяща се в гр.София, ул. Черковна № 90.

1.10.3. Време за отстраняване на възникнали дефекти – **до 24 часа след повикване.** В случай на повреда, която не може да бъде отстранена в рамките на 24 часа, изпълнителят трябва да осигури обратно устройство, еквивалентно на дефектиралото, като гаранционният срок на дефектиралото устройство се удължава със срока за отстраняване на дефектите;

1.10.4. Гаранционното обслужване се извършва в сервиз, осигурен от изпълнителя, при невъзможност за отстраняване на повредата на мястото на доставка, като транспортът на техниката от мястото на доставка до сервиза и обратно е за негова сметка;

1.10.5. Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на гаранционното обслужване на доставените стоки;

1.10.6. Профилактични и ремонтни дейности на персоналните компютри се извършват без наличие на твърди дискове. Повредени твърди дискове не се връщат на сервиза. В случай на дефектирал твърд диск, същият трябва да бъде заменен гаранционно, като дефектираният **не** се връща на изпълнителя;

1.10.7. В рамките на гаранционния срок изпълнителят е длъжен да извършва гаранционно обслужване, изразяващо се в задължение да заменя за своя сметка с качествени всички дефектирали през този срок устройства, резервни части и оборудване;

1.10.8. В случай, че повредата не може да бъде отстранена, изпълнителят заменя дефектиралото устройство с фабрично ново, с характеристики, еквивалентни на тези на дефектиралото.

1.11. Изисквания за изпълнение на поръчката

1.11.1. Предлаганите от участниците технически средства трябва да съответстват или да надвишават в техническо отношение посочените минимални изисквания в техническата спецификация на Възложителя.

1.11.2. Предложението за изпълнение на поръчката трябва да включва задължително описание, което позволява съпоставка със съответните изискуеми технически параметри и изисквания, определени в техническата спецификация..

1.11.3. Техниката да носи фирменото лого на производителя. Настолни персонални компютри и монитори да са от един и същ производител (клавиатура, мишка, системно устройство и монитор) – **отнася се за обособена позиция № 1;**

1.11.4. Техниката да бъде окомплектована с оригинални компоненти от производителя и с посочени продуктови номера – **отнася се за позиция № 1;**

1.11.5. Техниката да се доставя в оригиналната опаковка на производителя. Техниката, предмет на доставката следва да е окомплектована с всички необходими интерфейсни и захранващи кабели по БДС или еквивалент – **отнася се за всички обособени позиции;**

1.11.6. Техниката да бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител), включваща както описание на хардуерната функционалност, така и документация на софтуера, включен към съответното устройство – **отнася се за всички обособени позиции.**

1.11.7. Към Техническото предложение участникът следва да приложи задължително документация (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на Възложителя по т. 11 от Техническата спецификация – **отнася се за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 и позволява оценка на съответните параметри.** Приложената към техническото предложение техническа документация се представя от участника на български език.

1.11.8. Представената документация трябва ясно да посочва предлаганите стоки и модели, така че да може да се направи съпоставка между минималните изисквания на възложителя и предлаганата спецификация.

1.11.9. Предлаганите технически средства трябва да бъдат нови, неупотребявани, да са в текущата продуктова линия на производителя и да не са свалени от производство към датата на подаване на офертата.

1.11.10. Всички предложени технически средства трябва да бъдат пригодени за работа в стандартизираната електрическа мрежа в България.

1.11.11. Доставката трябва да се придружава със сертификати за качество (декларации за съответствие).

1.11.12. Изпълнителят да е оторизиран партньор за продажба и сервиз на производителя.

1.11.13. Изпълнителят трябва да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта до мястото на доставка.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

2. В обществената поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия на Възложителя, посочени в настоящата документация. До класиране в обществената поръчка се допуска само участник,

чийто документи, свързани с участието в нея, отговарят в пълен обем на всички изисквания, посочени в настоящата документация.

2.1. Съгласно разпоредбата на чл. 10, ал. 1 от ЗОП, кандидат или участник за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, предмет на настоящата обществена поръчка съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

2.2. Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице се представя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението, разпределение на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка. Всички членове на обединението са отговорни за изпълнението на договора.

2.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта, съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал.1, т. 1-5 и 7 от ЗОП основания за отстраняване.

2.4. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да ползват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За подизпълнителите се представя отделен ЕЕДОП.

2.5. Възложителят изисква участникът да замени подизпълнител, ако той не отговаря на някое от условията по т.2.4.

2.6. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществената поръчка е на изпълнителя.

2.7. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на вида и дела на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности;

в) при замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по б. "а" и б. "б".

2.8. Участникът декларира в ЕЕДОП информацията за обстоятелствата по т.2.7.

2.9. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите задължения, преди подписване на договор, ако бъде избран за изпълнител.

2.10. Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата, посочени в обявлението за поръчката. За третите лица се представя отделен ЕЕДОП.

2.11. Възложителят изисква участникът да замени посоченото трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.2.10.

2.12. Свързани лица или свързани предприятия не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и посочените в обявата изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

3.1. Изисквания за личното състояние на участниците:

За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или ще се позовава на капацитета на трети лица за тях също не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

3.2. Отстранява се от участие в процедурата участник, когато:

3.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл.159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

3.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е представил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

3.2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

3.2.8. при условията на чл. 107 от ЗОП.

Когато участникът е юридическо лице, основанията по т.т. **3.2.1, 3.2.2 и 3.2.7** се отнасят за лицата по чл. 40 от ППЗОП.

Горепосоченото се прилага и когато участникът в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член от обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Изискванията на възложителя за липсата на горните обстоятелства се прилагат и спрямо подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката, както и в случаите когато участникът предвижда да се позовава на капацитета на трети лица.

Съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, участник, за когото са налице основанията

по чл. 54, ал. 1 има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на основание за отстраняване.

Възложителят преценява предприетите мерки, като отчете тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъпление или нарушение. В случай, че представените от участника мерки са достатъчни, за да гарантират неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие.

3.3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

3.3.1. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствието с поставените в документацията критерии за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В този документ се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

3.3.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

3.3.3. Когато изискванията по чл. 54, ал.1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

3.3.4. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

3.3.5. В случаите по чл. 41, ал. 2 от ППЗОП, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

3.3.6. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, съгласно допуснатата в чл. 67 ал.3 от ЗОП възможност за това, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

3.3.7. В случай, че участникът се възползва от предвидената в т. 3.3.6. възможност, към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

3.3.8. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

3.3.9. Възложителят може да не приеме представено доказателство за

техническите и професионалните способности на участник, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ).¹

3.3.10. Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3.3.11. Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни.

3.3.12. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не може да отстрани участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.

3.3.13. Възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социалноосигурителни вноски и данъци, независимо от представеното от участника удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти, освен в случаите по чл. 67, ал. 8 от ЗОП².

3.3.14. Информацията, която може да бъде извлечена от регистрация в официални списъци или сертифициране, не може да бъде оспорвана без наличието на основание.

3.3.15 Възложителят не изисква от участниците от други държави членки да преминават през процеса на регистриране или сертифициране, за да участват в обществената поръчка. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

3.3.16. Възложителите са длъжни да приемат удостоверения за регистрация или сертификати, издадени от органи, установени в Република България или в друга държава членка, в която участникът е установен.

