

ДОГОВОР

Днес..... 2017 г. в гр. София, между страните:

1. ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА (ДКСИ), представлявана от **ЮЛИЯ ХУБЕНОВА** – главен секретар на ДКСИ, упълномощена със Заповед № 3-148/14.06.2017 г., с адрес: 1505 гр. София, ул. "Черковна" № 90, БУЛСТАТ 129009087, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. "ДИЛЕКС" ООД, със седалище и адрес на управление: 1309 София, район "Илинден", ж.к. "Света Троица", блок 373, вх. Б, ет. 2, ап. 29, тел.02 9887 900, 02 9209 660, факс 02 9209 660, ЕИК 121091723, ИН по ДДС BG121091723, представлявано от **МИЛЕН ДИМИТРОВ** - управител, определен за изпълнител с утвърдено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Решение № ЗА-19/16.11.2017 г. за определяне на изпълнител и на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”**, разделена на 11 обособени позиции:

1. Обособена позиция № 1 „Доставка на настолни персонални компютри и монитори”;
2. Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри”;
3. Обособена позиция № 3 „Доставка на черно-бял лазерен принтер **ТЕМПЕСТ стандарт**”;
4. Обособена позиция № 4 „Доставка на черно-бял лазерен мрежов принтер за печатане върху картон”;
5. Обособена позиция № 5 „Доставка на черно-бели лазерни мрежови принтери”;
6. Обособена позиция № 6 „Доставка на мултифункционални устройства”;
7. Обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини”;
8. Обособена позиция № 8 „Доставка на проектор за мултимедия”;
9. Обособена позиция № 9 с предмет „Доставка на външно **CD/DVD** записващо устройство”;
10. Обособена позиция № 10 „Доставка на външни твърди дискове”;
11. Обособена позиция № 11 „Доставка на преобразуватели мед/оптики”

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка по **Обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини”**.

Конкретните технически характеристики, предмет на договора са съгласно посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Предметът на поръчката включва:

1. доставка на **2 (два) броя копирни машини** и предаването им чрез приемо-предавателен протокол.

2. гаранционно сервизно обслужване за срок от **2 (две) години**, считано от датата на двустранно подписване на приемателно-предавателния протокол.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата цена по договора е в размер на с обща цена **14 996,00 (четирнадесет хиляди деветстотин деветдесет и шест) лева без ДДС** или **17 995,20 (седемнадесет хиляди деветстотин деветдесет и пет и 0,20) лева с ДДС**, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(2) Предлаганата цена включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

(3) Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

Чл. 3 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати авансово общата стойност по договора с ДДС по банков път, по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 7 работни дни след датата на подписване на договора срещу представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** безусловна и неотменяема банкова гаранция, съответстваща по стойност на размера на аванса или парична сума, внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или застрахователна полица на застрахователя, която обезпечава размера на авансовото плащане и оригинална фактура.

Банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е:

БНБ- ЦУ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1401 01

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сам избира формата на гаранцията за авансово плащане.

(3) Банковата гаранция за авансовото плащане е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части със срок, надвишаващ с 30 (тридесет) дни срока на доставката.

(4) Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното ѝ усвояване са за сметка на Възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от размера на авансовото плащане.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да освободи гаранцията по авансовото плащане по чл. 3 в срок до 3 (три) работни дни след доставката на техниката, срещу представена оригинална фактура и приемателно-предавателен

протокол за техниката, двустранно подписан от упълномощени представители на страните.

(2) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор /договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/ подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

Чл. 5 (1) Плащанията се извършват по банков път по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сметка.

Банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:

Банка Алианц Банк България

IBAN: BG12BUIN95611000445877

BIC: BUINBGSF

(2) В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заявил ползването на подизпълнител, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** превежда сумата по чл. 2, ал. 1 след представяне на сключен договор между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) Срокът за доставка по обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини” е 30 (тридесет) календарни дни от сключване на договора. Окончателният срок на договора е до изтичане на гаранционния срок за техниката.

(2). Мястото на изпълнение на поръчката е административната сграда на ДКСИ, находяща се в гр.София, ул. Черковна № 90.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни в срок доставките по чл. 1 съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка и предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. Да извършва проверка във всеки момент относно качеството на изпълнение на договора, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Да откаже приемане на изпълнението, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от предмета на договора, посочен в чл. 1.

4. Да иска връщане на цената по договора или на част от нея, когато доставената техника не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. Да прави рекламации при установяване на дефекти в техниката по време на гаранционния срок и да иска тяхното отстраняване, включително замяна.

6. Да получи качествена гаранционна поддръжка на доставената техника, съгласно сроковете и условията на договора.

7. Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документацията, съпътстваща доставената техника.

8. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

2. Да определи упълномощено/и лице/а по настоящия договор, които следят за своевременното и качествено изпълнение на договора.

3. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. При точно изпълнение да получи уговореното възнаграждение при условията и в срока, посочен в настоящия договор.

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на дейностите по договора.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с техническата спецификация и техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

2. Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта до мястото на доставка на техниката.

