



**ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ,
СЪДЪРЖАЩИ КЛАСИФИЦИРАНА
ИНФОРМАЦИЯ ЧРЕЗ ДИРЕКЦИЯ
“СПЕЦИАЛНА КУРИЕРСКА СЛУЖБА”**



Нормативни изисквания при получаване, пренасяне, предаване и приемане на класифицираната информация

Глава V, раздел V от ППЗЗКИ, както и Задължителни указания на ДКСИ въз основа на Решение по протокол № 202-II/02.11.2004 г. и Решение № 68-I/25.10.2011 г. за пренасяне на класифицирана информация, чрез куриери - служители в организационни единици.



Изпращане на материали, съдържащи класифицирана информация

- © Документите, съдържащи класифицирана информация, които се изпращат на други организационни единици получатели, се изготвят най-малко в два екземпляра.



Изпращане на материали, съдържащи класифицирана информация





Изпращане на материали, съдържащи класифицирана информация

- © Първият екземпляр, наречен оригинал, се съхранява в регистратурата на организационната единица, в която е създаден документът, а останалите екземпляри се изпращат на адресатите.



Изпращане на материали, съдържащи класифицирана информация

- © Всички документи, изпращани до други организационни единици, се подпечатват с печат на организационната единица.



Пренасянето на материали, съдържащи класифицирана информация, може да се извършва (чл. 81, ал. 1 от ППЗЗКИ):

1. чрез Специална куриерска служба (СКС);
2. чрез куриер от организационна единица;
3. чрез комуникационни информационни системи (КИС);
4. по пощата;
5. чрез военна пощенска свръзка при обявено военно положение или положение на война.



чл. 81, ал. 2 от ППЗЗКИ

- © Всеки куриер, пренасящ материали, съдържащи класифицирана информация на територията на страната, се придружава най-малко от още един служител, който е охрана.



чл. 81 от ППЗЗКИ

- ◎ Куриерите, които пренасят материали, съдържащи класифицирана информация, на територията на страната, и охраната носят оръжие.
- ◎ Носенето на оръжие от куриерите и охраната не е задължително при пренасянето на материали, съдържащи класифицирана информация, между регистратури, намиращи се в една и съща охранявана сграда.



чл. 82 от ППЗЗКИ

- ◎ Материали, съдържащи класифицирана информация с ниво на класификация „Строго секретно“, се пренасят само чрез Специалната куриерска служба, с изключение на Въоръжените сили, Министерството на вътрешните работи, Държавна агенция „Национална сигурност“, Държавна агенция „Разузнаване“ и Националната служба за охрана, които могат да пренасят тези материали и със свои куриери.



чл. 82 от ППЗЗКИ

- © Материали, съдържащи класифицирана информация с ниво на класификация „Секретно“ или „Поверително“, се пренасят по реда на чл. 81, ал. 1, т. 1, 2 и 3 от ППЗЗКИ.



чл. 82 от ППЗЗКИ

- © Материали, съдържащи класифицирана информация с ниво на класификация „За служебно ползване“, могат да се изпращат по реда на чл. 81, ал. 1 от ППЗЗКИ.



чл. 82 от ППЗЗКИ

- ◎ Чуждестранна класифицирана информация се пренася по реда на чл. 81, ал. 1, т. 1, 2 и 3 от ППЗЗКИ, освен ако международен договор, по който Република България е страна, предвижда друго.



чл. 83 от ППЗЗКИ

- © Изпращането на материалите по чл. 82, ал. 3 от ППЗЗКИ по пощата се извършва само препоръчано с обратна разписка, която се съхранява една година в регистратурата, която е изпратила материала.



Пренасянето на документи, съдържащи класифицирана информация, по АИС или по мрежи се извършва:

1. по сертифицирани КИС по чл. 91 от ЗЗКИ при спазване на установените изисквания за защита на класифицираната информация;
2. по КИС - само ако се използват одобрени за съответното ниво на класификация криптографски методи и средства.



Пренасяне на материали, съдържащи класифицирана информация

- © Материалите, съдържащи класифицирана информация, представляваща държавна тайна, които се пренасят по куриер, се опаковат в пакети.