¹ **чл.2, ал.3 ЗПУКИ „Облага”** е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на привилегия или почести, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

² **чл. 67, ал. 8 от ЗОП** - Възложителят няма право да изисква документи, които:

1. вече са му били предоставени или са му служебно известни, или

2. (в сила от 01.06.2018 г.) могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

4.1. Изисквания за технически и професионални способности на участника за изпълнение на поръчката.

4.2.1. Участниците следва да са изпълнили през последните 3 години до датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, най-малко една дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

4.2.2. При подаването на офертата участниците доказват обстоятелствата по т.4.2.1. с посочването им в част IV “Критерии за подбор”, раздел “Технически и професионални способности” от ЕЕДОП.

V. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

5.1. Настоящите технически спецификации определят минималните изисквания за изпълнение на доставките (техниката) по всяка обособена позиция на обществената поръчка. Участниците могат да представят по-добри технически параметри в техническото си предложение.

Обособена позиция № 1 „Доставка на настолни персонални компютри и монитори” – 74 броя с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Вид на кутията	Minitower (MT) шаси
2	Модел на процесора	Intel® 6th Generation i3, i5 and i7
3	Процесор	Processor - 3.70 GHz, 3M Cache, 2 Cores, 4 Threads, Bus speed 8GT/s DMI
4	Поддържана памет	Up to 16GB 2 DIMM Slots at DDR4 2133MHz
5	Памет	Installed 8 GB DDR4 2133MHz
6	Портове и разширителни слотове	Support Front IO ports: (2) USB 3.0, universal audio jack Rear IO ports: (4) USB 2.0, Gigabit Ethernet, HDMI, VGA, 2 x PCIe x 1, 1 x PCIe x 16
7	Графична карта	Intel HD UMA graphic
8	Твърд диск	500 GB SATA HDD
9	Периферни устройства	Клавиатура и мишка Сертифицирани за работа с Windows 10, маркирани с логото на производителя. Клавиатура с надпис по БДС
10	Оптично устройство	DVD+/-RW, Single and Dual layer compatible
11	Мрежов адаптер	10/100/1000 Gigabit Ethernet

12	Захранване	Min 240W PSU
13	Опции за защита	Installed discrete TPM 2.0
14	Операционна система	Windows 10 Pro, в комплекта да са включени драйвери за Windows 10 Pro.
15	Размер на екрана на монитора /диагонал/	Не по- малък от 19 инча
16	Максимална разделителна способност на монитора	1366x768
17	Аспект на изображението	16 : 9
18	Цветове	16.7 million colours
19	Максимален визуален ъгъл хор./верт.	90°/65°
20	Време на реакция	5 ms
21	Вид на подсветка	LED
22	Видове портове на монитора	VGA, Display Port
23	Гаранция на конфигурацията	Минимум 3 години от производителя, обслужване на място Допълнително изискване за HDD – при повреда да не се връща на производителя

Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри” – 7 броя с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Модел на процесора	Support 5th Generation Intel® Core™ i3, i5 and i7
2	Процесор	2.00 GHz, 3 MB L2 cache, 2 Cores, 4 Threads
3	Поддържана памет	Support up to 16 GB Dual Channel DDR3L 1600 MHz memory
4	Памет	Installed 16 GB DDR4
5	Хард диск	1TB SATA 7200 rpm
6	Графична карта	Integrated, Intel HD Graphics 5500 or best
7	Дисплей	Min 15", HD resolution
8	Оптично устройство	DVD+/-RW, Single and Dual layer compatible
9	Батерия	Support 3 cell 43 WHr or 4 cell 58 WHr
10	Софтуер	Windows 10 Pro
11	Аудио	Вградени високоговорители
12	Клавиатура	EN/BG
13	Портове Вход/Изход	Wireless + Bluetooth 4.0; Wi-Fi Display Support (Wi-Fi Alliance); Intel® Wireless DisplayA capable;

		HDMI™ 1.4a; USB 3.0 (2), USB 2.0 (1); Security slot, Media Card (SD, SDHC, SD3.0, MS, MS Pro); 10/100/1000 RJ-45; Combo headphone / microphone jack
14	Драйвери	Драйверите за предлагания модел да са сертифицирани от Майкрософт за съвместимост с Windows 10 Pro
15	Стандарти	Support Energy Star 6.0 and Silver EPEAT
16	Гаранция	Минимум 2 години и 1 година за батерията

Обособена позиция № 3 „Доставка на черно-бял лазерен принтер TEMPEST стандарт” – 1 брой с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Съответствие на TEMPEST стандарт	SDIP 27 Level A
2	Технология на печат	Черно-бял лазерен
3	Скорост на печат	30 стр./мин.
4	Памет	64 MB RAM
5	Формат на хартията	A4, B5, A5, Letter
6	Разделителна способност	1200 x 1200 dpi
7	Управление на печата	Автоматичен двустранен печат
8	Стандартни графични езици	PCL6, PostScript level 3
9	Интерфейс	USB 2.0 port (DB9)
10	Кабели	Външни кабели (интерфейсни и захранващи) по TEMPEST стандарта SDIP 27 Level A
11	Поддържана ОС	Windows 7/10 (32/64 bit)
12	Гаранция	Минимум 2 години от производителя

Обособена позиция № 4 „Доставка на черно-бял лазерен мрежов принтер” – 1 брой за печатане върху картон с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Технология на печат	Черно-бял лазерен
2	Скорост на печат	46 стр./мин.
3	Памет (стандартна)	256 MB RAM
4	Формат на хартията	A4, A5, Letter
5	Разделителна способност	1200 x 1200 dpi
6	Управление на печата	Автоматичен двустранен печат

7	Тегло на хартията	60 до 200 g/m ²
8	Стандартни графични езици	PCL6, PS3
9	Интерфейс	USB 2.0, 10/100/1000Base-TX
10	Прав път на хартията	Да
11	Поддържана ОС	Windows 7/10 (32/64 bit) /, XP
12	Допълнителна функционалност	Мрежова сигурност (поддръжка на SSL)
13	Максимално месечно натоварване	100 000 стр.
14	Гаранция	Минимум 2 години от производителя, обслужване на място

Обособена позиция № 5 „Доставка на черно-бели лазерни мрежови принтери” – 26 броя с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Технология на печат	Черно-бял лазерен
2	Скорост на печат	46 стр./мин.
3	Памет (стандартна)	256 MB RAM
4	Формат на хартията	A4, A5, Letter
5	Разделителна способност	1200 x 1200 dpi
6	Управление на печата	Автоматичен двустранен печат
7	Стандартни графични езици	PCL6, PS3
8	Интерфейс	USB 2.0, 10/100/1000Base-TX
9	Прав път на хартията	Да
10	Допълнителна функционалност	Мрежова сигурност (поддръжка на SSL)
11	Поддържана ОС	Windows 7/10 (32/64 bit) /, XP
12	Максимално месечно натоварване	100 000 стр.
13	Гаранция	Минимум 3 години от производителя, обслужване на място

Обособена позиция № 6 „Доставка на мултифункционални устройства - 22 броя с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Технология на печат	Черно-бял лазерен
2	Функции	Печат, Копиране, Сканиране
3	Скорост на печат	40 стр./мин.
4	Памет (стандартна)	256 MB RAM