3. Да не използва и предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

4. Да извършва гаранционна поддръжка на техниката съгласно сроковете и условията на настоящия договор.

5. Да предаде на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на хартиен или електронен носител съпътстващата техническа документация за доставената техника, както и електронен носител с информация с партидните номера, марките и моделите на техниката.

6. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

V. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира за качеството и функционалността

на техниката, предмет на доставката, за срок от 2 (две) години, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол, удостоверяващ доставката.

(2) В рамките на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме действия при получаване на заявка за възникнал проблем от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като реагира в рамките до **8 работни часа** след заявка за проблем с техниката.

(3) Диагностика на проблема се извършва на място.

(4) Времето за отстраняване на възникнал проблем е до **24 часа след повикване**.

(5) Гаранционното обслужване се извършва в сервиз, осигурен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при невъзможност за отстраняване на повредата на място.

(6) В случай на повреда, която не може да бъде отстранена в рамките на **24 часа**, изпълнителя трябва да осигури обратно устройство, еквивалентно на дефектиралото, като гаранционният срок на дефектиралото устройство се удължава със срока за отстраняване на дефектите.

(7) Всички разходи по отстраняването на проблем, ремонт или замяната на дефектирали части, както и транспортирането им от местоположението в ДКСИ до сервиза и обратно са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на гаранционното обслужване на доставените стоки.

(9) Профилактични и ремонтни дейности на персоналните компютри се извършват без наличие на твърди дискове. Повредени твърди дискове не се връщат на сервиза. В случай на дефектирал твърд диск, същия трябва да бъде заменен гаранционно, като дефектираният **не** се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10) В случай, че повредата не може да бъде отстранена, изпълнителят заменя дефектиралото устройство с фабрично ново, с характеристики, еквивалентни на тези на дефектиралото.

VI. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за:

а) количество и некомплектност на стоките или техническата документация (явни недостатъци):

- при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в техническата спецификация;

б) качество (скрити недостатъци):

- при констатиране на дефекти при употреба на стоките;

в) Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на предаването им, за което се съставя протокол, подписан и от двете страни;

г) При рекламация за явни недостатъци **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в десетдневен срок от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне количеството липсващи в доставката некомплектни/ несъответстващи договорени стоки.

д) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на гаранционното обслужване на доставените стоки.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 13. (1) Приемането на техниката, предмет на договора се удостоверява с подписване на приемо-предавателни протоколи от упълномощени за целта представители на страните.

(2) Приемо-предавателния протокол е основание за издаване на фактурата и възстановяване на авансово платената сума.

Чл. 14. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 15. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне забава в изпълнението на доставката, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,05 % от възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от договора за всеки ден забава, но не повече от 20 % от размера на това възнаграждение.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне забава в изпълнението на доставката с повече от 10 дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора без предизвестие.

(3) При забавено изпълнение на договорните задължения от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** същият дължи неустойка в размер на 0,05 % от възнаграждението по чл. 2, ал. 1, но не повече от 10% върху тази стойност.

(4) Изплащането на неустойки по предходните алинеи не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 16. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

Чл. 17. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 18. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 19. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ ДЕЙСТВИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното му изпълнение
2. С изтичане на гаранционния срок на доставката;
3. С едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - при констатирани нередности и/или конфликт на интереси.
4. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;
5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 работни дни;
2. Не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
3. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

ХІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 21. (1) Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител, след като същият изпълни всички изисквания и при наличие на необходимите документи, съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

(2) Настоящият договор не подлежи на промяна, освен в случаите, предвидени в Закона за обществените поръчки.

Чл. 22. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора.

Чл. 23. Страните по настоящия договор се договарят че цялата кореспонденция по изпълнението му ще се осъществява на следните адреси, телефони и факсове, а именно:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София 1505, ул. „ Черковна” № 90, телефон: 02 9333 600, факс: 02 987 37 50.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София; бул. Възкресение № 33, бл. 1, вх. А, тел.: 02 9880 900, факс: 02 8221 155, e-mail: office@dilex.bg

Чл. 24. Възникналите проблеми относно изпълнението на този Договор ще се решават по споразумение между страните, а при невъзможност за постигане на съгласие, по реда на действащото законодателство на Република България.

Чл. 25. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Чл. 26. Страните определят следните свои представители във връзка с изпълнението на договора:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Лица за контакт и контрол по изпълнение на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

- **ПЛАМЕН КАЗАКОВ** – главен експерт в отдел „Проучване и информационно-техническо осигуряване”, дирекция "Сигурност", тел. 02/9333 667; GSM 0879 833 352- за контакт по договора,
- **НАДЕЖДА ВАЧЕВА** – главен експерт в отдел „Проучване и информационно-техническо осигуряване”, дирекция "Сигурност", тел. 02/9333 664; GSM 0879 833 343 - контрол по изпълнение на договора.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ВЕРА ЕНЧЕВА - гр. София; бул. Възкресение № 33, бл. 1, ет. 1, ап. 2, тел.: 02 9887 900, факс: 02 8221 155, e-mail: sales@dilex.bg

