

## ДОГОВОР

ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА

Рег. №

Дср-12

20. 03. 2017

(дата, месец, година)

Днес, ..... 2017 г., в гр. София, между:

**1. ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА (ДКСИ)**, представлявана от **ЮЛИЯ ЛЮБЕНОВА ХУБЕНОВА** – Главен секретар на ДКСИ, упълномощена със Заповед № 3-160/11.07.2016 г., с адрес: 1505 гр. София, ул. "Черковна" № 90, БУЛСТАТ 129009087, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

**2. „ЦЕНТЪР ЗА ГРАДСКА МОБИЛНОСТ“ ЕАД**, ЕИК 202218735, със седалище и адрес на управление 1202 гр.София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 84, представлявано от **ХРИСТИАН ИВАНОВ ПЕТРОВ** - в качеството му на **Изпълнителен директор**, чрез **Пламен Огнянов Църноречки** – търговски пълномощник на изпълнителния директор, упълномощен с нотариално заверено пълномощно №П-9/01.03.2017 г. на нотариус Албена Щербанова, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, определено за изпълнител след проведена обществена поръчка на основание чл. 191, ал.1, т. 2 от Закона за обществените поръчки - чрез покана до определено лице.

Страните се споразумяват за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срока на действие на договора, срещу възнаграждение, да издава, зарежда и предоставя за ползване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** превозни документи – тримесечни абонаментни карти (неперсонализирани на електронен носител), за служителите на Държавната комисия по сигурността на информацията.

(2) Абонаментните карти, предмет на договора се отнасят до всички видове и линии на обществения градски транспорт на територията на Столична община (трамваен, тролейбусен, автобусен и метро).

(3) Ориентировъчният брой на абонаментните карти по настоящия договор е **110 (сто и десет) броя**.

### II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 2.** Договорът се сключва за срок от 1 (една) година и влиза в сила от датата на подписването му.

**Чл. 3.** Издадените абонаментни карти се получават на място при **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Пунктът за продажба/зареждане на превозни документи, който ще обслужва ДКСИ е на адрес: гр. София, площад „Възраждане“ № 1.

### **III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 4.** (1) Цените по договора, съобразно изчисления от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** абонаментен план са, както следва:

1. Цена за зареждане на **1 бр. абонаментна карта за 3 (три) месеца** – 130.00 (сто и тридесет) лева без ДДС и 156 (сто петдесет и шест) лева с ДДС.

2. Обща цена за зареждане на **110 броя абонаментни карти за 3 (три) месеца, 4 (четири) пъти за срока на договора** – 57 200 (петдесет и седем хиляди и двеста) лв. без ДДС и 68 640 (шестдесет и осем хиляди шестстотин и четиридесет) лв. с ДДС.

3. Цена за издаване на **1 бр. нов електронен носител** за зареждане на абонаментна карта (при необходимост) 1.67(един и 0.67) лв. без ДДС и 2.00(два) лв. с ДДС.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ползва следната отстъпка - при заявяване на повече от **51 (петдесет и един) бр. абонаментни карти** – **2 (два) %** от стойността на картите.

**Чл. 5.** (1) Плащанията се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път, в срок до 5 (пет) работни дни след представяне от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на проформа фактура за дължимата сума.

(2) Плащането се извършва по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: Общинска банка, клон - ул. „Денкоглу“ № 28

IBAN: BG40SOMB91301024902801

BIC: SOMBBGSF

### **IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 6.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** подава до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявка за необходимия му брой тримесечни абонаментни карти.

(2) Зареждането на необходимия брой абонаментни карти за периода, посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва по заявка до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, подадена не по-късно от 28-мо число на месеца, предхождащ тримесечието, за което абонаментните карти ще бъдат ползвани.

(3) Абонаментните карти се зареждат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след подаване на заявката по ал. 2 и извършено плащане от страна на

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.** Сроктът за зареждане на абонаментните неперсонализирани карти на електронен носител е 2 (два) работни дни от представянето на носителите.

(4) За получаването на абонаментните карти страните подписват приемо-предавателен протокол към настоящия договор чрез определените в ал. 6 от договора длъжностни лица за контакти.

(5) Максималното време за преиздаване на загубена, дефектирала или открадната карта е 1 (един) работен ден, след подаване на заявление от определеното лице за контакт на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и заплащане на дължимата такса или наложена глоба, съгласно Наредбата за реда и условията за пътуване с обществения градски транспорт на територията на Столична община (приета от СОС с решение № 520 по Протокол № 48/26.09.2013 г., изм. и доп. с Решение № 617 по Протокол № 52 от 21.11.2013 г., изм. и доп. с Решение № 270 по Протокол № 12 от 14.04.2016 г. в сила от 01.06.2016г.).