5	Формат на хартията	A4, A5, Letter
6	Разделителна способност	1200 x 1200 dpi
7	Управление на печата	Автоматичен двустранен печат
8	Стандартни графични езици	PCL6, PS3
9	Резолуция на сканиране оптична	1200 x 1200 dpi
10	Интерфейс	USB 2.0, 10/100Base-TX
	Прав път на хартията	Да
11	Поддържана ОС	Windows 7/10 (32/64 bit)
12	Допълнителна функционалност	Мрежова сигурност (поддръжка на SSL)
13	Максимално месечно натоварване	50 000 стр.
14	Гаранция	Минимум 2 години от производителя, обслужване на място

Обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини” - 2 броя с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Формат на хартията	до А3
2	Скорост копиране /принтиране/	45 копия/мин – А4; 21 копия/мин – А3;
3	Време за първо копие	≤ 4.5 sec
4	Разделителна способност при принтиране	1200 x 1200 dpi
5	Стандартна памет	2 GB
6	Стандартен хард диск	100 GB
7	Автоматично листоподаващо устройство	Да, за мин. 100 листа (80г/м2)
8	Двустранно принтиране и копиране	Да, автоматично
9	Мащабиране размера на копието	25 – 400%
10	Многократно копиране	1-9999
11	Тегло на хартията	60-280 г/м2 при едностранен печат и 60-250 г/м2 при двустранен печат
12	Цветно сканиране	Да
13	Скорост при сканиране	150 стр./мин, А4 чернобяло и цветно,

		двустранно
14	Разделителна способност при сканиране	300 dpi
15	Функции за сканиране	Сканиране към е-мейл, към директория на хард диска
16	Стандартни графични езици	PCL6, PostScript level 3
17	Стандартни интерфейси	USB 2.0, 10/100/1000 Ethernet RJ-45
18	Входящ капацитет хартия	Мин. 2 тави
19	Пиедестал	Включен
20	Поддържана ОС	Windows 10/8/7 (32 bit or 64 bit)
21	Гаранция	Минимум 1 година от производителя, обслужване на място
22	Консумативи	Включени консумативи за мин. 25 000 отпечатъка (5% покритие)

Обособена позиция № 8 „Доставка на проектор за мултимедия” - 1 брой с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Технология	DLP/LCD
2	Яркост	2000 ANSI lumens
3	Контраст	30.000:1
4	Разделителна способност	WXGA, 1280x800
5	Поддържан формат	16:9 4:3
6	Поддържани видео формати	PAL, SECAM, NTSC
7	Живот на лампата	6000 часа
8	Вход/Изход	RGB (analog), HDMI, Video, S-Video, Audio, Control, LAN (RJ45), USB, RS232
9	Изходи	VGA out, Audio out
10	Дистанция за прожектиране	0, 5 – 10 метра
11	Коефициент на увеличение	1, 6
12	Дистанционно управление	Remote Control
13	Гаранция	Минимум 2 години от производителя

Обособена позиция № 9 „Доставка на външно CD/DVD записващо устройство” - 1 брой с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Тип	Single and Dual layer compatible
2	Скорост на четене/ запис на CD	24x/24
3	Скорост на четене/ запис на DVD	8x (DVD+/-R); 6x (DVD-R DL); 8x (DVD+R DL)
4	Интерфейс	USB 2.0
5	Кеш	2 MB
6	Съвместимост с ОС	Windows 7/10 (32/64 bit) /, XP
7	Гаранция	Минимум 2 години

Обособена позиция № 10 „Доставка на външни твърди дискове” - 4 броя с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Капацитет	1 TB
2	Интерфейс	USB 3.0, USB 2.0 compatible
3	Скорост на трансфер	5 Gbit/sec
4	Размер	2,5 inches
5	Захранване	USB port
6	Инсталация	Plug-and-play (Windows)
7	Гаранция	Минимум 2 години от производителя

Обособена позиция № 11 „Доставка на преобразуватели мед/оптики” - 3 броя с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Портове	1 – 100TX; 1 – 100FX (SC)
2	Базови функции	UTP to multi-mode SC (2 km) Fiber
3	Гаранция	Минимум 1 година

VI. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

6.1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия и изисквания, посочени в обявлението за откриване на процедурата и настоящата документация за участие. Офертата трябва да бъде изготвена на български език.

Участникът трябва да попълни и приложи към офертата образците от документацията за участие, които са задължителни и не могат да бъдат променяни.

Всички документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, определен в настоящата документация за участие.

Участникът има право да подаде само една оферта. Не се допуска представянето на варианти на офертата.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна³. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде поставен надпис „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер....” и наименованието на участника.

Офертата трябва да бъде поставена в запечатана непрозрачна и в ненарушена цялост опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника (вкл. участниците в обединението, когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и наименование на поръчката.

Офертите се подават от участника или упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София 1505, ул. “Черковна” № 90, Държавна комисия по сигурността на информацията.

Ако участникът изпрати офертата си чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай че се използва друг начин за представяне.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ.

³ Съгласно § 1, т.9 от ДР на Закона за защита на конкуренцията “производствена или търговска тайна” са факти, информация, решения и данни, свързани със стопанска дейност, чисто запазване в тайна е в интерес на правоимащите, за което те са взели необходимите мерки.

Не се приемат за участие в обществената поръчка и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана, прозрачна опаковка или опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

Получените оферти се съхраняват в деловодството на Възложителя до деня и часа, определени за отваряне на офертите.

6.2. Офертата на участника трябва да съдържа:

- Опис на представените документи;
- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- Попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки с информация за участника, а когато е приложимо за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката;
- Към офертата се представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите, в които е приложимо);
- Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, ако е приложимо, включително и за подизпълнителите и третите лица (когато е приложимо);
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 1;
- Ценово предложение (Приложение № 2), което следва да бъде поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **“Предлагани ценови параметри”**.
Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция в опаковката за всяка от позициите участниците представят отделни технически предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис **“Предлагани ценови параметри по обособена позиция №...”** с посочване на позицията, за която се отнасят.
- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – Приложение № 3;
- Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Приложение № 4;
- Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Приложение № 5;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Приложение № 6;
- Декларация за срока на валидност на офертата – Приложение № 7.
-

VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

7.1. Икономически най-изгодната оферта се определя при критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена”, която се изчислява по следната методика:

- За всеки продукт отделно се изчислява „Крайна оценка“ (КрО).
- Максималният брой точки на КрО е 10.
- „Комплексната оценка“ (КО) на всяка обособена позиция е сума от КрО на продуктите, включени в нея.
- Участникът в процедурата, получил най-висока КО, се класира на първо място за съответната обособена позиция.

7.2. Изчисляване на КрО:

$KpO = K1 \times V1 + K2 \times V2$, където:

- K1** е тежест на показателя „Предложена цена“. **K1 = 8**
- K2** е тежест на показателя „Гаранционен срок“. **K2 = 2**
- V1** е показател “Предложена цена”

най-ниска предложена цена за продукта

$V1 = \frac{\text{най-ниска предложена цена за продукта}}{\text{цената, предложена от оценявания участник}}$

- V2** е показател “Гаранционен срок”

гаранционен срок, предложен от оценявания участник

$V2 = \frac{\text{гаранционен срок, предложен от оценявания участник}}{\text{максимално предложен гаранционен срок}}$

Не се допускат до участие кандидати, предложили цена „0 лв.“ (нула лв.) на който да е продукт от офертата си.