Чл. 27. Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката;

3. Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящият Договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ДКСИ

.....
ЮЛИЯ ХУБЕНОВА


ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
НА ДКСИ:

.....
ПЕНКА КАМЕНОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
МИЛЕН ДИМИТРОВ
УПРАВИТЕЛ НА
“ДИЛЕКС” ООД

*Заличена информация на основание чл.2 от ЗЗЛД

Обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини” - 2 броя с минимални технически изисквания:

№	Параметър	Описание
1	Формат на хартията	до А3
2	Скорост копиране /принтиране/	45 копия/мин – А4; 21 копия/мин – А3;
3	Време за първо копие	≤ 4.5 sec
4	Разделителна способност при принтиране	1200 x 1200 dpi
5	Стандартна памет	2 GB
6	Стандартен хард диск	100 GB
7	Автоматично листоподаващо устройство	Да, за мин. 100 листа (80г/м2)
8	Двустранно принтиране и копиране	Да, автоматично
9	Мащабиране размера на копието	25 – 400%
10	Многократно копиране	1-9999
11	Тегло на хартията	60-280 г/м2 при едностранен печат и 60-250 г/м2 при двустранен печат
12	Цветно сканиране	Да
13	Скорост при сканиране	150 стр./мин, А4 чернобяло и цветно, двустранно
14	Разделителна способност при сканиране	300 dpi
15	Функции за сканиране	Сканиране към е-мейл, към директория на хард диска
16	Стандартни графични езици	PCL6, PostScript level 3
17	Стандартни интерфейси	USB 2.0, 10/100/1000 Ethernet RJ-45
18	Входящ капацитет хартия	Мин. 2 тави
19	Пиедестал	Включен
20	Поддържана ОС	Windows 10/8/7 (32 bit or 64 bit)
21	Гаранция	Минимум 1 година от производителя, обслужване на място
22	Консумативи	Включени консумативи за мин. 25 000 отпечатъка (5% покритие)

ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА
гр.София, ул. „Черковна” № 90

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини” - 2 броя.

От Дилекс ООД,

(наименование на юридическото лице)

със седалище - гр.София, ж.к.Света Троица, бл.373, вх.Б, ап.29 и адрес на управление гр.София, бул Възкресение No 33 ,бл.1, вхА.

ЕИК/БУЛСТАТ: 121091723, представлявано от Милен Станчев Димитров.,

в качеството си на Управител

(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХУБЕНОВА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, заявявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини” - 2 броя.

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с техническите изисквания, съгласно Техническа спецификация за обособената позиция № 7, за която се отнася настоящото техническо предложение, като прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания.

Всички документи
както и
Всички документи
както и
105

3. Предлагаме да изпълним обществената поръчка срок до **30 календарни дни** считано от датата на подписване на договора.

4. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана и отговаря на изискванията на възложителя и че разполагаме със сервизна база с **адрес гр. София 1330 бул. Възкресение №.33, бл.1, ет.1, ап.2**, която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: Гаранционна поддръжка на **копирни машини - 2 броя в сервизна база гр.София, бул.Възкресение № 33, бл.1,вх.А, 02 988 7900, факс: 02 8221155 sales@dilex.bg Вера Енчева**

5. Декларираме, че разполагаме със сервизна база с **адрес адрес гр. София 1330 бул. Възкресение №.33, бл.1, ет.1, ап.2**, която ще осигурява изпълнението на дейностите по гаранционно поддържане със следните данни: гр.София бул. **Възкресение № 33, бл.1,вх.А, 02 988 7900, факс: 02 8221155 sales@dilex.bg Вера Енчева.**

6. Декларираме, че притежаваме документ от производител, удостоверяващ срока на гаранцията.

7. Декларираме, че ще доставим техниката в оригиналната опаковка на производителя, окомплектована с всички необходими интерфейсни и захранващи кабели по БДС или еквивалент.

8. Декларираме, че техниката ще бъде окомплектована с документация (на хартиен или електронен носител) и ще съдържа както описание на хардуерната функционалност, така и на софтуера, включен към съответното устройство.

9. За изпълнение на предмета на обществената поръчка по **обособена позиция № 7 „Доставка на копирни машини” - 2 броя** прилагаме таблица за съответствие с техническите изисквания, посочени в техническата спецификация, както следва:

№	Параметър	Описание	Предложение на участника – Konica Minolta Bizhub 458	Отговаря/Надвишава
1	Формат на хартията	до А3	SRA3	Надвишава
2	Скорост копиране /принтиране/	45 копия/мин – А4; 21 копия/мин – А3;	45 копия/мин – А4; 21 копия/мин – А3;	Отговаря
3	Време за първо копие	≤ 4.5 sec	4.0 sec.	Отговаря
4	Разделителна способност при	1200 x 1200 dpi	1200 x 1200 dpi ✓	Отговаря