(6) Страните по договора определят свои представители за контакт, както следва:

#### **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**Елеонора Лашкова** – главен експерт в дирекция „Финансово – стопански дейности и управление на собствеността“, служебен телефон: 02/9333 613, GSM – 0879 833 288.

#### **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**Виктория Павлова** – технически изпълнител/отчетник сектор „Продажби“, отдел „Маркетинг“ в дирекция „Маркетинг и стопанска дейност“, служебен телефон: 02/987 33 46, GSM – 0876552674.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

### **Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да издава, зарежда и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заявените от него абонаментни карти при условията и в сроковете, съгласно настоящия договор;

2. да преиздава заявени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дефектирала, изгубени или откраднати карти в срока по чл. 6, ал. 5;

3. своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за блокирани абонаментни карти, издадени на ДКСИ, както и за наложени глоби.

### **Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи договореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в договора;

2. да получава своевременно заявките от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съответното тримесечие.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да:

1. оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на договора;
2. приеме издадените абонаментни карти в случай, че съответстват на изискванията по договора и подадената заявка;
3. заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното възнаграждение;
4. подава своевременно заявките за необходимия му брой абонаментни карти.

**Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да:

1. изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни договорените дейности в срок и без отклонения;
2. получи замяна на изгубени, дефектирали или откраднати абонаментни карти в срока по чл. 6, ал. 5;
3. иска частично или пълно възстановяване на стойността на издадена абонаментна карта за неизползван период.

(2) В случай, че абонаментна карта няма да бъде ползвана за срока, за който е издадена, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи писмена заявка за това до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като посочи данните на съответната абонаментна карта. Въз основа на получената заявка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. блокира абонаментната карта;
2. връща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** платената от него сума за остатъчния период;
3. издава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** кредитно известие към фактурата, по която е отразено зареждането на конкретната абонаментна карта.

(3) Електронният носител на издадена и блокирана по реда на ал. 2 абонаментна карта остава собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Възстановяването на суми от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва по сметка:

IBAN: BG65 BNBG 9661 3000 1401 01

BIC: BNBGBGSD

Банка: БНБ

## VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 11.** При виновно неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 10 % върху стойността на неиздадените в срок абонаментни карти за всеки просрочен ден, но не повече от 20 %. Неустойката се удържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изплащането на сумите по договора.

**Чл. 12.** При виновно неизпълнение на задълженията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за заплащане на дължимите суми към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 10 % за всеки просрочен ден, но не повече от 20 %.

**Чл. 13.** Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

**Чл. 14.** Контрол по изпълнение на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще се осъществява от Пенка Каменова – главен счетоводител в дирекция „Финансово – стопански дейности и управление на собствеността“, служебен телефон: 02/9333 611, GSM – 0879 833 356.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 15.** (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на уговорения срок или до достигане на 70 000 (седемдесет хиляди) лева без ДДС;

2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

3. при неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 30-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

(2) Прекратяването на договора по т. 4 на предходната алинея се осъществява след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

## **IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 16.** (1) Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по настоящия договор, ако неизпълнението е възникнало като пряко следствие от действието на непреодолима сила, като например: земетресение, пожар, наводнение, епидемия, военни конфликти, граждански вълнения, блокади, ембарго и други обстоятелства с форсмажорен характер. Настъпването на такива обстоятелства се доказва с надлежно оформен документ от компетентен орган и се фиксира със съставяне на двустранен протокол, подписан от упълномощени представители на двете страни по договора.

(2) Страната, която се позовава на непреодолима сила трябва в 3-дневен срок от настъпването на форсмажорното обстоятелство писмено да

уведоми насрещната страна. При неизпълнение на това задължение страната не може да се позовава на непреодолима сила.

**Чл. 17.** При настъпване на непреодолима сила, неизправната страна, която е била в забава, не може да се позовава на форсмажорните обстоятелства.

## **Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 18.** Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора ще се решават от двете страни по споразумение.

**Чл. 19.** Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението му или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния български съд по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**Чл. 20.** За неуредените по този договор въпроси се прилага Наредбата за реда и условията за пътуване с обществения градски транспорт на територията на Столична община и приложимото българско законодателство.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ  
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР  
НА ДКСИ:**

.....  
**ЮЛИЯ ХУБЕНОВА**



**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ  
НА ДКСИ:**

.....  
**ПЕНКА КАМЕНОВА**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ  
ТЪРГОВСКИ ПЪЛНОМОЩНИК  
НА „ЦГМ“ ЕАД – СОФИЯ:**

.....  
**ПЛАМЕН ПЪРНОРЕЧКИ**



**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ  
НА „ЦГМ“ ЕАД – СОФИЯ:**

.....  
**САНДРА МИЛУШЕВА**