VIII КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

8.1. Възложителят предоставя пълен и неограничен достъп по електронен път до документацията за участие в настоящата процедура като я публикува в своя Профил на купувача в интернет на адрес: <http://www.dksi.bg> в електронната преписка на конкретната обществена поръчка.

8.2. Разясненията по документацията за участие в процедурата (ако има такива), както и информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници се публикуват само на Профила на купувача на възложителя, посочен по-горе в електронната преписка на конкретната процедура.

8.3. Само лица, които са направили писмено искане за разяснение по документацията и са посочили електронен адрес, получават дадените разяснения (ако има такива) и по електронна поща в деня на публикуването им в профила на купувача на възложителя.

8.4. Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- а) лично – срещу подпис;
- б) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- в) чрез куриерска служба;
- г) по факс;
- д) чрез комбинация от тези средства.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците чрез някой от посочените по-горе способи само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на възложителя.

IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител.

9.1. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор, приложен в документацията за участие и включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител.

9.2. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, представени най-късно преди подписване на договора:

9.2.1. Свидетелство за съдимост за лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП;

9.2.2. Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, относно задължения за данъци и осигурителни вноски;

9.2.3. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция на труда" за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП.

9.2.4. Регистрация по БУЛСТАТ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице;

9.2.5. Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор;

9.2.6. Когато договорът се сключва от упълномощено лице е необходимо същото да представи нотариално заверено пълномощно.

9.2.7. Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган съгласно законодателството на държавата, където е установен. В случаите, в които в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение за съответната държава.

9.3. Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител, след като същият изпълни всички изисквания и при наличие на необходимите документи, съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

9.4. Договор се сключва по всяка обособена позиция в съответствие с предложението проект на договор, допълнен с предложенията в офертата на участника, определен за изпълнител.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ

10.1. Общата стойност по договора с включен ДДС по всяка обособена позиция се изплаща авансово по банков път от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срещу 100% банкова гаранция или банков превод по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или застраховка в полза на Възложителя, обезпечаваша авансово платените средства в размер на 100%.

10.2. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за авансовото плащане.

10.3. Авансовото плащане ще се осъществява в срок до 7 (седем) календарни дни след представяне на оригинална банкова гаранция, банковия превод или застрахователна полица.

10.3.1. Банковата гаранция за авансовото плащане е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части със срок, надвишаващ с 30 (тридесет) дни срока на доставката.

10.3.2. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното ѝ усвояване са за сметка на Възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от размера на авансовото плащане.

10.4. Възложителят освобождава гаранцията за авансово плащане по договора, без да дължи лихви, в срок от три работни дни след изпълнение на възложеното по договора за доставка и надлежно подписан приемо - предавателен протокол, окомплектован с оригинална фактура.

10.4.1. Възложителят задържа гаранцията за авансово плащане по договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд, до приключването му с влязло в сила решение.

10.4.2 . Възложителят има право да задържи гаранцията за авансово плащане по договора в пълен размер при неизпълнение на договора.

XI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

- Единен европейски документ за обществени поръчки с информация за участника, а когато е приложимо за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката;

- Техническо предложение за изпълнение на поръчката – **Приложение № 1;**
- Ценово предложение - **Приложение № 2;**
- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – **Приложение № 3;**
- Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – **Приложение № 4;**
- Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – **Приложение № 5;**
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – **Приложение № 6;**
- Декларация за срока на валидност на офертата – **Приложение № 7;**
- Проект на договор – **Приложение № 8.**

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки
(ЕЕДОП)**

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[]), Номер на обявлението в OVS: []/[]-[]-[]-[]-[]-[]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

<i>Идентифициране на възложителя³</i>	<i>Отговор:</i>
Име:	Държавна комисия по сигурността на информацията
За коя обществена поръчки се отнася?	Доставка на компютърна и офис

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.
За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

	техника за нуждите на ДКСИ
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	“Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, разделена на 11 обособени позиции, както следва: обособена позиция № 1 „Доставка на настолни персонални компютри и монитори”; обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри”; обособена позиция № 3 „Доставка на черно-бял лазерен принтер ТЕМПЕСТ стандарт”; обособена позиция № 4 „Доставка на черно-бял лазерен мрежов принтер за печатане върху картон за нуждите на ДКСИ”; обособена позиция № 5 „Доставка на черно-бели лазерни мрежови принтери”; обособена позиция № 6 „Доставка на мултифункционални устройства”; обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини”; обособена позиция № 8 „Доставка на проектор за мултимедия”; обособена позиция № 9 „Доставка на външно CD/DVD записващо устройство”; обособена позиция № 10 „Доставка на външни твърди дискове” и обособена позиция № 11 „Доставка на преобразуватели мед/оптики”.
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	не е приложимо

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление
⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“ , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] [....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.
⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определенията за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия: предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.
⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка
⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	
<p>Ако „да“:</p> <p><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: <i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Форма на участие:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

¹⁰ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.
¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.

<p>Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>а): [.....] б): [.....] в): [.....]</p>
<p>Обособени позиции</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	<p>[]</p>

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

<p>Представителство, ако има такива:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:</p>	<p>[.....]; [.....]</p>
<p>Длъжност/Действащ в качеството си на:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Пощенски адрес:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Телефон:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ел. поща:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):</p>	<p>[.....]</p>

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<p>Използване на чужд капацитет:</p>	<p>Отговор:</p>
---	------------------------

Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
---	---

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. *Участие в престъпна организация¹³.*
2. *Корупция¹⁴.*

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:
¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

3. **Измама**¹⁵;
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности**¹⁶;
5. **Изпирание на пари или финансиране на тероризъм**¹⁷
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**¹⁸

<p>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

изключване, пряко определен в присъдата?	
<p>Ако „да“, моля посочете²⁰:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [];</p> <p>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</p>	<p>а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) []</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]²¹</p>
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

<i>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</i>	<i>Отговор:</i>	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
	Данъци	Социалноосигурителни вноски

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p><i>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):²⁴</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

<p>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</p>	<p>Отговор:</p>
---	------------------------

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанията за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:</p> <p>а) обявен в несъстоятелност, или</p> <p>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или</p> <p>в) споразумение с кредиторите, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконовни актове²⁷, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p>Ако „да“:</p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издавачи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

²⁶ Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁰ Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подборта или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
---	--

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]³¹</p>
<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

³²

Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p>и/или</p> <p>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³):</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p>и/или</p> <p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното</p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността):</p>

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.

<p>обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...], [.....]³⁷</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за</p>	<p>Брой години (този период е определен в</p>

³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

³⁸ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

<p>услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:</p>	<p>обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="805 235 1364 414"> <thead> <tr> <th data-bbox="805 235 981 336">Описание</th> <th data-bbox="981 235 1109 336">Суми</th> <th data-bbox="1109 235 1204 336">Дати</th> <th data-bbox="1204 235 1364 336">Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="805 336 981 414"></td> <td data-bbox="981 336 1109 414"></td> <td data-bbox="1109 336 1204 414"></td> <td data-bbox="1204 336 1364 414"></td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>								
<p>б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)</p>	<p>а) [.....]</p>								

³⁹ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

⁴⁰ С други думи, всички получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни БЕДОП.