	принтиране			
5	Стандартна памет	2 GB	4,096 MB	Надвишава
6	Стандартен хард диск	100 GB	250 GB (standard)	Надвишава
7	Автоматично листоподаващо устройство	Да, за мин. 100 листа (80г/м2)	Да, за. 100 листа (80г/м2)	Отговаря
8	Двустранно принтиране и копиране	Да, автоматично	Да, автоматично	Отговаря
9	Мащабиране размера на копието	25 – 400%	25 – 400%	Отговаря
10	Многократно копиране	1-9999	1-9999	Отговаря
11	Тегло на хартията	60-280 г/м2 при едностранен печат и 60-250 г/м2 при двустранен печат	52- 300 g/m ² при едностранен печат и 52 - 256 г/м2 при двустранен печат	Надвишава
12	Цветно сканиране	Да	Да	Отговаря
13	Скорост при сканиране	150 стр./мин, А4 чернобяло и цветно, двустранно	160 стр./мин, А4 чернобяло и цветно, двустранно	Надвишава
14	Разделителна способност при сканиране	300 dpi	600 x 600 dp	Надвишава
15	Функции за сканиране	Сканиране към е-мейл, към директория на хард диска	Сканиране към е-мейл, към директория на хард диска	Отговаря
16	Стандартни графични езици	PCL6, PostScript level 3	PCL6, PostScript level 3	Отговаря
17	Стандартни	USB 2.0,	USB 2.0,	Отговаря

	интерфейси	10/100/1000 Ethernet RJ-45	10/100/1000 Ethernet RJ-45	
18	Входящ капацитет хартия	Мин. 2 тави	2 тави по 500 листа и байпас за 150 листа	Надвишава
19	Пиедестал	Включен	Пиедестал	Отговаря
20	Поддържана ОС	Windows 10/8/7 (32 bit or 64 bit)	Windows 10/8/7 (32 bit or 64 bit)	Отговаря
21	Гаранция	Минимум 1 година от производителя, обслужване на място	2 година от производителя, обслужване на място	Надвишава
22	Консумативи	Включени консумативи за мин. 25 000 отпечатъка (5% покритие)	Включени консумативи за мин. 29280 отпечатъка (5% покритие)	Надвишава

Към настоящото техническо предложение прилагам документация на български език (листове с технически данни/технически характеристики, брошури и др.), която потвърждава предложените характеристики, включително изискването на възложителя по т. 11 за обособена позиция № 3, 4, 5 и 6 и по т. 20 за обособена позиция № 7 от техническата спецификация, и позволява оценка на съответните параметри.

Техническото предложение следва да съдържа информация по всички показатели, заложи като минимални технически изисквания в техническата спецификация (раздел V „Техническа спецификация“). При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника“, участникът се отстранява от участие.

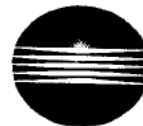
Дата: 24.10.2017г

име и фамилия: Милен Димитров

длъжност: Управител

подпис и печат:

[Redacted signatures]



KONICA MINOLTA

bizhub 458

- ▣ Черно-бяло А3 многофункционално устройство
- ▣ До 45 страници в минута

Функционалност



Копиране



Черно-бяло



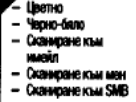
Печат



- Черно-бяло
- PC/LPS
- Локален/Мрежов
- USB
- Мобилен устройво



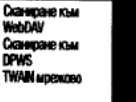
Сканиране



- Цветно
- Черно-бяло
- Сканиране към имейл
- Сканиране към мейл
- Сканиране към SMB



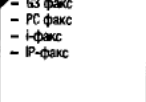
- Сканиране към дима
- Сканиране към FTP
- Сканиране към кутия
- Сканиране към USB



- Сканиране към WebDAV
- Сканиране към DPWS
- TWAIN мрежово



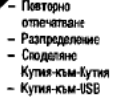
Факс



- G3 факс
- PC факс
- I-факс
- IP-факс



Кутия



- Повторно отпечатване
- Разпределяне
- Споделяне
- Кутия-към-Кутия
- Кутия-към-USB