чл. 85 от ППЗКИ

- ◎ Пакетите представляват две здрави, непрозрачни, поставени една в друга опаковки или пликове, надеждно запечатани и облепени по начин, непозволяващ изваждане на материалите от опаковките, без да се повредят съдържанието или печатите на тези опаковки (приложение № 9 от ППЗКИ).



Приложение № 9 от ППЗЗКИ





Приложение № 9 от ППЗЗКИ

The diagram illustrates the layout of a document cover and its internal structure. The cover is divided into four quadrants by a horizontal and a vertical line. The top-left quadrant contains the text "Подател: _____" and "_____" below it. The top-right quadrant contains the text "№ _____". The bottom-left quadrant contains the text "Само чрез куриер". The bottom-right quadrant contains the text "Получател: _____" and "_____" below it. The internal structure shows a central area with a circle, and four smaller circles in the corners, each connected to a larger circle on the outer edge of the cover. The circles are connected by lines, forming a network-like structure.



Приложение № 9 от ППЗЗКИ





ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА

Приложение № 9 от ППЗЗКИ





ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА

Приложение № 9 от ППЗЗКИ





чл. 85 от ППЗЗКИ

- © Куриерска чанта, кутия или куфарче с шифрово или запечатващо устройство се считат за външна опаковка.



чл. 86 от ППЗЗКИ

- © Пренасянето на пакетите по куриер се извършва в подходящи чанти (куфари), гарантиращи тяхната сигурност и цялост.



чл. 87 от ППЗЗКИ

- ◎ Материали, съдържащи класифицирана информация, които поради своите размери, тегло и форма не могат да бъдат поставени в пакети, чанти или куфари по чл. 85 от ППЗЗКИ, се пренасят опаковани и закрити така, че да се гарантира защитата им от нерегламентиран достъп.



чл. 87 от ППЗКИ

- ◎ Когато материалният носител на класифицирана информация поради своето естество или размери не може да бъде пренасян (транспортиран) по общия ред, се вземат специалните мерки за сигурност, предвидени в наредбата по чл. 78 от ЗЗКИ (Глава шеста от Наредба за системата от мерки, способности и средства за физическа сигурност на класифицираната информация).



чл. 88 от ППЗЗКИ

- © Служителите от СКС се допускат до работа след провеждане на обучение и изпит, резултатите от които се отразяват в протокол.



чл. 88 от ППЗЗКИ

- © На допуснатите до работа куриери от СКС, ДКСИ издава специална служебна (куриерска) карта, с която те се легитимират при изпълнение на служебните си задължения.



чл. 89 от ППЗЗКИ

- ◎ (1) Служител (куриер) от организационна единица може да пренася пакети с материали, съдържащи класифицирана информация, с изключение на материалите с ниво на класификация "Строго секретно", освен в случаите по чл. 82, ал. 1 от ППЗЗКИ, след провеждане на обучение и изпит, резултатите от които се отразяват в протокол.



чл. 89 от ППЗЗКИ

- ◎ (2) На служителите (куриери), успешно преминали обучение се издава специална служебна (куриерска) карта, с която те се легитимират при изпълнение на служебните си задължения.
- ◎ (3) Служителите от службите за сигурност могат да пренасят пакети с материали, съдържащи класифицирана информация, след провеждането на обучение и изпит, като се легитимират със служебни карти.



чл. 91 от ППЗЗКИ

- ◎ Пренасянето на пакети с материали, съдържащи класифицирана информация, в друга държава се извършва от служба "Дипломатически куриери" при Министерството на външните работи или от специален куриер (служител) от организационна единица по въздушен или друг вид транспорт, като се вземат мерки за защита на информацията от нерегламентиран достъп.



чл. 93 от ППЗЗКИ

- © На куриерите се осигурява достъп до регистратурата или място в зоната за сигурност в организационните единици, където се извършва приемане и предаване на пакети с материали, съдържащи класифицирана информация.