⁴² Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

б) неговия ръководен състав:	б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

43

Ако икономическият оператор е решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
---	--

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

⁴⁴ Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

⁴⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁶ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁷ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документи, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁸ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС.

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 1 „Доставка на настолни персонални компютри и монитори” – 74 броя.**

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 1 „Доставка на настолни персонални компютри и монитори” – 74 броя.**

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания,

съгласно Техническа спецификация за **обособената позиция № 1**, за която се отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и захранващи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка **по обособена позиция № 1 „Доставка на настолни персонални компютри и монитори” – 74 броя** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	Отговаря/Надвишава
1	Вид на кутията	Minitower (MT) шаси		
2	Модел на процесора	Intel® 6th Generation i3, i5 and i7		
3	Процесор	Processor - 3.70 GHz, 3M Cache, 2 Cores, 4 Threads, Bus speed 8GT/s DMI		
4	Поддържана памет	Up to 16GB 2 DIMM Slots at DDR4 2133MHz		
5	Памет	Installed 8 GB		

		DDR4 2133MHz		
6	Портове и разширителни слотове	Support Front IO ports: (2) USB 3.0, universal audio jack Rear IO ports: (4) USB 2.0, Gigabit Ethernet, HDMI, VGA, 2 x PCIe x 1, 1 x PCIe x 16		
7	Графична карта	Intel HD UMA graphic		
8	Твърд диск	500 GB SATA HDD		
9	Периферни устройства	Клавиатура и мишка Сертифицирани за работа с Windows 10, маркирани с логото на производителя. Клавиатура с надпис по БДС		
10	Оптично устройство	DVD+/-RW, Single and Dual layer compatible		
11	Мрежов адаптер	10/100/1000 Gigabit Ethernet		
12	Захранване	Min 240W PSU		
13	Опции за защита	Installed discrete TPM 2.0		
14	Операционна система	Windows 10 Pro, в комплекта да са включени драйвери за Windows 10 Pro.		
15	Размер на екрана на монитора /диагонал/	Не по- малък от 19 инча		

16	Максимална разделителна способност на монитора	1366x768		
17	Аспект на изображението	16 : 9		
18	Цветовете	16.7 million colours		
19	Максимален визуален ъгъл хор./верт.	90°/65°		
20	Време на реакция	5 ms		
21	Вид на подсветка	LED		
22	Видове портове на монитора	VGA, Display Port		
23	Гаранция на конфигурацията	Минимум 3 години от производителя, обслужване на място Допълнително изискване за HDD – при повреда да не се връща на производителя		
№	Параметър	Описание		
1	Вид на кутията	Minitower (MT) шаси		

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри” – 7 броя.**

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри” – 7 броя**

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания, съгласно Техническа спецификация за **обособената позиция № 2**, за която се отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за

съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и хранящи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка по **обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри” – 7 броя** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	Отговаря/Надвишава
1	Модел на процесора	Support 5th Generation Intel® Core™ i3, i5 and i7		
2	Процесор	2.00 GHz, 3 MB L2 cache, 2 Cores, 4 Threads		
3	Поддържана памет	Support up to 16 GB Dual Channel DDR3L 1600 MHz memory		
4	Памет	Installed 16 GB DDR4		
5	Хард диск	1TB SATA 7200 rpm		
6	Графична карта	Integrated, Intel		

		HD Graphics 5500 or best		
7	Дисплей	Min 15", HD resolution		
8	Оптично устройство	DVD+/-RW, Single and Dual layer compatible		
9	Батерия	Support 3 cell 43 WHr or 4 cell 58 WHr		
10	Софтуер	Windows 10 Pro		
11	Аудио	Вградени високоговорители		
12	Клавиатура	EN/BG		
13	Портове Вход/Изход	Wireless + Bluetooth 4.0; Wi-Fi Display Support (Wi-Fi Alliance); Intel® Wireless DisplayA capable; HDMI™ 1.4a; USB 3.0 (2), USB 2.0 (1); Security slot, Media Card (SD, SDHC, SD3.0, MS, MS Pro); 10/100/1000 RJ-45; Combo headphone / microphone jack		
14	Драйвери	Драйверите за предлагания модел да са сертифицирани от Майкрософт за съвместимост с Windows 10 Pro		

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури

и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 3 „Доставка на черно-бял лазерен принтер ТЕМПЕСТ стандарт” – 1 брой.**

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 3 „Доставка на черно-бял лазерен принтер ТЕМПЕСТ стандарт” – 1 брой.**

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания, съгласно Техническа спецификация за **обособената позиция № 3**, за която се

отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и захранващи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка **по обособена позиция № 3 „Доставка на черно-бял лазерен принтер ТЕМПЕСТ стандарт” – 1 брой** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	Отговаря/Надвишава
1	Съответствие на ТЕМПЕСТ стандарт	SDIP 27 Level A		
2	Технология на печат	Черно-бял лазерен		
3	Скорост на печат	30 стр./мин.		
4	Памет	64 MB RAM		
5	Формат на хартията	A4, B5, A5, Letter		
6	Разделителна способност	1200 x 1200 dpi		
7	Управление на печата	Автоматичен двустранен печат		
8	Стандартни	PCL6, PostScript		

	графични езици	level 3		
9	Интерфейс	USB 2.0 port (DB9)		
10	Кабели	Външни кабели (интерфейсни и захранващи) по TEMPEST стандарта SDIP 27 Level A		
11	Поддържана ОС	Windows 7/10 (32/64 bit)		
12	Гаранция	Минимум 2 години от производителя		

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 4 „Доставка на черно-бял лазерен мрежов принтер за печатане върху картон” – 1 брой.

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

.....

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от

в качеството си на,
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 4 „Доставка на черно-бял лазерен мрежов принтер за печатане върху картон” – 1 брой.

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания,

съгласно Техническа спецификация за **обособената позиция № 4**, за която се отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни:
(посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни:
(посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и захранващи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка по **обособена позиция № 4 „Доставка на черно-бял лазерен мрежов принтер за печатане върху картон” – 1 брой** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	отговаря/надвишава
1	Технология на печат	Черно-бял лазерен		
2	Скорост на печат	46 стр./мин.		
3	Памет (стандартна)	256 MB RAM		
4	Формат на хартията	A4, A5, Letter		
5	Разделителна способност	1200 x 1200 dpi		
6	Управление на печата	Автоматичен двустранен печат		
7	Тегло на хартията	60 до 200 g/m ²		

8	Стандартни графични езици	PCL6, PS3		
9	Интерфейс	USB 2.0, 10/100/1000Base-TX		
10	Прав път на хартията	Да		
11	Поддържана ОС	Windows 7/10 (32/64 bit) /, XP		
12	Допълнителна функционалност	Мрежова сигурност (поддръжка на SSL)		
13	Максимално месечно натоварване	100 000 стр.		
14	Гаранция	Минимум 2 години от производителя, обслужване на място		

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листовете с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 5 „Доставка на черно-бели лазерни мрежови принтери” – 26 броя.

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

.....

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от,

в качеството си на,
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 5 „Доставка на черно-бели лазерни мрежови принтери” – 26 броя.