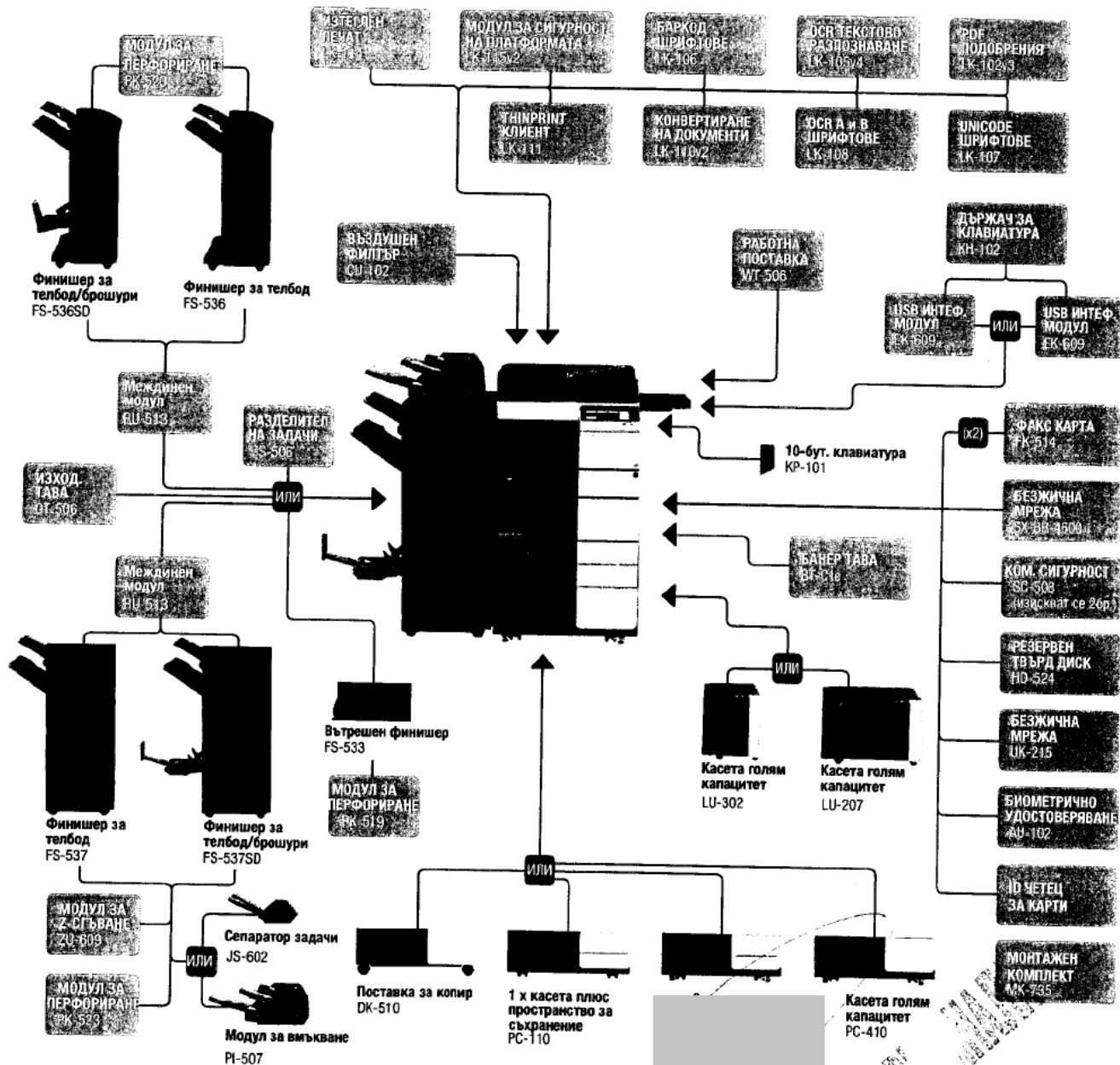
Giving Shape to Ideas

*Заличена информация на основание чл.2 от ЗЗЛД

Технология


Спиратор / Модулен копир	Факс с въздушна филтърна система и специален филтър за защита на околната среда	✓
SmartFlow™ - голям обем на работен лист	Използване на въздушен филтър и въздушна система за защита на околната среда	✓
Универсална платформа	Специално разработена платформа за ефективна обработка на големи работни листове	✓
Опция - разпечатване на страници	Процес на разпечатване, който позволява разпечатване на страници на отделни страници	✓
Smart - стандартно оборудване	Подобрено оборудване за улесняване на работата с картите и устройствата за защита на картите	✓
100% - гаранция за работен лист	Обновено оборудване за улесняване на работата с картите и устройствата за защита на картите	✓