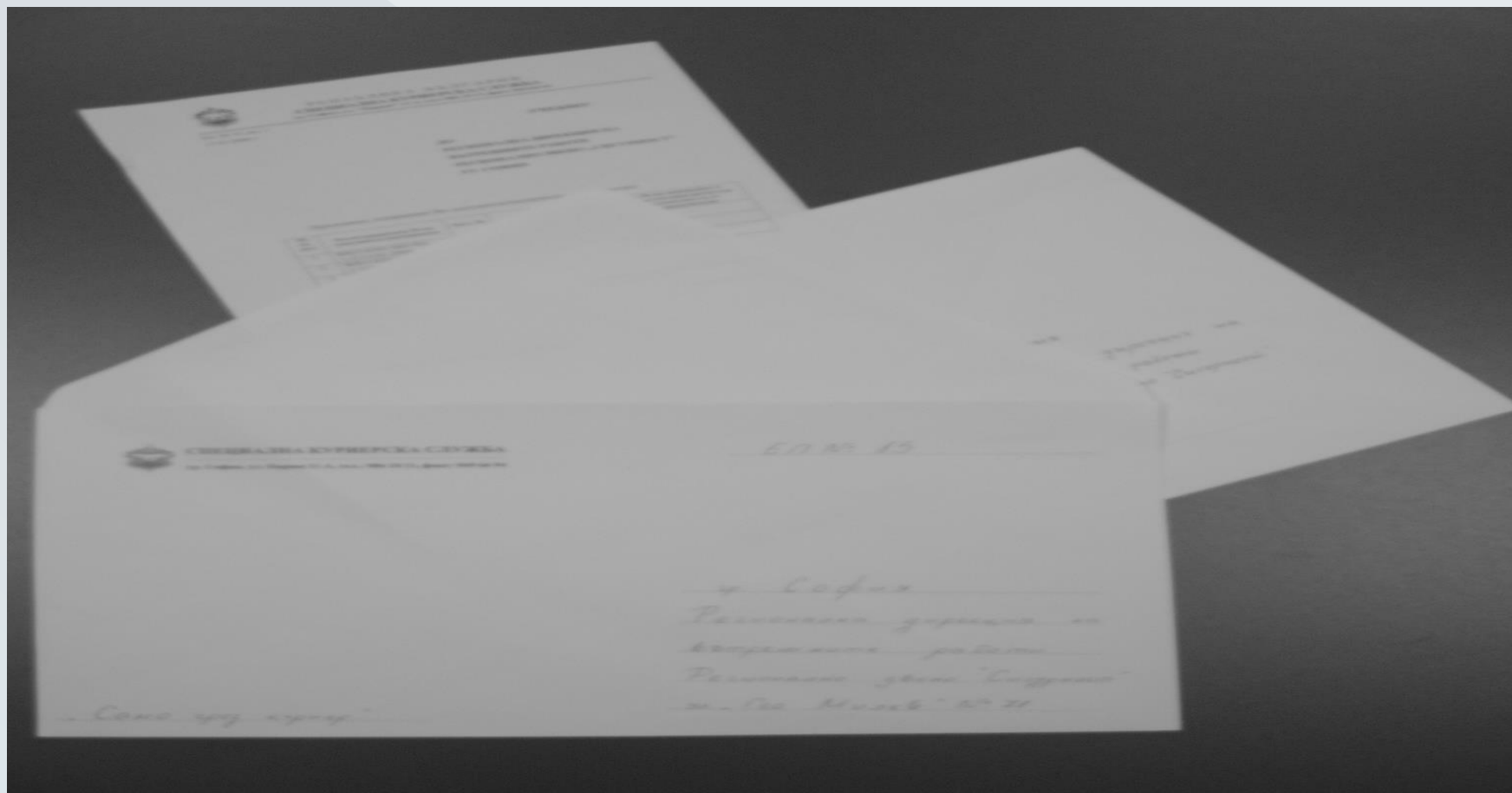


Експедиционно писмо

- © Материалите се поставят във вътрешната опаковка, а експедиционното писмо - между двете опаковки на пакета по чл. 85 от ППЗЗКИ.



Експедиционно писмо





Върху външната опаковка на пакета по чл. 85 от ППЗЗКИ се изписват без съкращения:

1. в горната лява част - подателят и неговият точен адрес;
2. в долната дясна част - получателят и неговият точен адрес;
3. в горната дясна част - номерът на експедиционното писмо, който се счита за номер на пакета.



ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА



СПЕЦИАЛНА КУРИЕРСКА СЛУЖБА

гр. София, ул. Париж 11 А, тел.: 986 10 11, факс: 949 66 94

ЕП № 15

гр. София

Регионална дирекция на
вътрешните работи

Регионално звено "Сигурност"

ул. "Гео Милев" № 71

"Само чрез куриер"



Външна опаковка на пакета по чл. 85 от ППЗКИ

- © При пренасянето чрез куриер на външната опаковка се изписва „Само чрез куриер“.