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания, съгласно Техническа спецификация за обособената позиция № 5, за която се

отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и хранващи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка **по обособена позиция № 5 „Доставка на черно-бели лазерни мрежови принтери” – 26 броя** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	Отговаря/Надвишава
1	Технология на печат	Черно-бял лазерен		
2	Скорост на печат	46 стр./мин.		
3	Памет (стандартна)	256 MB RAM		
4	Формат на хартията	A4, A5, Letter		
5	Разделителна способност	1200 x 1200 dpi		
6	Управление на печата	Автоматичен двустранен печат		
7	Стандартни графични езици	PCL6, PS3		
8	Интерфейс	USB 2.0,		

		10/100/1000Base-TX		
9	Прав път на хартията	Да		
10	Допълнителна функционалност	Мрежова сигурност (поддръжка на SSL)		
11	Поддържана ОС	Windows 7/10 (32/64 bit) /, XP		
12	Максимално месечно натоварване	100 000 стр.		
13	Гаранция	Минимум 3 години от производителя, обслужване на място		

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 6 „Доставка на мултифункционални устройства - 22 броя.**

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от,

в качеството си на,
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 6 „Доставка на мултифункционални устройства - 22 броя.**

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания, съгласно Техническа спецификация за **обособената позиция № 6**, за която се

отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и захранващи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка по **обособена позиция № 6 „Доставка на мултифункционални устройства - 22 броя** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	Отговаря/Надвишава
1	Технология на печат	Черно-бял лазерен		
2	Функции	Печат, Копиране, Сканиране		
3	Скорост на печат	40 стр./мин.		
4	Памет (стандартна)	256 MB RAM		
5	Формат на хартията	A4, A5, Letter		
6	Разделителна способност	1200 x 1200 dpi		
7	Управление на печата	Автоматичен двустранен печат		
8	Стандартни графични езици	PCL6, PS3		

9	Резолюция на сканиране оптична	1200 x 1200 dpi		
10	Интерфейс	USB 2.0, 10/100Base-TX		
	Прав път на хартията	Да		
11	Поддържана ОС	Windows 7/10 (32/64 bit)		
12	Допълнителна функционалност	Мрежова сигурност (поддръжка на SSL)		
13	Максимално месечно натоварване	50 000 стр.		
14	Гаранция	Минимум 2 години от производителя, обслужване на място		

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини” - 2 броя.

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

.....

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от,

в качеството си на,
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини” - 2 броя.

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания, съгласно Техническа спецификация за обособената позиция № 7, за която се

отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и захранващи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка **по обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини” - 2 броя** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	Отговаря/Надвишава
1	Формат на хартията	до А3		
2	Скорост копиране /принтиране/	45 копия/мин – А4; 21 копия/мин – А3;		
3	Време за първо копие	≤ 4.5 sec		
4	Разделителна способност при принтиране	1200 x 1200 dpi		
5	Стандартна памет	2 GB		
6	Стандартен хард диск	100 GB		

7	Автоматично листоподаващо устройство	Да, за мин. 100 листа (80г/м2)		
8	Двустранно принтиране и копиране	Да, автоматично		
9	Мащабиране размера на копието	25 – 400%		
10	Многократно копиране	1-9999		
11	Тегло на хартията	60-280 г/м2 при едностранен печат и 60-250 г/м2 при двустранен печат		
12	Цветно сканиране	Да		
13	Скорост при сканиране	150 стр./мин, А4 чернобяло и цветно, двустранно		
14	Разделителна способност при сканиране	300 dpi		
15	Функции за сканиране	Сканиране към е-мейл, към директория на хард диска		
16	Стандартни графични езици	PCL6, PostScript level 3		
17	Стандартни интерфейси	USB 2.0, 10/100/1000 Ethernet RJ-45		
18	Входящ капацитет хартия	Мин. 2 тави		
19	Пиедестал	Включен		
20	Поддържана ОС	Windows 10/8/7 (32 bit or 64 bit)		

21	Гаранция	Минимум 1 година от производителя, обслужване на място		
22	Консумативи	Включени консумативи за мин. 25 000 отпечатъка (5% покритие)		

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 8 „Доставка на проектор за мултимедия” - 1 брой.

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 8 „Доставка на проектор за мултимедия” - 1 брой.

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания, съгласно Техническа спецификация за обособената позиция № 8, за която се отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за

съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и хранящи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка **по обособена позиция № 8 „Доставка на проектор за мултимедия” - 1 брой** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	Отговаря/Надвишава
1	Технология	DLP/LCD		
2	Яркост	2000 ANSI lumens		
3	Контраст	30.000:1		
4	Разделителна способност	WXGA, 1280x800		
5	Поддържан формат	16:9 4:3		
6	Поддържани видео формати	PAL, SECAM, NTSC		
7	Живот на лампата	6000 часа		
8	Вход/Изход	RGB (analog), HDMI, Video, S-Video, Audio, Control, LAN (RJ45), USB, RS232		

9	Изходи	VGA out, Audio out		
10	Дистанция за прожектиране	0, 5 – 10 метра		
11	Коефициент на увеличение	1, 6		
12	Дистанционно управление	Remote Control		
13	Гаранция	Минимум 2 години от производителя		

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет : „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 9 „Доставка на външно CD/DVD записващо устройство” - 1 брой.**

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 9 „Доставка на външно CD/DVD записващо устройство” - 1 брой.**

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително

обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания, съгласно Техническа спецификация за **обособената позиция № 9**, за която се отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и хранващи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка **по обособена позиция № 9 „Доставка на външно CD/DVD записващо устройство” - 1 брой** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	Отговаря/Надвишава
1	Тип	Single and Dual layer compatible		
2	Скорост на четене/ запис на CD	24x/24		
3	Скорост на четене/ запис на DVD	8x (DVD+/-R); 6x (DVD-R DL); 8x (DVD+R DL)		
4	Интерфейс	USB 2.0		
5	Кеш	2 MB		
6	Съвместимост с ОС	Windows 7/10 (32/64 bit) /, XP		
7	Гаранция	Минимум 2		

		ГОДИНИ		
--	--	--------	--	--

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 10 „Доставка на външни твърди дискове” - 4 броя.

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

.....

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 10 „Доставка на външни твърди дискове” - 4 броя.

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания, съгласно Техническа спецификация за **обособената позиция № 10**, за която се отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: (посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и захранващи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка **по обособена позиция № 10 „Доставка на външни твърди дискове” - 4 броя** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	Отговаря/Надвишава
1	Капацитет	1 TB		
2	Интерфейс	USB 3.0, USB 2.0 compatible		
3	Скорост на трансфер	5 Gbit/sec		
4	Размер	2,5 inches		
5	Захранване	USB port		
6	Инсталация	Plug-and-play (Windows)		
7	Гаранция	Минимум 2 години от производителя		

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет : „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 11 „Доставка на преобразуватели мед/оптики” - 3 броя.**

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, **обособена позиция № 11 „Доставка на преобразуватели мед/оптики” - 3 броя.**

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания, съгласно Техническа спецификация за **обособената позиция № 11**, за която се отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за

съответствие с техническите изисквания.