Диаграма на опциите



Функции за довършителни операции

- 

Телбод в ъгъл
- 

Телбод в две точки
- 

Две перфорации
- 

Четири перфорации
- 

Двустранно
- 

Смесени носители/Смесено едно-двустранно
- 

Сгъване наполовина
- 

Вмъкване на страници, доклад
- 

Сгъване на писмо
- 

Брошура
- 

Сортиране с изместване
- 

Z-сгъване
- 

Банер печат

113

Описания

bizhub 458	A3 Мултифункционално устройство с 45 стр./мин. ч/б. Стандартен Epson™ печатен контролер с поддръжка на PCL 6, PCL 5, PostScript 3, PDF 1.7, XPS и OOXML. Капацитет за хартия от 500 + 500 листа и 150 листа байпас за ръчно подаване. Печатни носители от A6 до SRA3, 1.2 м. банер и 52-300 г/м ² . Стандартно 4 GB памет, 250 GB твърд диск и Gigabit Ethernet стандартно.
PC-110 1 x касета	A5-A3, 500 листа, 52-256 г/м ²
PC-210 2 x касета	A5-A3, 2 x 500 листа, 52-256 г/м ²
PC-410 Голяма касета	A4; 2,500 листа, 52-256 г/м ²
DK-510 Поставка на копир	Осигурява място за съхранение на печатни носители и други материали
LU-207 Голяма касета SRA3	A4-SRA3; 2,500 листа, 52-256 г/м ²
LU-302 Голяма касета A4	A4; 3,000 листа, 52-256 г/м ²
FS-533 Вътрешен финишър	Телбод на 50 листа, 500 листа макс. изход
PK-519 Модул перфоратор за FS-533	2/4 перфорации, автоматично превключване
FS-536 Финишър за телбод	Телбод на 50 листа, 3200 листа макс. изход
FS-536SD Финишър за брошури	Телбод на 50 листа, брошура от 20 листа, 2,200 листа макс. изхода
RU-513 Междинен модул за FS-536	За монтаж на FS-536/SD
PK-523 Модул перфоратор за FS-537/SD	2/4 перфорации, автоматично превключване
FS-537SD Финишър за брошури	Телбод на 100 листа, брошура от 20 листа, 2,700 листа макс. на изхода
PI-507 Модул за вишкване за FS-537/SD	Вишкване на предварително отпечатани листа
JS-506 Разделител задачи	Разделяне на изхода на факс разпечатки и т.н.
JS-602 Разделител задачи за FS-537/SD	Разделяне на изхода на факс разпечатки и т.н.

ZU-609 Модул Z-сгъване за FS-537/SD	Z-сгъване на A3 отпечатки
DT-506 Изход тава	Изходна тава използва се вместо финишър
KP-101 Клавиатура	10-бутонна, използва се вместо сензорния екран
WT-506 Работна поставка	Поставяне например устройство за удостоверяване
FK-514 Факс карта	63 факс, функция за цифров факс
KN-102 Държач клавиатура	За поставяне на USB клавиатура
EK-608 USB интерфейс	За свързване на USB клавиатура
EK-609 USB интерфейс	За свързване на USB клавиатура, Bluetooth
ID Четец за карти	Поддръжка на различни картови технологии
MK-735 Монтажен комплект	Монтажен комплект за ID четец за карти
AU-102 Биометрично удостоверяване	Скенер за пръстови отпечатъци
SC-508 Сигурност комплект	Защита срещу копиране
HD-524 Резервен твърд диск	Резервираност на основния твърд диск
BT-C1e Банер тава	Тава за автоматично подаване на банер хартия
LK-102v3 PDF подобрение	PDF/A (1b), PDF за защита, електронно подписване
LK-105v4 OCR текст разпоз.	Търсене на текст в PDF и PPTX, PDF/A (1a)
LK-106 Баркод шрифтове	Поддръжка на печат на баркод шрифтове
LK-107 Уникод шрифтове	Поддръжка на печат на уникод шрифтове
LK-108 OCR A и B шрифтове	Поддръжка на печат на OCR A и B шрифтове
LK-110v2 Пакет за конвертиране на документи	Генерира различни файлови формати, вкл. DOCX, XLSX and PDF/A
LK-111 ThinPrint® клиент	Компресиране на данните за печат за намалено натоварване на мрежата
LK-114 Изтеглен печат	Функция Secure и Follow Me печат, не изискваща инсталация на сървър. Необходима е инсталирана 4 GB памет. (Налично след април 2017)
LK-115v2 TPM активация	Модул за сигурност на платформата, защита на криптирането и декриптирането на данните
UK-215 Безжична мрежа	Достъп до безжична мрежа
SX-BR-4600 Безжична LAN	Конвертор "Безжична LAN към кабелна LAN"
CU-101 Въздушен филтър	Подобряване на качеството на въздуха в помещението

Технически спецификации

СПЕЦИФИКАЦИИ НА СИСТЕМАТА

Системна памет (станд./макс.)	4,096 MB/4,096 MB
Систем. твърд диск	250 GB (стандартно)
Интерфейс	10-Base-T/100-Base-T/1,000-Base-T Ethernet; USB 2.0 Wi-Fi 802.11b/g/n (опция)
Мрежови протоколи	TCP/IP (IPv4/IPv6); NetBEUI; SMB; LPD; IPP; SNMP; HTTP
Документо подаващо устройство (опция)	До 100 оригинала; A6-A3; 35-163 г/м ² , с двойно сканиращ DualScan ADF
Допустим формат на хартията	A6-SRA3; нестандартни размери хартия; банер хартия макс. 1,200 x 297 мм
Грамаж на хария	52-300 г/м ²
Капацитет зареждане (станд./макс.)	1,150 листа/6,650 листа
Входящ капацитет на хартия (стандартно)	1x 500 листа; A5-A3; 52-256 г/м ²
Входящ капацитет на хартия (опция)	1x 500 листа; A5-A3; 52-256 г/м ² 1x 500 листа; A5-A3; 52-256 г/м ² 1x 2,500 листа; A4; 52-256 г/м ²
Касета голяма (опция)	1x 3,000 листа; A4; 52-256 г/м ²
Байпас касета	1x 2,500 листа; A4-SRA3; 52-256 г/м ² 1x 150 л.; A6-SRA3; потребителски формати; 60-300 г/м ²
Авт. ддрустрани печат	A5-SRA3; 52-256 г/м ²
Довършителен режим (опция)	Изместване; групиране; сортиране; телбод; перфорирание; централно сгъване; сгъване на писмо; брошура; z-сгъване
Изходен капацитет (стандартно)	Макс. 250 листа
Изходен капацитет (опция)	Макс. 3,300 листа
Телбод	Макс. 100 листа или 94 листа + 2 корици (до 209 г/м ²)
Изд. капацитет телбод	Макс. 1,000 листа
Сгъване тип писмо	Макс. 3 листа
Изд. капацитет писмо	Макс. 30 листа; неограничен (без тава)
Брошура	Макс. 20 листа или 19 листа + 1 корица (до 209 г/м ²)
Изд. капацитет брошура	Макс.: 100 листа; неограничен (без тава)