Върху вътрешната опаковка се изписват без съкращения:

1. в горната лява част - подателят;
2. в долната дясна част – получателят;
3. в горната и долната част – подходящо ниво на класификация, но не по-ниско от най-високото ниво на документите, които се съдържат в пакета.



Вътрешна опаковка на пакета по чл. 85 от ППЗЗКИ

- © При необходимост върху вътрешната опаковка се изписва "Да се отвори от ...", като се посочват името и длъжността на лицето, до което е адресиран материалът.



ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА



СПЕЦИАЛНА КУРИЕРСКА СЛУЖБА

гр. София, ул. Париж 11 А, тел.: 986 10 11, факс: 949 66 94

ПОВЕРИТЕЛНО

гр. София

Регионална дирекция на
вътрешните работи
Регионално звено "Сигурност"

"Да се отвори от г-н "Иванов"

ПОВЕРИТЕЛНО



Предаването на пакетите на куриер от СКС се извършва чрез опис по чл. 70, т. 7 (приложение № 7) от ППЗЗКИ, който се изготвя в два екземпляра (чл. 95 от ППЗЗКИ)

- ◎ екземпляр № 2 с подписа на куриера и печата на СКС се съхранява в регистратурата на организационната единица;
- ◎ екземпляр № 1 с подписа и печата на организационната единица се съхранява в СКС.



ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА

Съгласно приложение №7 към чл. 70, т.7
от Правилник за прилагане на ЗЗКИ

Специална курьерска служба гр(с.) С.О.Ф.Ч.Я
(наименование на организационна единица)

ОПИС № 2.
на кореспонденцията, изпратена на 14.03.2006 г.
(дата)

№ по ред	Местоназначение (населено място)	Получател (организационна единица)	№ на пакета	Ниво на класификация
1.	С.О.Ф.Ч.Я	РДВР - РЗС	ЕП-15	секретно

Словом: 1. Едич. материал бр.
Изготвил описа: Ива Иванова
(подпис, име и фамилия)

14.03.2006 г. 11 ч. 30 м.

Предал: И.И. Иванова
(подпис, име и фамилия)

Приел: И.И. Георгиев
(подпис и фамилия)

печат на
орг.ед.

печат на
куриера

Съгласно приложение №7 към чл. 70, т.7
от Правилник за прилагане на ЗЗКИ

Специална курьерска служба гр(с.) С.О.Ф.Ч.Я
(наименование на организационна единица)

ОПИС № 2.
на кореспонденцията, изпратена на 14.03.2006 г.
(дата)

№ по ред	Местоназначение (населено място)	Получател (организационна единица)	№ на пакета	Ниво на класификация
1.	С.О.Ф.Ч.Я	РДВР - РЗС	ЕП-15	секретно

Словом: 1. Едич. материал бр.
Изготвил описа: Ива Иванова
(подпис, име и фамилия)

14.03.2006 г. 11 ч. 30 м.

Предал: И.И. Иванова
(подпис, име и фамилия)

Приел: И.И. Георгиев
(подпис и фамилия)

печат на
орг.ед.

печат на
куриера



чл. 95 от ППЗЗКИ

- ◎ Специалната куриерска служба сортира пакетите по маршрути и адресати и изготвя раздавателни описи по чл. 70, т. 8 (приложение № 8).
- ◎ Куриерите от СКС разнасят пакетите и ги предават на получателите срещу подпис и печат в раздавателните описи (приложение № 8).



чл. 96 от ППЗЗКИ

- © При изпращане на пакети по куриер (служител) от организационната единица се изготвя опис по чл. 70, т. 7 (приложение № 7) от ППЗЗКИ в 3 екземпляра.



чл. 96 от ППЗЗКИ

- ◎ Екземпляр № 3 с подписа на куриера (служител) остава в регистратурата на организационната единица.



чл. 96 от ППЗЗКИ

- © Екземпляри № 1 и № 2 се подписват от служителя в регистратурата, който предава пакетите, като екземпляр № 1 се подпечатва с печата на организационната единица.



БЛАГОДАРЯ ЗА ВНИМАНИЕТО!