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срокдни (**не повече от 30 календарни дни**), считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с адрес....., която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни:
(посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с адрес..... която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни:
(посочва се адрес, телефон, e-mail и лице за контакт)

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и хранващи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка по **обособена позиция № 11 „Доставка на преобразуватели мед/оптики” - 3 броя** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника	Отговаря/Надвишава
1	Портове	1 – 100TX; 1 – 100FX (SC)		
2	Базови функции	UTP to multi-mode SC (2 km) Fiber		
3	Гаранция	Минимум 1 година		

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация”). При наличие на

празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника”, участникът се отстранява от участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 1.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 1**. Предлаганата от нас цена за

изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
персонални компютри и монитори	брой	74		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас **гаранционен срок** е(.....) месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 2.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 2**. Предлаганата от нас цена за

изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
преносими компютри	брой	7		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас **гаранционен срок** е(.....) месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 3.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

В качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 3**. Предлаганата от нас цена за

изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
черно-бял лазерен принтер TEMPEST стандарт	брой	1		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас **гаранционен срок** е(.....) месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 4.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 4**. Предлаганата от нас цена за

изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
черно-бял лазерен мрежов принтер	брой	1		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас **гаранционен срок** е(.....).месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 5.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 5**. Предлаганата от нас цена за изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
черно-бели лазерни мрежови принтери	брой	26		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас гаранционен срок е(.....)месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 6.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 6**. Предлаганата от нас цена за

изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
мултифункционални устройства	брой	22		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас гаранционен срок е(.....).месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 7.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 7**. Предлаганата от нас цена за

изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
копирни машини	брой	2		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас гаранционен срок е(.....) месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 8.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 8**. Предлаганата от нас цена за

изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
проектор за мултимедия	брой	1		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас гаранционен срок е(.....).месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 9.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 9**. Предлаганата от нас цена за

изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
външно CD/DVD записващо устройство	брой	1		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас **гаранционен срок** е(.....).месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 10.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 10**. Предлагащата от нас цена за

изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
външни твърди дискове	брой	4		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас **гаранционен срок** е(.....).месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

**ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 11.**

Настоящото ценово предложение е подадено от

.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

.....
представявано от

.....
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 11**. Предлаганата от нас цена за

изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на(.....) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
преобразуватели мед/оптики	брой	3		
Общо без ДДС:				

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас **гаранционен срок** е(.....) месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)

Долуподписаният/та
(собствено, бащино и фамилно име)
данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
в качеството си на, На.....
(длъжност)
.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваното от мен дружество по смисъла на §1, т.1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС:

1. Е регистрирано / Не е регистрирано в юрисдикция с преференциален

/ненужното се зачертава/

данъчен режим по смисъла на §1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е _____.

/попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция/

2. Не съм контролирано лице/ съм контролирано лице от дружество,

/ненужното се зачертава/

регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим във връзка с §1, т.5 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим _____

/попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция на контролиращото дружество/

3. Попада в изключението на чл.4, т. _____ от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

/попълва се, ако кандидат или участник/подизпълнител/трето лице е дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано лице от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим/

4. Запознат съм със задължението ми по §14, ал.1 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и произтичащите от неспазването му правни последици по смисъла на §14, ал.2 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:
(подпис)

Забележка:

1. Попълва се от всички кандидати или участници/подизпълнители/. Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва за всяко юридическо лице, включено в обединението.
2. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника/подизпълнителя/, съгласно представения документ за регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/та
(собствено, бащино и фамилно име)
данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
в качеството си на, на.....
(длъжност)
.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: **„Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ“**.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП, във връзка с чл. 3, ал. 5 от ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо/и лице/а:.....
.....

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/та
(собствено, бащино и фамилно име)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на, на
(длъжност)

.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ“.

Декларирам, че паричните средства – предмет на посочената по-горе обществена поръчка имат следния произход:.....
.....
.....

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:..... Декларатор:
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал. 3, т. 1, б “в” от ПЗОП

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/та

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН, притежаващ/а лична карта №....., издадена на
..... от МВР гр....., в качеството си на

(длъжност)

представляващ.....

.....

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление.....

тел./факс, ЕИК

като участник в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет:
„Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора за възлагане на обществената поръчка с горепосочения предмет, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Дата:

име и фамилия:

длъжност:

подпис и печат:

Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия участника по регистрация

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г” от ПЗЗОП

Долуподписаният/та....., В
качеството ми на (посочва се длъжността) на
..... (посочва се наименованието на участника),
ЕИК/БУЛСТАТ, със седалище и адрес на управление
.....
- участник във възлагане обществена поръчка чрез публично състезание с предмет
„Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът на валидност на подадената от нас оферта е
(.....) месеца (не по-малко от 4 (четири) месеца) и започва да тече
от определения в обявата краен срок за подаване на оферти.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка:

Когато участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

ДОГОВОР (проект)

Днес..... 2017 г. в гр. София, между страните:

1. ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА (ДКСИ), представлявана от **ЮЛИЯ ХУБЕНОВА** – главен секретар на ДКСИ, упълномощена със Заповед № 3-148/14.06.2017 г., с адрес: 1505 гр. София, ул. "Черковна" № 90, БУЛСТАТ 129009087, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2., със седалище и адрес на управление гр....., ул. тел..... факс №....., ЕИК, ИН по ЗДС.....

представлявано от
определен за изпълнител с утвърдено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Решение № за определяне на изпълнител и на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”**, разделена на 11 обособени позиции:

1. Обособена позиция № 1 **„Доставка на настолни персонални компютри и монитори”**;
2. Обособена позиция № 2 **„Доставка на преносими компютри”**;
3. Обособена позиция № 3 **„Доставка на черно-бял лазерен принтер ТЕМПЕСТ стандарт”**;
4. Обособена позиция № 4 **„Доставка на черно-бял лазерен мрежов принтер за печатане върху картон”**;
5. Обособена позиция № 5 **„Доставка на черно-бели лазерни мрежови принтери”**;
6. Обособена позиция № 6 **„Доставка на мултифункционални устройства**
7. Обособена позиция № 7 **„Доставка на копирни машини”**;
8. Обособена позиция № 8 **„Доставка на проектор за мултимедия”**;
9. Обособена позиция № 9 с предмет **„Доставка на външно CD/DVD записващо устройство”**;
10. Обособена позиция № 10 **„Доставка на външни твърди дискове ”**;
11. Обособена позиция № 11 **„Доставка на преобразуватели мед/оптики ”**

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка по **Обособена позиция №**”

Конкретните технически характеристики, предмет на договора са съгласно посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Предметът на поръчката включва:

1. доставка на/изписва се броя на съответната техника/ и предаване чрез приемо-предавателен протокол.
2. гаранционно сервизно обслужване за срок от (.....) години, считано от датата на двустранно подписване на приемателно-предавателния протокол.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата цена по договора е в размер на..... (словом) лева без ДДС или(словом) с ДДС, съгласно ценовото предложение на изпълнителя;

(2) Предлаганата цена включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

(3) Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

Чл. 3 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати авансово общата стойност по договора с ДДС по банков път, по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 7 работни дни след датата на подписване на договора срещу представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** безусловна и неотменяема банкова гаранция, съответстваща по стойност на размера на аванса или парична сума, внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или застрахователна полица на застрахователя, която обезпечава размера на авансовото плащане и оригинална фактура.

Банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е:

БНБ- ЦУ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1401 01

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сам избира формата на гаранцията за авансово плащане.

(3) Банковата гаранция за авансовото плащане е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части със срок, надвишаващ с 30 (тридесет) дни срока на доставката.

(4) Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното ѝ усвояване са за сметка на Възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от размера на авансовото плащане.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да освободи гаранцията по авансовото плащане по чл. 3 в срок до 3 (три) работни дни след доставката на техниката, срещу представена оригинална фактура и приемателно-предавателен протокол за техниката, двустранно подписан от упълномощени представители на страните.

(2) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор /договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/ подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

Чл. 5 (1) Плащанията се извършват по банков път по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сметка.

Банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:

Банка

IBAN:

BIC:

(2) В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заявил ползването на подизпълнител, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** превежда сумата по чл. 2, ал. 1 след представяне на сключен договор между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) Срокът за доставка по обособена позиция №..... екалендарни дни от сключване на договора. Окончателният срок на договора е до изтичане на гаранционния срок за техниката.

(2). Мястото на изпълнение на поръчката е административната сграда на ДКСИ, находяща се в гр.София, ул. Черковна № 90.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни в срок доставките по чл. 1 съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка и предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. Да извършва проверка във всеки момент относно качеството на изпълнение на договора, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Да откаже приемане на изпълнението, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от предмета на договора, посочен в чл. 1.

4. Да иска връщане на цената по договора или на част от нея, когато доставената техника не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. Да прави рекламации при установяване на дефекти в техниката по време на гаранционния срок и да иска тяхното отстраняване, включително замяна.

6. Да получи качествена гаранционна поддръжка на доставената техника, съгласно сроковете и условията на договора.

7. Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документацията, съпътстваща доставената техника.

8. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

2. Да определи упълномощено/и лице/а по настоящия договор, които следят за своевременното и качествено изпълнение на договора.

3. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. При точно изпълнение да получи уговореното възнаграждение при условията и в срока, посочен в настоящия договор.

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на дейностите по договора.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с техническата спецификация и техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

2. Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта до мястото на доставка на техниката.

3. Да не използва и предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

4. Да извършва гаранционна поддръжка на техниката съгласно сроковете и условията на настоящия договор.

5. Да предаде на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на хартиен или електронен носител съпътстващата техническа документация за

доставената техника, както и електронен носител с информация с партидните номера, марките и моделите на техниката.

6. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

V. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира за качеството и функционалността на техниката, предмет на доставката, за срок от(.....) години, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол, удостоверяващ доставката.

(2) В рамките на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме действия при получаване на заявка за възникнал проблем от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като реагира в рамките до **8 работни часа** след заявка за проблем с техниката.

(3) Диагностиката на проблема се извършва на място.

(4) Времето за отстраняване на възникнал проблем е до **24 часа след повикване**.

(5) Гаранционното обслужване се извършва в сервиз, осигурен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при невъзможност за отстраняване на повредата на място.

(6) В случай на повреда, която не може да бъде отстранена в рамките на **24 часа**, изпълнителя трябва да осигури обратно устройство, еквивалентно на дефектиралото, като гаранционният срок на дефектиралото устройство се удължава със срока за отстраняване на дефектите.

(7) Всички разходи по отстраняването на проблем, ремонт или замяната на дефектирали части, както и транспортирането им от местоположението в ДКСИ до сервиза и обратно са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на гаранционното обслужване на доставените стоки.

(9) Профилактични и ремонтни дейности на персоналните компютри се извършват без наличие на твърди дискове. Повредени твърди дискове не се връщат на сервиза. В случай на дефектирал твърд диск, същия трябва да бъде заменен гаранционно, като дефектираният **не** се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10) В случай, че повредата не може да бъде отстранена, изпълнителят заменя дефектиралото устройство с фабрично ново, с характеристики, еквивалентни на тези на дефектиралото.

VI. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за:

а) количество и некомплектност на стоките или техническата документация (явни недостатъци):

- при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в техническата спецификация;

б) качество (скрити недостатъци):

- при констатиране на дефекти при употреба на стоките;

в) Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на предаването им, за което се съставя протокол, подписан и от двете страни;

г) При рекламация за явни недостатъци **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в десетдневен срок от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне количеството липсващи в доставката некомплектни/ несъответстващи договорени стоки.

д) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на гаранционното обслужване на доставените стоки.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 13. (1) Приемането на техниката, предмет на договора се удостоверява с подписване на приемо-предавателни протоколи от упълномощени за целта представители на страните.

(2) Приемо-предавателния протокол е основание за издаване на фактурата и възстановяване на авансово платената сума.

Чл. 14. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 15. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне забава в изпълнението на доставката, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,05 % от възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от договора за всеки ден забава, но не повече от 20 % от размера на това възнаграждение.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне забава в изпълнението на доставката с повече от 10 дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора без

предизвестие.

(3) При забавено изпълнение на договорните задължения от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** същият дължи неустойка в размер на 0,05 % от възнаграждението по чл. 2, ал. 1, но не повече от 10% върху тази стойност.

(4) Изплащането на неустойки по предходните алинеи не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 16. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

Чл. 17. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 18. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 19. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ ДЕЙСТВИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното му изпълнение
2. С изтичане на гаранционния срок на доставката;
3. С едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - при констатирани нередности и/или конфликт на интереси.
4. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;
5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече

от 10 работни дни;

2. Не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

3. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 21. (1) Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител, след като същият изпълни всички изисквания и при наличие на необходимите документи, съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

(2) Настоящият договор не подлежи на промяна, освен в случаите, предвидени в Закона за обществените поръчки.

Чл. 22. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора.

Чл. 23. Страните по настоящия договор се договарят че цялата кореспонденция по изпълнението му ще се осъществява на следните адреси, телефони и факсове, а именно:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София 1505, ул. „ Черковна” № 90, телефон: 02 9333 600, факс: 02 987 37 50.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр.....; ул.....
тел. за контакти:.....факс....., email:.....

Чл. 24. Възникналите проблеми относно изпълнението на този Договор ще се решават по споразумение между страните, а при невъзможност за постигане на съгласие, по реда на действащото законодателство на Република България.

Чл. 25. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Чл. 26. Страните определят следните свои представители във връзка с изпълнението на договора:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Лица за контакт и контрол по изпълнение на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

- **ПЛАМЕН КАЗАКОВ** – главен експерт в отдел „Проучване и информационно-техническо осигуряване”, дирекция "Сигурност", тел. 02/9333 667; GSM 0879 833 352- **за контакт по договора,**
- **НАДЕЖДА ВАЧЕВА** – главен експерт в отдел „Проучване и информационно-техническо осигуряване”, дирекция "Сигурност", тел. 02/9333 664; GSM 0879 833 343 - **контрол по изпълнение на договора.**

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име:.....

Длъжност:.....

Телефон..... GSM:.....

Чл. 27. Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;**
2. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката;
3. Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Настоящият Договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ДКСИ

.....
ЮЛИЯ ХУБЕНОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
НА ДКСИ:

.....
ПЕНКА КАМЕНОВА