Обем на копир./печат (месец)	Преп.: 30,000 страници Макс.: 200,000 страници
Капацитет на тонера	До 24,400 страници
Капацитет на модула	До 150,000/600,000 страници (барбаб/девелопер)
Консумирана мощност	220-240 V / 50/60 Hz; По-малко от 2 kW (системата)
Размери на системата (Ш x Д x В)	615 x 755 x 921 мм (без опции)
Тегло на системата	Приблиз. 93 кг. (без опции)

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПРИНТЕРА

Резолюция на печат	1,800 x 600 dpi; 1,200 x 1,200 dpi
Език за описание на страницата	PCL 6 (XL 3.0); PCL 5; PostScript 3 (CPSI 3016); XPS
Операционна система	Windows VISTA (32/64); Windows 7 (32/64); Windows 8/8.1 (32/64); Windows 10 (32/64); Windows Server 2008 (32/64); Windows Server 2008 R2; Windows Server 2012; Windows Server 2012 R2; Macintosh OS X 10.7/10.8/10.9/10.10/10.11 Intel Version; Unix; Linux; Citrix
Шрифтове за печат	80 PCL латински; 137 PostScript 3 емулация латински
Функция за печат	Директен печат на PCL/PS/TIFF/XPS; PDF (v1.7); защитен PDF и OOXML (DOCX/XLSX/PPTX); Смесени носители и смесено едностранно/двустранно; "Easy Set" програмиране на задачи; наславане; воден знак; защита от копиране; печат на второ копие

Мобилен печат

AirPrint (iOS); Mopria (Android);
Konica Minolta Print Service (Android);
PageScope Mobile (iOS/Android/Windows 10 Mobile);
Мобилен удостоверяване и свързване (iOS/Android)
опция: Google Cloud Print; WiFi Direct

bizhub 458

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА СКЕНЕРА

Скорост на сканиране	До 160 изоб. в мин.
Резолюция (моно/цветно)	Макс.: 600 x 600 dpi
Режим на сканиране	Сканиране към имейл; Сканиране към SMB; Сканиране към FTP; Сканиране към BOX; Сканиране към USB; Сканиране към WebDAV; Сканиране към DPWS; Сканиране към URL; TWAIN сканиране
Файлови формати	JPEG; TIFF; PDF; компактен PDF; защитен PDF; XPS; компактен XPS; PPTX Опция: PDF с възможност за търсене; PDF/A 1a и 1b; DOCX/PPTX/XLSX
Дестинации	2100 (единични + група); LDAP поддръжка
Функции за сканиране	Анотации (текст/час/дата) за PDF; до 400 програмирани задачи; Преглед на сканиране в реално време

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА КОПИРА

Процес на копиране	Лазерно
Тонер система	Simitri® HD полимеризиран тонер
Скор. копир/печат А4	До 45 стр./мин.
Скор. копир/печат А3	До 22 стр./мин.
Autodirect speed А4	До 45 стр./мин.
Печат на 1-во копие	4.0 сек.
Време за загреване	Приблиз. 25 сек. ²
Резолюция на копир.	600 x 600 dpi
Градация	256 градации
Множество копия	1-9,999
Формат на оригинала	A5-A3; нестандартни размери
Увеличение	25-400% през стъпки от 0.1%; авт. мащабиране
Функция за копиране	Глава; вмъкване на корица и страница; пробно копие (печат и от екрана); тестов печат за настройване; памет за настройки на задачи; режим за постер; повторение на изображение; наслагване (опция); защита от копиране

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ФАКС

Факс стандарт	Super G3 (опция)
Трансфер на факса	Аналогов; i-Fax; Цветен i-Fax; IP-факс
Резолюция на факса	До 600 x 600 dpi (ултрафина)
Факс компресия	MH; MR; MMR; JBIG
Факс модем	До 33.6 Kbps
Факс дестинации	2,100 (единична + група)
Факс функции	Изискване на факс; Изместване във времето; PC-факс; Получаване в конфиденциална кутия; Получаване в имейл/FTP/SMB; до 400 програмирани задачи

СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ПОТРЕБИТЕЛСКА КУТИЯ

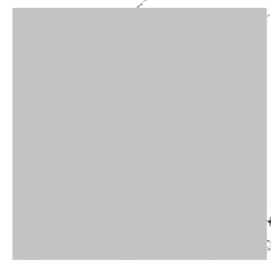
Брой съхранявани документи	До 3000 документа или 10 000 страници
Тип потребителски кутии	Публична Персонална (с парола и удостоверяване) Групова (с удостоверяване)
Тип системни кутии	Защитен печат Печат на Криптиран PDF Приемане на факс Изискване на факс
Функционалност на потребителски кутии	Повторен печат; комбиниране Изтегляне Изпращане (имейл/FTP/SMB и факс) Копиране "кутия към кутия"

ФУНКЦИИ НА СИСТЕМАТА

Сигурност	ISO15408 съвместимост (в процес на оценяване); IP филтриране и блокиране на портове; SSL2; SSL3 и TLS1.0/1.1/1.2 мрежова комуникация; IPsec поддръжка; IEEE 802.1x поддръжка; Удостоверяване на потребители; Регистър за удостоверяване; Защитен печат; Физическо изтриване на твърд диск (8 стандартни типа); Криптиране на твърд диск (AES 256); Автоматично изтриване на данни в паметта; Поверително получаване на факс; Криптиране на потребителски данни за печат - опция; Дублиране на твърдия диск; Защита от копиране (Copy Guard, Password Copy)
Отчетност	До 1000 потребителски акаунта; Поддръжка на Active Directory (потребителско име + парола + имейл + SMB папка); Дефиниране на потребителски достъп до функции; Удостоверяване чрез мобилни устройства (Android/iOS); Биометрично удостоверяване (скенер за пръстови отпечатащи); Удостоверяване чрез карта за достъп (четец за карти)
Софтуер	PageScope Net Care Device Manager PageScope Data Administrator PageScope Box Operator PageScope Direct Print Print Status Notifier Driver Packaging Utility Log Management Utility

¹ Ако максималният обем е достигнат в рамките на една година, трябва да се извърши процедура за поддръжка
² Времето за загреване може да се различава в зависимост от работната среда и начина на използване

- Всички спецификации се отнасят за хартия с формат А4 и грамаж 80 g/m².
- Поддръжката и наличието на изброените спецификации и функции се различава в зависимост от операционните системи, приложенията и мрежовите протоколи, както и мрежовата и системната конфигурация.
- Деклариранят капацитет за отпечатване на всеки консуматив е базиран на специфични работни условия, като например покритие на страницата за всеки конкретен формат (6% покритие за А4). Действителният капацитет за отпечатване на всеки консуматив се различава в зависимост от употребата и други променливи печатни характеристики, включително покритие на страницата, формат на страницата, тип на печатния носител, непрекъснат или спорадичен печат, околна температура и влажност.
- Някои от илюстрациите на продукта съдържат опционни аксесоари.
- Информацията за спецификациите и аксесоарите е с актуалност към момента на отпечатването на този документ и подлежи на промяна без предизвестие.
- Konica Minolta не поема отговорност за възможни грешки в посочените тук спецификации.
- Всички марки и имена на продукти могат да бъдат регистрирани запазени марки или запазени марки на съответните им собственици и са признати тук.



Simitri HD
High Definition Polymerized Toner

Simitri
with Biomimicry



Посетете нашата продуктова страница



ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ
ПО СИГУРНОСТТА НА
ИНФОРМАЦИЯТА

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка възлагана чрез публично състезание с
предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”
обособена позиция № 7.

Настоящото ценово предложение е подадено от Дилекс ООД
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя
(когато е приложимо):

121091723






представявано от

Милен Станчев Димитров
(трите имена)

в качеството му на Управител
(длъжност)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на ДКСИ”, представяме на Вашето внимание нашето **ценово предложение за обособена позиция № 7**. Предлаганата от нас цена за изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на 15896.00

Емил Метев
Дилекс ООД

Виктор Обенев
Дилекс ООД
124

(петнадесет хиляди осемстотин деветдесет и шест) лева без ДДС, формирана, както следва:

Наименование	Мерна единица	Брой единици	Единична цена (лева без ДДС)	Обща цена (лева без ДДС)
копирни машини	брой	2	7498.00	15896.00
Общо без ДДС:				15896.00

Цените се изписват с цифри (до втори десетичен знак) и с думи. При разлика комисията ще оценява цените, посочени с думи.

Единичните цени, предложени от участник трябва да са в български лева, без ДДС. Общата цена за съответната обособена позиция се посочва без ДДС (цифром и словом).

Декларираме, че предложената от нас цена за доставка е крайна и включва всички разходи, вкл. стойност на доставката, транспортни разходи, всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, разопаковане, инсталиране, тестване, провеждане на инструктаж за употреба и гаранционен сервиз.

Предложените цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в закона.

Предлаганият от нас **гаранционен срок** е 24 (двадесет и четири.) месеца, в съответствие с условията посочени в документацията за участие.

Дата: 24.10.2017г

име и фамилия: Милен Димитров

длъжност: Управител

подпис и печат: